ชื่อเรื่องบทความ (ภาษาไทย) (ขนาด 18)

Template  
**บทความวิจัย**

ชื่อผู้แต่ง (ภาษาไทย) (ขนาด 16)[[1]](#footnote-1)\*

ชื่อผู้ร่วมบทความ (ภาษาไทย) (ขนาด 16)[[2]](#footnote-2)\*\*

ชื่อผู้นิพนธ์ประสานงาน (ภาษาไทย) - ถ้ามี (ขนาด 16)[[3]](#footnote-3)\*\*\*

บทคัดย่อ (ไม่เกิน 350 คำ)

(ขนาด 14) บทความนี้นำเสนอคำแนะนำในการจัดทำบทความในรูปแบบที่ถูกต้องเพื่อส่งตีพิมพ์บทความในการประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 2 (IMD Symposium 2025) หัวข้อ Smart City: เมืองอัจฉริยะ กับการพัฒนาแบรนด์เมือง เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน (Smart City and Urban Brand Development for Sustainable Growth) วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ผู้ส่งบทความสามารถเริ่มต้นการเขียนบทความโดยการแทนที่เนื้อหาต้นแบบฉบับนี้ บทความที่จัดพิมพ์จะเหมือนกับต้นฉบับที่ผู้เขียนจัดทำทุกประการ ขอให้ผู้ส่งบทความปฏิบัติตามคำแนะนำและยึดตามรูปแบบตามบทความนี้อย่างเคร่งครัด บทความใดที่รูปแบบไม่ถูกต้องจะถูกส่งคืนให้แก่ผู้เขียนผู้รับผิดชอบบทความ (Corresponding author) เพื่อให้แก้ไขก่อนการพิจารณา บทคัดย่อควรมีความยาวระหว่าง 150-350 คำ โดยสรุปประเด็นที่สำคัญของบทความไว้อย่างกระชับ ครอบคลุมหัวข้อต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ห้ามใส่รูปหรือตาราง ไม่ควรใส่เอกสารอ้างอิง และส่วนบทคัดย่อภาษาไทยให้อยู่ภายใน 1 หน้ากระดาษ A4 เท่านั้น และส่วนชื่อเรื่อง ชื่อผู้เขียน สังกัด E-mail และบทคัดย่อสำหรับภาษาอังกฤษ ให้แยกคนละหน้ากันเป็นการขึ้นหน้าใหม่เป็นหน้าที่ 2

คำสำคัญ : คำที่ 1, คำที่ 2, คำที่3,... (3-5 คำ ภาษาไทยไม่ต้องใส่เครื่องหมายคอมม่า(,))

ชื่อเรื่องบทความ (ภาษาอังกฤษ) (ขนาด 18)

ชื่อผู้แต่ง (ภาษาอังกฤษ) (ขนาด 16)[[4]](#footnote-4)\*

ชื่อผู้ร่วมบทความ (ภาษาอังกฤษ) (ขนาด 16)[[5]](#footnote-5)\*\*

ชื่อผู้นิพนธ์ประสานงาน - ถ้ามี (Corresponding author ภาษาอังกฤษ) (ขนาด 16)[[6]](#footnote-6)\*\*\*

บทคัดย่อ (ไม่เกิน 350 คำ)

(14 point) This article present guidelines for making a correctly-formatted manuscript for submitting to the 2ndConference Proceedings (IMD Symposium 2025). Authors are encouraged to start their writing by replacing the text in this electronic document. It is compulsory to follow the guidelines provided here strictly. The manuscript that is not in the correct format will be returned and corresponding authors may have to resubmit. Abstract should be between 150 and 350 words. It should be providing a concise summary of the key points of your paper. The whole abstract must be within one A4 paged

คำสำคัญ : คำที่ 1, คำที่ 2, คำที่3,... (3-5 คำ ภาษาไทยไม่ต้องใส่เครื่องหมายคอมม่า(,))

รูปแบบการพิมพ์บทความ

- ขนาดกระดาษ A4

- แบบอักษร TH SarabunPSK

- ความยาวไม่เกิน 10 หน้า (รวมภาพประกอบ)

บทนำ

(ขนาด 14)............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

ต้นแบบ (template) จัดเตรียมได้โดยใช้โปรแกรม Ms Word และบันทึกอยู่ในรูปของไฟล์ต้นแบบนามสกุล .docx เพื่อให้ผู้เขียนบทความนำไปใช้ และทราบถึงรูปแบบ (Format) ต่าง ๆ ที่ใช้ในการจำทำบทความต้นฉบับ โดยส่วนประกอบต่าง ๆ ของบทความจะต้องมีลักษณะที่เหมือนกัน เพื่อให้เอกสารประกอบเป็นไปในทางเดียวกัน เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยต่อการตีพิมพ์

บทความจะต้องประกอบด้วยส่วนต่าง ๆ ตามลำดับต่อไปนี้ คือ ส่วนนำ ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ชื่อผู้เขียนบทความ ชื่อหน่วยงานหรือสถาบันของผู้เขียน ที่อยู่ E-mail บทคัดย่อ คำสำคัญ (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ในส่วนเนื้อเรื่องแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ตามลักษณะของบทความ ดังนี้

1.บทความวิจัย ประกอบด้วยเนื้อหาอย่างน้อย ดังนี้ บทคัดย่อ บทนำ วิธีวิจัยวิธีการศึกษา (ประชากร/กลุ่มตัวอย่าง/กลุ่มเป้าหมาย เครื่องมือและการหาคุณภาพเครื่องมือ การเก็บรวมรวบข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล) ผลการวิจัยและอภิปรายสรุปผล และเอกสารอ้างอิง

2.บทความวิชาการ ประกอบด้วยเนื้อหาอย่างน้อย ดังนี้ บทคัดย่อ บทนำ การทบทวนและนำเสนอวรรณกรรมการ การวิเคราะห์ประเด็นตามหลักวิชาการ สรุปผลและแสดงทัศนะทางวิชาการ และเอกสารอ้างอิง

**วัตถุประสงค์ของการวิจัย**

(ขนาด 14)............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**การศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องและกรอบแนวคิดการวิจัย**

(ขนาด 14)...........................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

**วิธีการศึกษา (หรือ) วิธีวิจัย**

(ขนาด 14)............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

ผลการศึกษา (หรือ) ผลการวิจัย

(ขนาด 14)...........................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

สรุปผล (หรือ) อภิปรายผล

(ขนาด 14)...........................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี)**

(ขนาด 14)...........................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (ถ้ามี)**

(ขนาด 14)...........................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

References (ขนาด 14)

(รูปแบบการอ้างอิงที่นำมาใช้ ให้ใช้รูปแบบ APA (American Psychological Association)) โดยประกอบด้วยการอ้างอิงในเนื้อหาและการอ้างอิงท้ายบทความ ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. การอ้างอิงในเนื้อหา :

ให้อ้างอิงชื่อสกุลผู้แต่ง หรือชื่อเรื่องในกรณีที่ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่งโดยเขียนเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น และต่อด้วยปี ค.ศ.ที่พิมพ์ ทั้งเอกสารที่เขียนเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ โดยมีรูปแบบดังนี้

(นามสกุลผู้เขียน, ปีพิมพ์: เลขหน้าที่ปรากฏ)

ตัวอย่างเช่น

- โสเกรติสย้ำว่าการอ่านสามารถจุดประกายได้จากสิ่งที่นักอ่านรู้อยู่แล้วเท่านั้นและความรู้ที่ได้รับมาไม่ได้มาจากตัวหนังสือ (Manguel, 2003: 127)

- สุมาลี วีระวงศ์ (Weerawong, 2009: 37) กล่าวว่า การที่ผู้หญิงจะไปสื่อชักผู้ชายมาบ้านเรือนของตัวเองทั้งๆ ที่เขายังไม่ได้มาสู่ขอนั้น เป็นเรื่องผิดขนบธรรมเนียมจารีตประเพณี

\* เอกสารที่มีผู้แต่งมากกว่า 3 คน ในการอ้างอิงครั้งแรก ให้ระบุนามสกุลของผู้เขียนทุกคน และเมี่อมีการอ้างอิงในครั้งต่อไป ให้ระบุเพียงนามสกุลของผู้แต่งคนแรก ตามด้วย et al. เช่น

- .....ในขณะที่ Alraimi, Zo, & Ciganek (2015) ได้อธิบายว่า MOOC ให้ความสำคัญกับความเปิดกว้าง..............เช่นเดียวกับ Alraimi et al. (2015) ได้อธิบายว่า ชื่อเสียงของสถาบันอุดมศึกษาจะเป็นภาพที่สะท้อนต่อคุณภาพ…….

2. การอ้างอิงท้ายบทความ :

การเขียนรายการอ้างอิงท้ายบทความเป็นการระบุข้อมูลบรรณานุกรมของเอกสารที่มีการอ้างอิงในเนื้อหา (ยกเว้นการสื่อสารส่วนบุคคล เช่น การสื่อสารผ่านอีเมล ข้อความส่วนตัว หรือการสัมภาษณ์ เนื่องจากไม่อาจสืบค้นย้อนหลังได้และเป็นการปกป้องผู้ให้ข้อมูลการวิจัยตามข้อกำหนดจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์) โดยรูปแบบของรายการอ้างอิงจำแนกตามประเภทของทรัพยากรสารสนเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- การระบุผู้แต่ง ให้ใช้นามสกุล ตามด้วยอักษรตัวแรกของชื่อต้นสำหรับหนังสือภาษาต่างประเทศ ส่วนเอกสารภาษาไทยที่เขียนโดยคนไทยให้ระบุนามสกุล และตามด้วยชื่อเต็ม

- เอกสารที่มีเนื้อหาเป็นภาษาไทย ให้วงเล็บชื่อเรื่องภาษาไทยต่อท้ายชื่อเรื่องภาษาอังกฤษเสมอ

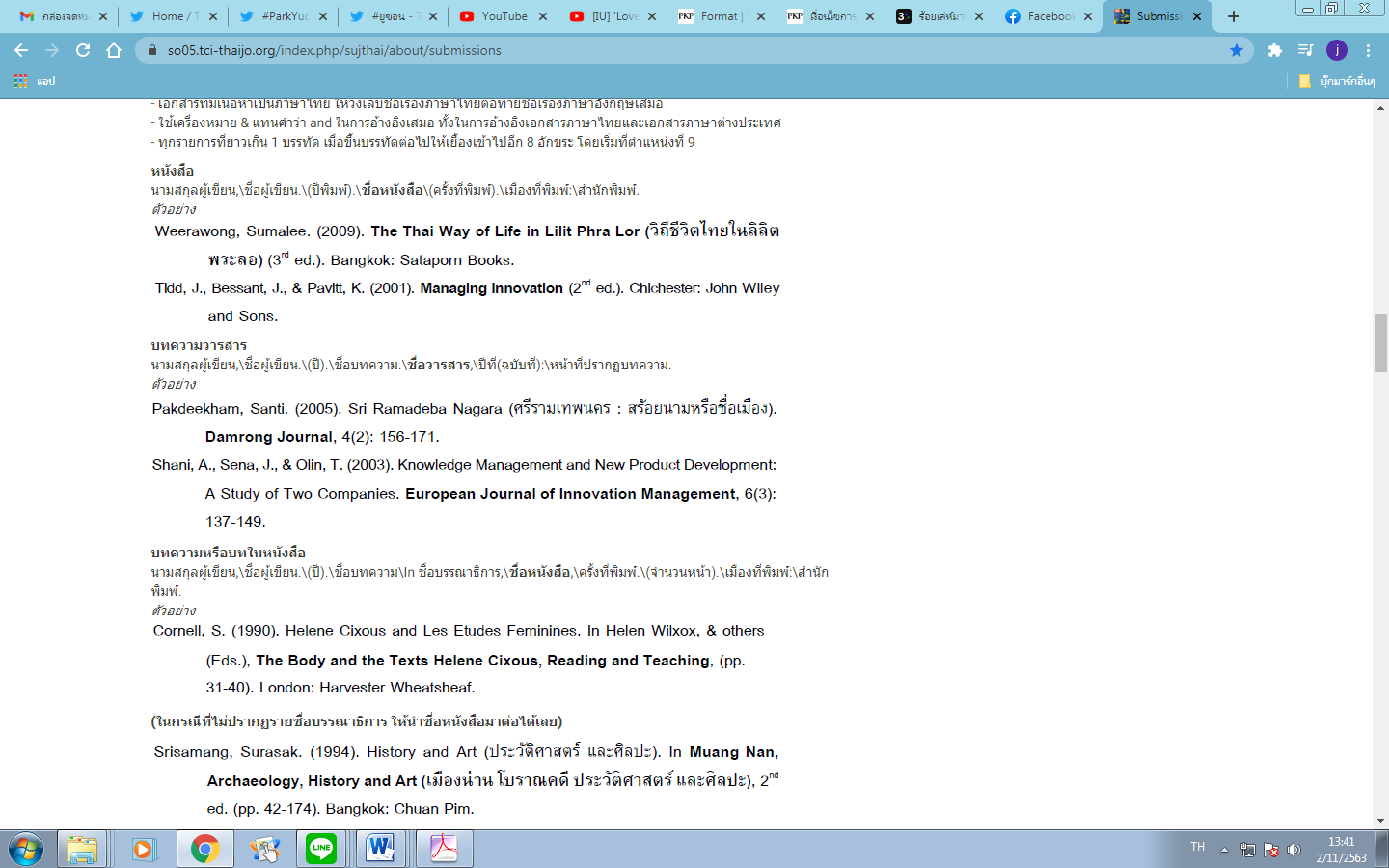
- ใช้เครื่องหมาย & แทนคำว่า and ในการอ้างอิงเสมอ ทั้งในการอ้างอิงเอกสารภาษาไทยและเอกสารภาษาต่างประเทศ

- ทุกรายการที่ยาวเกิน 1 บรรทัด เมื่อขึ้นบรรทัดต่อไปให้เยื้องเข้าไปอีก 8 อักขระ โดยเริ่มที่ตำแหน่งที่ 9

3. หนังสือ

นามสกุลผู้เขียน,\ชื่อผู้เขียน.\(ปีพิมพ์).\ชื่อหนังสือ\(ครั้งที่พิมพ์).\เมืองที่พิมพ์:\สำนักพิมพ์.

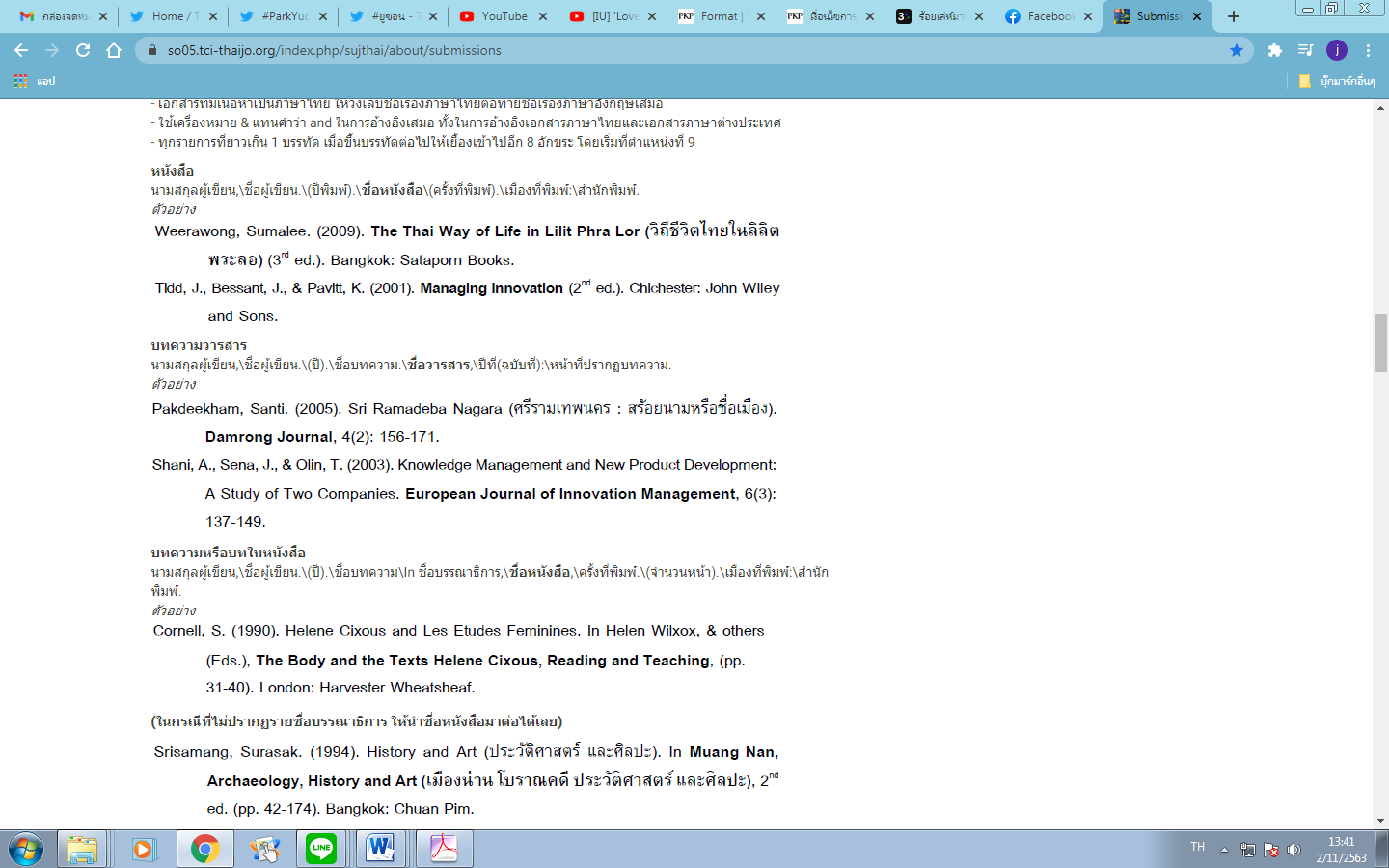
ตัวอย่างเช่น



**4. บทความหรือบทในหนังสือ**

นามสกุลผู้เขียน,\ชื่อผู้เขียน.\(ปี).\ชื่อบทความ\ชื่อบรรณาธิการ,\ชื่อหนังสือ,\ครั้งที่พิมพ์.\(จำนวนหน้า).\เมืองที่พิมพ์:\สำนักพิมพ์.

ตัวอย่างเช่น



**5. วิทยานิพนธ์**

นามสกุลผู้เขียน,\ชื่อผู้เขียน.\(ปีการศึกษา).\ชื่อวิทยานิพนธ์.\ระดับปริญญา,\มหาวิทยาลัย,\เมือง,\ประเทศ.

ตัวอย่างเช่น



**6. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ**

หนังสือออนไลน์ (online / e-Book)

นามสกุลผู้เขียน,\ชื่อผู้เขียน.\(ปีที่พิมพ์).\ชื่อเรื่อง.\[ประเภทของสื่อที่เข้าถึง].\สืบค้นเมื่อ\เดือน\วัน\ปี\จาก\ แหล่งข้อมูลหรือ URL

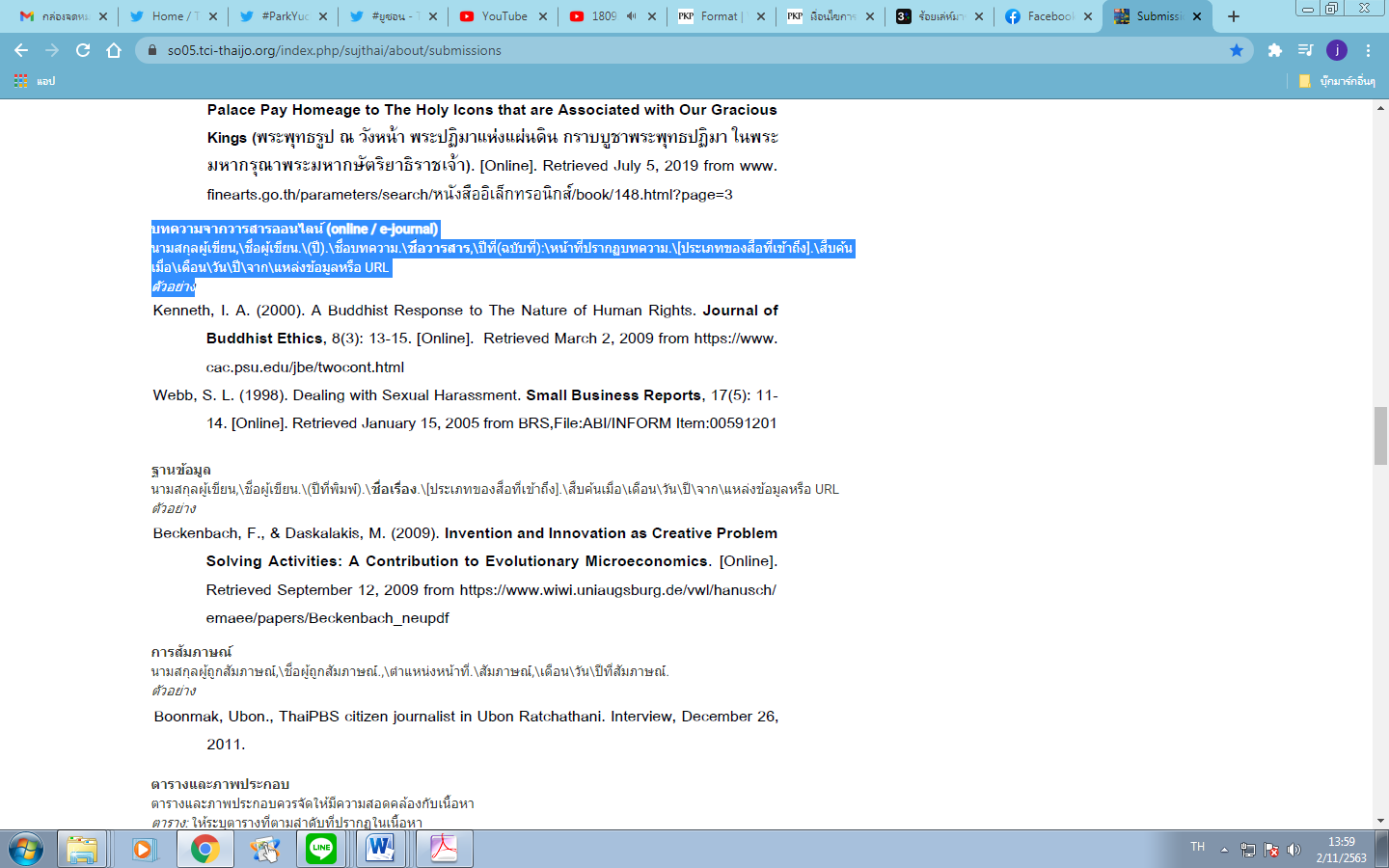
ตัวอย่างเช่น



**7. บทความจากวารสารออนไลน์ (online / e-journal)**

นามสกุลผู้เขียน,\ชื่อผู้เขียน.\(ปี).\ชื่อบทความ.\ชื่อวารสาร,\ปีที่(ฉบับที่):\หน้าที่ปรากฏบทความ.\[ประเภทของสื่อที่เข้าถึง].\สืบค้นเมื่อ\เดือน\วัน\ปี\จาก\แหล่งข้อมูลหรือ URL

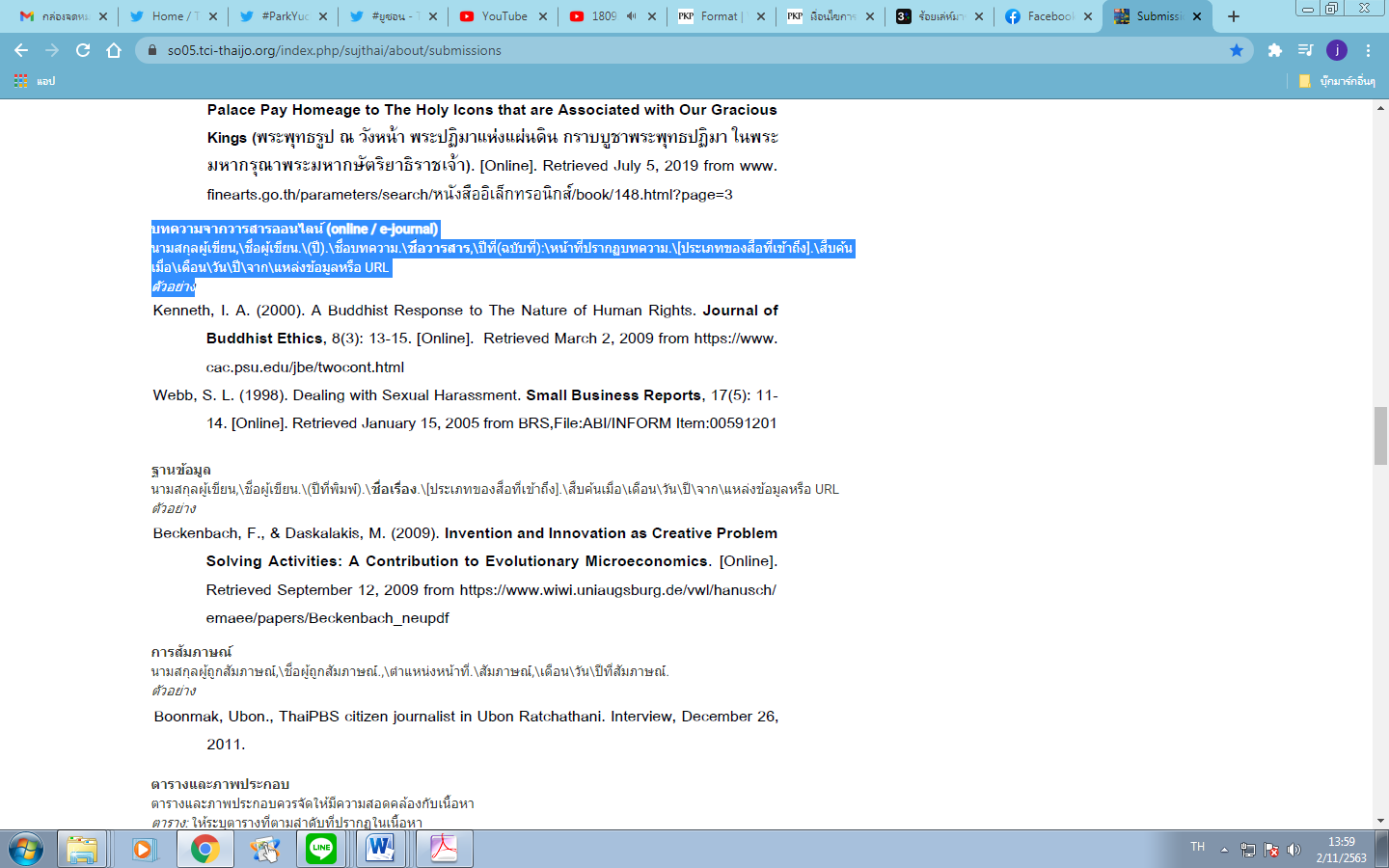
ตัวอย่างเช่น



**8. ฐานข้อมูล**

นามสกุลผู้เขียน,\ชื่อผู้เขียน.\(ปีที่พิมพ์).\ชื่อเรื่อง.\[ประเภทของสื่อที่เข้าถึง].\สืบค้นเมื่อ\เดือน\วัน\ปี\จาก\แหล่งข้อมูลหรือ URL

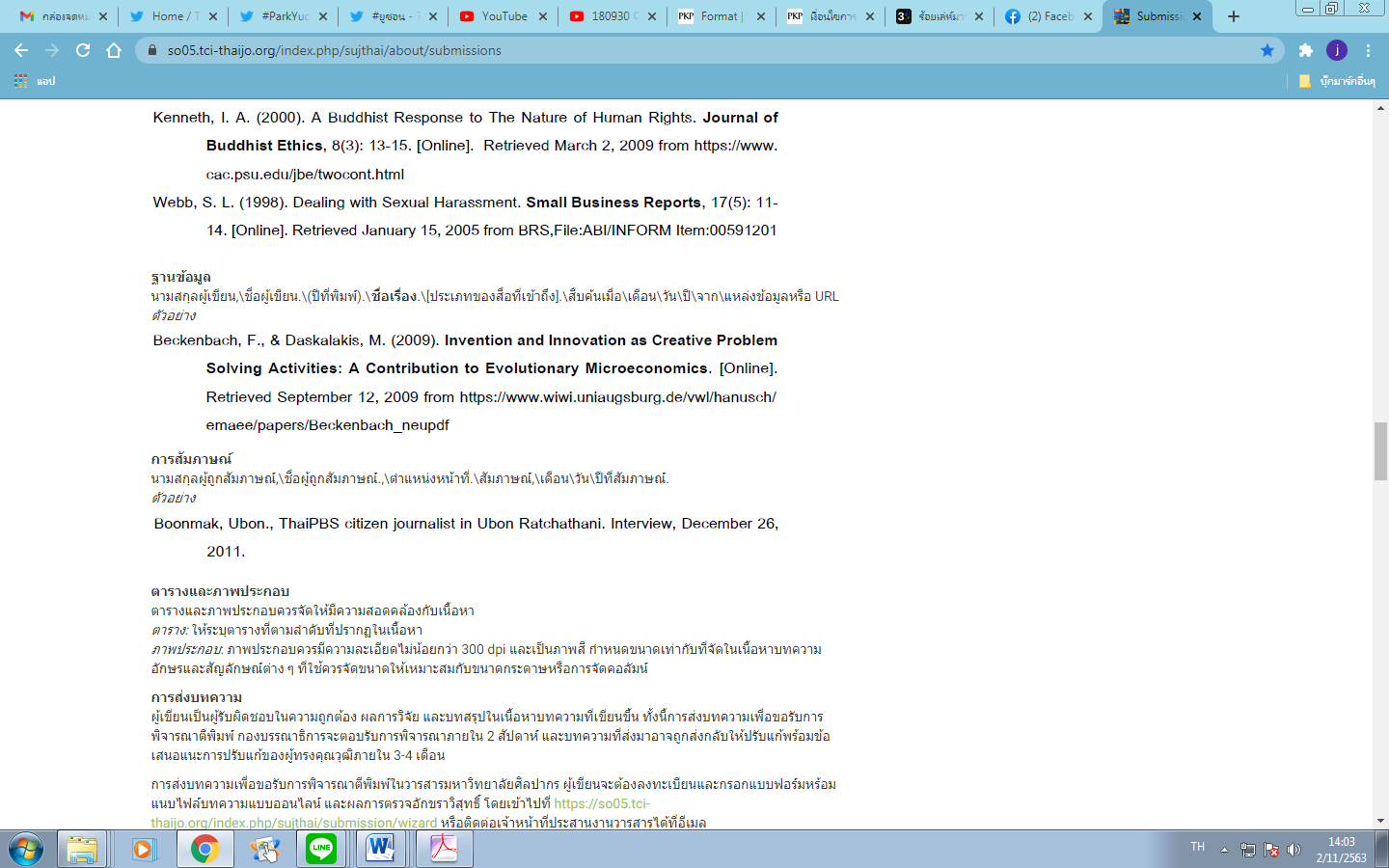
ตัวอย่างเช่น



**9. การสัมภาษณ์**

นามสกุลผู้ถูกสัมภาษณ์,\ชื่อผู้ถูกสัมภาษณ์.,\ตำแหน่งหน้าที่.\สัมภาษณ์,\เดือน\วัน\ปีที่สัมภาษณ์.

ตัวอย่างเช่น



**\* ตารางและภาพประกอบ**

ตารางและภาพประกอบควรจัดให้มีความสอดคล้องกับเนื้อหา

ตาราง : ให้ระบุตารางที่ตามลำดับที่ปรากฏในเนื้อหา

ภาพประกอบ : ภาพประกอบควรมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 300 dpi และเป็นภาพสี กำหนดขนาดเท่ากับที่จัดในเนื้อหาบทความ อักษรและสัญลักษณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ควรจัดขนาดให้เหมาะสมกับขนาดกระดาษหรือการจัดคอลัมน์

**การจัดทำรูปภาพ**

รูปภาพที่ใช้จะต้องมีความคมชัดเพียงพอเพื่อที่จะให้ผู้อ่านสามารถเห็นรายละเอียดในรูปภาพได้ชัดเจน แต่ไม่ควรมีขนาดไฟล์ที่ใหญ่จนเกินไป เพราะจะทำให้ไฟล์บทความต้นฉบับมีขนาดใหญ่ตามไปด้วย โดยรูปภาพจะต้องวางไว้ตำแหน่งกลางหน้ากระดาษ ตัวอักษรทั้งหมดในรูปภาพ จะต้องมีขนาด 14 point เพื่อให้ผู้อ่านสามารถอ่านได้สะดวก โดยรูปภาพทุกรูปจะต้องมีหมายเลขแสดงลำดับและคำบรรยายได้ภาพ หมายเลขและคำบรรยายรวมกันและควรจะมีความยาวไม่เกิน 2 บรรทัด และ ควรเว้นระยะห่างบรรทัด 8 point เหนือขอบของรูปภาพด้านบน และใต้คำบรรยายภาพ แสดงดังภาพที่ 1

(เว้นระยะห่างบรรทัด 8 point)



(เว้นระยะห่างบรรทัด 8 point)

ภาพที่ 1 สะพานพระราม 8 แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

ที่มา: [x]

คำบรรยายใต้ภาพ ห้ามใช้คำว่า “แสดง” เช่น ห้ามเขียนว่า “ ภาพที่ 1 แสดงความสัมพันธ์...” ที่ถูกต้อง ควรเป็น “ภาพที่ 1 ความสัมพันธ์ระหว่าง...” (กรณีมีที่มาของรูปภาพให้ระบุที่มานั้นด้วย)

**10. ขนาดตัวอักษรและการเว้นระยะ**

**ขนาดตัวอักษร**

ตัวอักษรที่ใช้ในการจัดทำบทความนี้คือ “ TH SarabunPSK” สำหรับชื่อบทความ ให้ใช้ตัวอักษรแบบหนาขนาด 18 points ตัวหนา ชื่อผู้เขียนบทความ ใช้ตัวอักษรแบบธรรมดาขนาด 16 points ชื่อหน่วยงานหรือสถานบันของผู้เขียน และ E-mail ใช้ตัวอักษรแบบธรรมดา ขนาด 14 points บทคัดย่อ ใช้ตัวอักษรแบบธรรมดา ขนาด 14 points เนื้อความต่าง ๆ ใช้ตัวอักษรแบบธรรมดา ขนาด 14 points รายละเอียดดังแสดงในตารางที่

(เว้นระยะห่างบรรทัด 8 point)

ตารางที่ 1 รายละเอียดรูปแบบอักษรสำหรับการจัดทำบทความต้นฉบับ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| องค์ประกอบ | ตัวอักษร TH SarabunPSK ระยะห่างบรรทัดหนึ่งบรรทัด (0.1) | | |
| ขนาดอักษร | รูปแบบอักษร | ตำแหน่ง |
| ชื่อบทความ | 18 | หนา | กึ่งกลาง |
| ชื่อผู้เขียนบทความ | 16 | ธรรมดา | กึ่งกลาง |
| ชื่อหน่วยงานหรือสถาบันของผู้เขียนและ E-mail | 14 | ธรรมดา | กึ่งกลาง |
| หัวข้อบทคัดย่อ | 14 | หนา | กึ่งกลาง |
| หัวข้อคำสำคัญ | 14 | หนา | ชิดซ้าย |
| หัวเรื่องหลัก (Heading 1) (1,2,3) | 14 | หนา | ชิดซ้าย |
| หัวเรื่องรอง (Heading 2) (1.1,1.2,1.3) | 14 | หนา | ย่อหน้า |
| หัวเรื่องย่อย (Heading 3) (1.1.1,1.1.2,1.1.3) | 14 | หนา | ย่อหน้า |
| เนื้อหาต่างๆ | 14 | ธรรมดา | กระจาย(Thai distributed) |
| หัวข้อตาราง | 14 | หนา | ชิดซ้าย |
| คำอธิบายตาราง | 14 | ธรรมดา | ชิดซ้าย |
| หัวข้อภาพ | 14 | หนา | ชิดซ้าย |
| คำอธิบายภาพ | 14 | ธรรมดา | ชิดซ้าย |
| เอกสารอ้างอิง | 14 | ธรรมดา |  |

**การเว้นระยะ**

การเว้นระยะระหว่างบรรทัด เนื้อเรื่องในแต่ละบรรทัดให้จัดเรียงชิดซ้ายและขวาอย่างสวยงามโดยตั้งค่าการกระจายแบบไทย (Thai distributed) มีการเว้นระยะระหว่างบรรทัด ดังนี้

- เว้นบรรทัดสำหรับหัวเรื่องหลัก (Heading 1) กำหนดให้เว้นระยะห่างบรรทัด 14 point

- เว้นบรรทัดสำหรับหัวเรื่องรอง (Heading 2) กำหนดให้เว้นระยะห่างบรรทัด 18 point

- เว้นบรรทัดเหนือตาราง และเว้นใต้ตาราง กำหนดให้เว้นระยะห่างบรรทัด 8 point

- เว้นบรรทัดเหนือภาพ และเว้นใต้ภาพ กำหนดให้เว้นระยะห่างบรรทัด 8 point

การกำหนดระยะในการย่อหน้า ย่อหน้าแรกอยู่ที่ 1 นิ้ว ย่อหน้าต่อไปย่อหน้าละ 0.05 นิ้ว

(เว้นระยะห่าง 8 point)

2.3 ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง และหัวข้อ

การะพิมพ์ชื่อเอง ให้วางไว้ตำแหน่งกลางหน้ากระดาษ เรื่องจากชื่อเรื่อง (กรณีชื่อเรื่องเกิน 2 บรรทัดให้จัดในลักษณะสามเหลี่ยมกลับหัว) ชื่อผู้เขียน ชื่อหน่วยงานหรือสถาบันของผู้เขียน E-mail ให้พิมพ์ไว้ใต้ชื่อเรื่องและอยู่กลางหน้ากระดาษ ทั้งในส่วนของภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

(เว้นระยะห่าง 8 point)

**การจัดทำตาราง**

ตัวอักษรในตาราง ให้ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK หนา ขนาด 14 point สำหรับหัวข้อของตาราง และให้ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ธรรมดา ขนาด 14 point สำหรับตัวหนา ความตีเส้นกรอบตารางด้วยหมึกดำชัดเจน ตัวอย่างราตางดังแสดงไว้และในตารางที่ 1 (ทั้งนี้ผู้เขียนบทความอาจจะใช้ขนาดอักษรที่เล็กกว่า 14 pointได้ โดยขึ้นอยู่กับเนื้อหาและความสวยงามของการจัดตาราง) ตารางทุกตาราง จะต้องมีหมายเลขและคำบรรยายกำกับเหนือตาราง ห้ามให้ใช้คำว่า “แสดง” (กรณีที่มีที่มาของตารางให้ระบุที่มา) และควรจะเว้นระยะห่างบรรทัด 8 point เหนือขอบของตารางด้านบนและใต้ตาราง หากมีตารางที่ขึ้นหน้าให้ต้องระบุชื่อตาราง (ต่อ)

(เว้นระยะห่างบรรทัด 8 point)

1. \*\* ตำแหน่งผู้แต่ง สังกัด / Email ภาษาไทย (ขนาด 12)

   ตำแหน่งผู้แต่ง สังกัด / Email ภาษาอังกฤษ [↑](#footnote-ref-1)
2. \*\*\* ตำแหน่งผู้ร่วมบทความ สังกัด / Email ภาษาไทย (ขนาด 12)

   ตำแหน่งผู้ร่วมบทความ สังกัด / Email ภาษาอังกฤษ [↑](#footnote-ref-2)
3. \*\*\* ตำแหน่ง Corresponding author สังกัด / Email ภาษาไทย (ขนาด 12)

   ตำแหน่ง Corresponding author สังกัด / Email ภาษาอังกฤษ [↑](#footnote-ref-3)
4. \*\* ตำแหน่งผู้แต่ง สังกัด / Email ภาษาอังกฤษ (ขนาด 12) [↑](#footnote-ref-4)
5. \*\*\* ตำแหน่งผู้ร่วมบทความ สังกัด / Email ภาษาอังกฤษ (ขนาด 12) [↑](#footnote-ref-5)
6. \*\*\* ตำแหน่ง Corresponding author สังกัด / Email ภาษาอังกฤษ (ขนาด 12) [↑](#footnote-ref-6)