



STEP INTO THE ADVENTURE

IMD CityPASS 2021

Institute of Metropolitan Development
Navamindradhiraj University Thailand



STEP INTO THE ADVENTURE

IMD CityPASS 2021

Institute of Metropolitan Development
Navamindradhiraj University Thailand

สารบัญ

IMD Welcome

3

ประวัติวิทยาลัยพัฒนามหานคร

4

การเดินทางสู่วิทยาลัยพัฒนามหานคร

5

การติดต่อสื่อสาร

7

อุปกรณ์สำหรับเรียนออนไลน์

9

เครื่องแบบนักศึกษา

11

ข้อควรรู้เกี่ยวกับการศึกษาในวิทยาลัยพัฒนามหานคร

15

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารธุรกิจการบัน

19

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง

52

IMD Welcome



ศาสตราจารย์ ดร. สเรศ ศรีสถิตย์
ผู้อำนวยการ

ขอต้อนรับนักศึกษาใหม่ของวิทยาลัยพัฒนามหานคร ประจำปีการศึกษา 2564 ทุก ๆ คนด้วยความยินดียิ่ง ขอให้พวกเราตั้งใจเรียน ศึกษาหาความรู้จากคณาจารย์ที่พร้อมจะอบรมสั่งสอนพวกเราให้มีความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถในการประกอบอาชีพในอนาคตอันเป็นความหวังของผู้ปกครองของพวกเรา

ขอให้ทุก ๆ คนจงเรียนอย่างมีความสุข ประสบความสำเร็จ และสมหวังในการศึกษาจากที่แห่งนี้

ขอต้อนรับนักศึกษาใหม่ “IMD รุ่น 64” เข้าสู่การเรียนในวิทยาลัยพัฒนามหานคร ซึ่งเราเน้นการสร้างบัณฑิตที่คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น โดยเฉพาะปัญหาของเมืองที่มีความสลับซับซ้อนต้องใช้ศาสตร์หลายแขนงในการจัดการ ด้วยวิทยาลัยพัฒนามหานครเป็นวิทยาลัยบูรณาการศาสตร์เป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ที่พร้อมพร้อมตลอด 4 ปีให้กับนักศึกษา เพื่อให้พัฒนาเป็นบัณฑิตที่พร้อมทำงานในโลกยุคปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วมากกว่าในอดีตที่ผ่านมา

ขออำนวยการช่วยให้นักศึกษาทุกคนมีความสุข ความสนุก กับการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ ทั้งในและนอกห้องเรียน พร้อมกับได้แบ่งปันให้กับสรรพสิ่งต่าง ๆ ในสังคมเช่นเดียวกัน



รองศาสตราจารย์ ดร. มณีรัตน์ องค์กรธณดี
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ประวัติวิทยาลัยพัฒนามหานคร

วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช (Institute of Metropolitan Development, Navamindradhiraj University) มีจุดเริ่มต้นจากการก่อตั้ง “สถาบันพัฒนาเมือง กรุงเทพมหานคร” ในปี พ.ศ. 2551 ซึ่งต้องการให้เป็นสถาบันเพื่อศึกษาวิจัยและพัฒนาด้านการบริหารจัดการเมืองอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการขับเคลื่อนวิทยาการที่เกี่ยวกับเมือง โดยมีเป้าหมายสู่การพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืน

ในปี พ.ศ. 2552 กรุงเทพมหานครได้มีแนวคิดที่จะจัดตั้งมหาวิทยาลัยขึ้นเพื่อนำเอาประสบการณ์จากการบริหารและปฏิบัติงานในกรุงเทพมหานครมาพัฒนาองค์ความรู้ศาสตร์เขตเมือง ประกอบกับกรุงเทพมหานครยังขาดสถาบันวิชาการที่ผลิตบุคลากรเพื่อพัฒนางานกิจการสาธารณะโดยเฉพาะ จึงนำไปสู่การจัดตั้ง “มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช” (ชื่อเดิมมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร) ขึ้นในปี พ.ศ. 2553 มีฐานะเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในกำกับของกรุงเทพมหานคร และได้โอนย้ายสถาบันพัฒนาเมืองมาเป็นส่วนหนึ่งของมหาวิทยาลัย โดยจัดตั้งขึ้นเป็น “วิทยาลัยพัฒนามหานคร” เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2556 และเริ่มเปิดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตร “วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาและจัดการเมือง” เป็นครั้งแรกในปี พ.ศ. 2559

ในปี พ.ศ. 2562 วิทยาลัยพัฒนามหานครเปิดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีสองสาขาวิชา ได้แก่ “หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง” และ “หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริการธุรกิจการนับ” โดยสาขาวิชาการบริการธุรกิจการนับเปิดรับนักศึกษารุ่นแรกในปี พ.ศ. 2562 และสาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง เปิดรับนักศึกษารุ่นแรกในปี พ.ศ. 2563

วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช มีปณิธานตั้งมั่นที่จะเป็น “สถาบันวิชาการเพื่อการพัฒนามหานครและรับใช้สังคม”



ตราวิทยาลัยพัฒนามหานคร



สีเขียวทองอ่อน



อาคารนวมินทร์ 1

การเดินทางสู่วิทยาลัยพัฒนามหานคร



ทำเรื่อง

ท่าเรือสะพานกรุงธนบุรี (เรือด่วนเจ้าพระยาธงส้ม, ธงเขียว, ประจำทาง)

ป้ายรถโดยสารประจำทาง (รถเมล์)

1. ป้ายรถเมล์แยกชิงอี สายที่ผ่าน 18, 28, 66, 108, 110, 515, 539
2. ป้ายรถเมล์หน้า Market Place ดุสิต สายที่ผ่าน 18, 28, 108, 515, 539
3. ป้ายรถเมล์หน้าซอยสามเสน 13 สายที่ผ่าน 3, 9, 16, 30, 32, 33, 49, 65, 110, 505, 524
4. ป้ายรถเมล์ตรงข้ามคณะแพทยศาสตร์ฯ สายที่ผ่าน 3, 9, 30, 32, 49, 65, 110, 50
5. ป้ายรถเมล์หน้าคณะแพทยศาสตร์ฯ สายที่ผ่าน 3, 9, 16, 32, 33, 49, 65, 505, 524
6. ป้ายรถเมล์หน้าคณะพยาบาลศาสตร์ฯ สายที่ผ่าน 66, 110

แผนผังภายในมหาวิทยาลัยนวมินทราชินา



คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล

1. อาคารที่ปึงครรรมี่ไซต์
2. หอพักนักศึกษาแพทย/ พยาบาล
3. อาคารพัชรกิติยาภา
4. ตึกเหลือง
5. อาคารมหาวชิราวุธ
6. อาคารผ่าตัดศัลยกรรม
7. อาคารเวชภัณฑ์กลาง
8. อาคารหอพัก 3
9. อาคารสวัสดิการ
10. อาคารเพชรรัตน์
11. อาคารพยาธิ
12. อาคารสูติกรรม

13. อาคารรังสีวิทยา

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

14. อาคาร 2
15. อาคาร 3
16. อาคาร 6 ชั้น
17. อาคารการุณยสภา

สำนักงานอธิการบดี

18. สำนักงานอธิการบดี
19. อาคารทิวาครองษ์ประวัติ
20. อาคารเกษมศรี

วิทยาลัยพัฒนามหานคร

21. อาคารนวมินทร์ 1

วิทยาลัยพัฒนามหานคร

22. อาคารนวมินทร์ 2

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สุขภาพ

16. อาคาร 6 ชั้น (ที่ทำการชั่วคราว)
20. อาคารเกษมศรี

- **มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**

131/6 ถนนขาว แขวงจวฬรพยาบาล แขวงจวฬรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

<https://www.nmu.ac.th>

<https://www.facebook.com/NavamindradhirajUniversity>

โทรศัพท์: 0 2244 3846-7

- **วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**

อาคารนวมินทร์ 1 198 สามเสนซอย 13 ถนนสามเสน แขวงจวฬรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

<https://imd.nmu.ac.th>

<https://www.facebook.com/imdnmu>

โทรศัพท์: 0 2241 3500 ต่อ 5760 (สำนักงานผู้อำนวยการ)

0 2241 3500 ต่อ 5758 (ฝ่ายวิชาการ)

Email: imd@nmu.ac.th

Official Line: <https://page.line.me/?accountId=066chfxb>

- **ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร**

ห้อง 303 ชั้น 3 อาคารนวมินทร์ 1

โทรศัพท์: 0 2241 3500 ต่อ 5758

Email: imd@nmu.ac.th

- บริการการศึกษา อภิชัย หายกุล (พี่ปาล์ม) Email: aphichai@nmu.ac.th

สิริชัย สุวรรณ (พี่เอิร์ก) Email: sirichai.suw@nmu.ac.th

- กิจกรรมนักศึกษา สาวิตรี เขียวภักดี (พี่ป้อ) Email: sawitree.khe@nmu.ac.th

- ฝ่ายกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

<https://president.nmu.ac.th>

<https://www.facebook.com/StudentAffairsNMU>

โทรศัพท์: 0 2244 3846 (ฝ่ายกิจการนักศึกษา)

Email: affairs@nmu.ac.th

- ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา
- บริการและสวัสดิการฯ (ประกันอุบัติเหตุ)
- ให้คำปรึกษาชีวิตวิทยา
- รับสมัครและสัมภาษณ์ทุนการศึกษา
- กองทุน (กยศ./ กรอ.) นักศึกษาวิชาทหาร การผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร

- ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ชั้น 1 อาคารการุณยสภา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

<https://reg.nmu.ac.th>

<https://regsection.nmu.ac.th>

โทรศัพท์: 0 2241 6500 ต่อ 8002

- ลงทะเบียนเรียน/ ถอนรายวิชา
- ผลการศึกษา/ หนังสือรับรองผลการศึกษา
- บัตรนักศึกษา
- ปฏิทินการศึกษา

- ห้องสมุด มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ชั้น 3 อาคารการุณยสภา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

<https://library.nmu.ac.th>

โทรศัพท์: 0 2241 6517

- บริการทางการแพทย์สำหรับนักศึกษา โรงพยาบาลวชิรพยาบาล

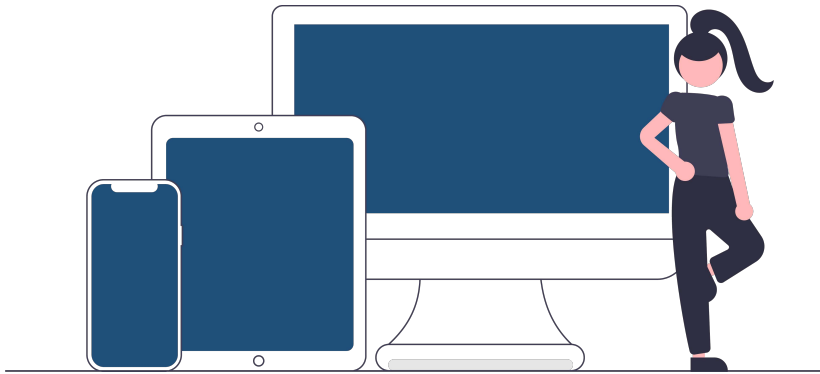
ชั้น 1 อาคารที่ปึงกรศรีศิริโชค คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

<https://www.vajira.ac.th>

โทรศัพท์: 0 2244 3000

อุปกรณ์สำหรับเรียนออนไลน์

นักศึกษาควรมีอุปกรณ์ดังต่อไปนี้ อย่างน้อย 1 อย่าง เพื่อใช้ในกรณีที่ต้องเรียนออนไลน์



Mobile Phone

Tablet

Computer PC/ Laptop

หากนักศึกษาไม่มีอุปกรณ์ดังกล่าว สามารถทำเรื่องขืมอุปกรณ์สำหรับการเรียนออนไลน์ของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชได้ ซึ่งทางมหาวิทยาลัยได้จัดเตรียม **Computer Laptop (Notebook)** ไว้เพื่อรองรับการเรียนออนไลน์ให้แก่นักศึกษาแล้ว นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอขืมอุปกรณ์ได้ที่กลุ่มกิจการนักศึกษา ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร

สาวตรี เขียวักดี (พี่ปอ)

โทรศัพท์: 0 2241 3500 ต่อ 5758

Email: sawitree.khe@nmu.ac.th

Line ID: kheawpakdee

แอปพลิเคชันที่จำเป็นสำหรับการเรียนออนไลน์

- Zoom Meetings
- Google Meet
- Cisco Webex
- Google Classroom*
- Microsoft Teams*

* จำเป็นต้องเข้าแอปพลิเคชันผ่าน account ของมหาวิทยาลัยเท่านั้น โดยนักศึกษาจะสามารถเข้าสู่ระบบได้หลังจากลงทะเบียนเรียนแล้ว

หากพบปัญหาในการใช้งานแอปพลิเคชันสำหรับการเรียนออนไลน์ นักศึกษาสามารถขอ
ติดต่อสอบถามและขอคำแนะนำเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มเทคโนโลยีและสารสนเทศ สำนักงาน
ผู้อำนวยการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร

ธันว ชัยกนุงศ์ (พี่ธันว)

Email: thun@nmu.ac.th

ธีระ ประไพศรี (พี่เบนซ์)

Email: theera@nmu.ac.th

โทรศัพท์: 0 2241 3500 ต่อ 5760

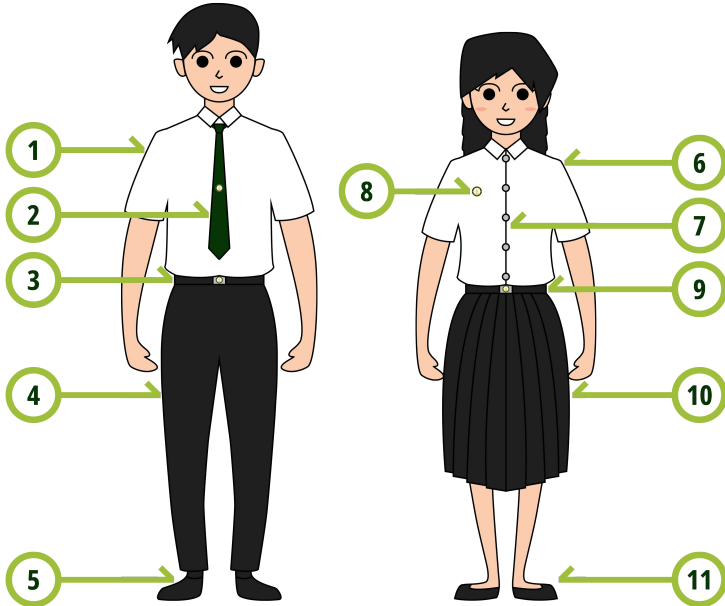
Line ID: thun.chai

โทรศัพท์: 0 2241 3500 ต่อ 5760

Line ID: benzpock

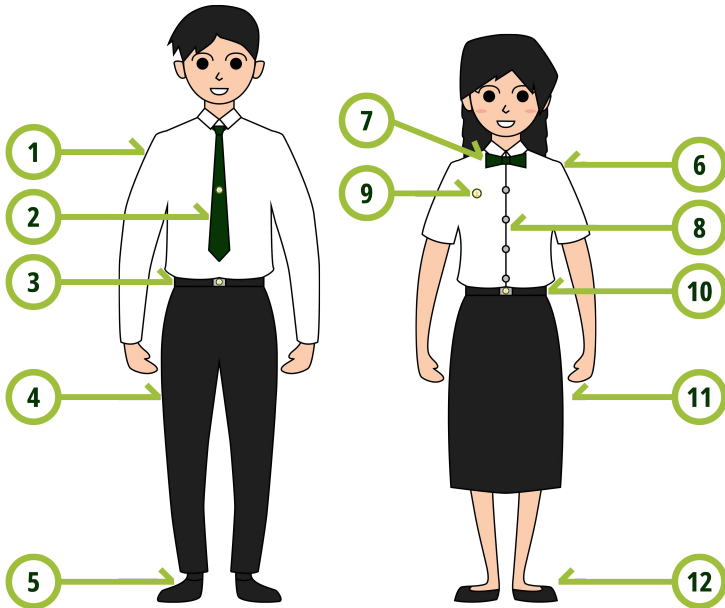


เครื่องแบบนักศึกษาชุดปกติ



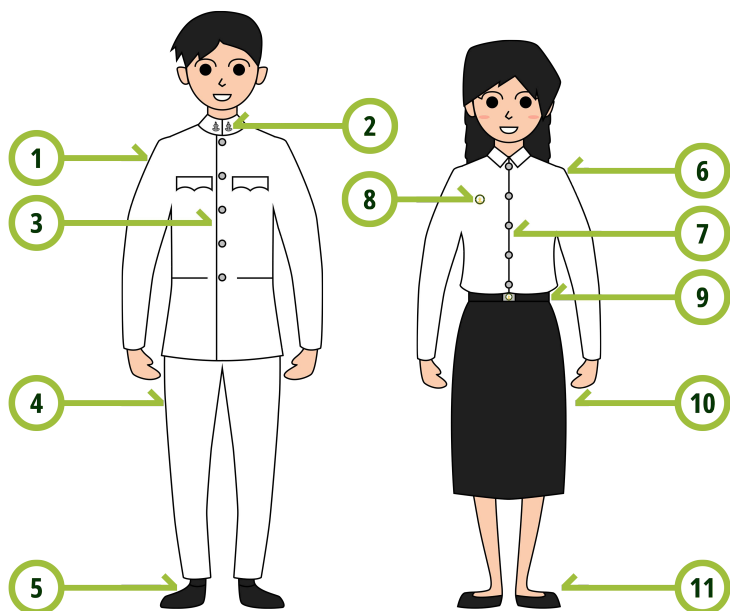
- | | |
|---|--|
| 1. เสื้อเชิ้ตแขนสั้นหรือแขนยาว สีขาว ไม่มีสายหลัง | 6. เสื้อเชิ้ตแขนสั้น สีขาว ไม่มีสายหลัง |
| 2. เนคไทสีเขี้ยว ติดตรามหาวิทยาลัย | 7. กระดุมโลหะสีเงินตรามหาวิทยาลัย |
| 3. เข็มขัดสีดำด้าน ติดตรามหาวิทยาลัย | 8. เข็มกลัดตรามหาวิทยาลัย ติดตรงอกเสื้อขวา |
| 4. กางเกงขาสั้น ทรงกระบอก สีดำ/กรมท่า | 9. เข็มขัดสีดำด้าน ติดตรามหาวิทยาลัย |
| 5. ถุงเท้ายาวสีดำ รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ | 10. กระโปรงแบบเรียบ สีดำ/ กรมท่า |
| | 11. รองเท้าหุ้มส้นสีดำ |

เครื่องแบบนักศึกษาชุดพิธีการ



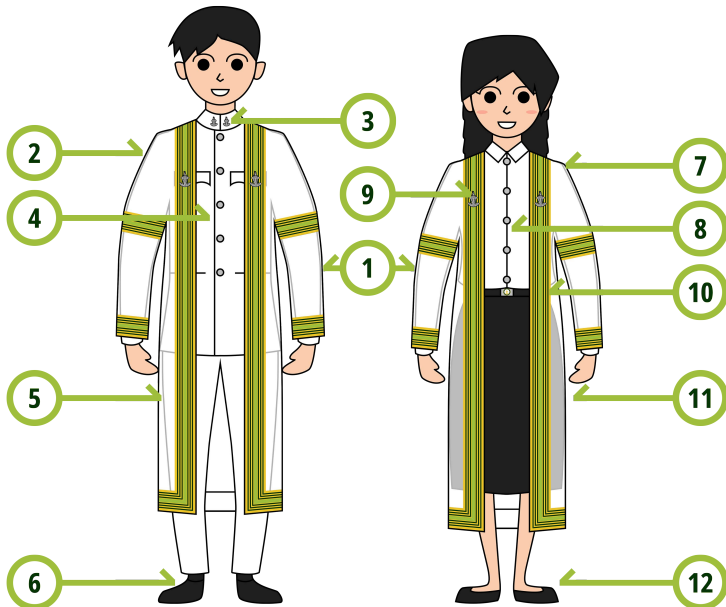
1. เสื้อเชิ้ตแขนยาว สีขาว ไม่มีسابหลัง
2. เนคไทสีเขี้ยว ติดตรามหาวิทยาลัย
3. เข็มขัดสีดำด้าน ติดตรามหาวิทยาลัย
4. กางเกงขาสั้น ทรงกระบอก สีดำ
5. รองเท้าขาวสีดำ รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ
6. เสื้อเชิ้ตแขนสั้น สีขาว ไม่มีسابหลัง
7. โบว์ผูกกระดุม (โบว์ไท) สีเขี้ยว
8. กระดุมโลหะสีเงินตรามหาวิทยาลัย
9. เข็มกลัดตรามหาวิทยาลัย ติดตรงอกเสื้อขวา
10. เข็มขัดสีดำด้าน ติดตรามหาวิทยาลัย
11. กระโปรงทรงสอบแบบเรียบ สีดำ
12. รองเท้าหุ้มส้นสีดำ

เครื่องแบบนักศึกษาชุดรัฐพิธี/พระราชพิธี



1. เสื้อราชปะแตน สีขาว คอตั้ง
2. กนกคอโลหะสีเงินตรามหาวิทยาลัย
3. กระดุมโลหะสีเงินตรามหาวิทยาลัย
4. กางเกงขายาว ทรงสุภาพสีขาว
5. รองเท้ายาวสีดำ รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ
6. เสื้อเชิ้ตแขนยาว สีขาว ไม่มีสวบล้าง
7. กระดุมโลหะสีเงินตรามหาวิทยาลัย
8. เข็มกลัดตรามหาวิทยาลัย ติดตรงอกเสื้อขาวมือ
9. เข็มขัดสีดำด้าน ติดตรามหาวิทยาลัย
10. กระโปรงทรงสอบแบบเรียบ สีดำ
11. รองเท้าหุ้มส้นสีดำ

เครื่องแบบชุดครูวิทยฐานะ



1. ครูวิทยฐานะ ผ้าโปรง แขนสำรดแขน ระดับปริญญาตรี สีเขียวทองอ่อน
2. เสื้อราชปะแตน สีขาว คอตั้ง
3. กนกคอโลหะสีเงินตรามหาวิทยาลัย
4. กระดุมโลหะสีเงินตรามหาวิทยาลัย
5. กางเกงขาสั้น ทรงสุภาพสีขาว
6. ถุงเท้ายาวสีดำ รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ
7. เสื้อเชิ้ตแขนยาว สีขาว ไม่มีสวาท้อง
8. กระดุมโลหะสีเงินตรามหาวิทยาลัย
9. เข็มกลัดตรามหาวิทยาลัย ติดตรงอกเสื้อขาว
10. เข็มขัดสีดำด้าน ติดตรามหาวิทยาลัย
11. กระโปรงทรงสอบแบบเรียบ สีดำ
12. รองเท้าหุ้มส้นสีดำ

* หากบัณฑิตเป็นข้าราชการหรือเป็นพนักงานของรัฐ ให้แต่งกายชุดเครื่องแบบข้าราชการ ปกตินาหรือเครื่องแบบพนักงานของรัฐ และสวมครูวิทยฐานะกับ

** หากบัณฑิตสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 5 ให้แต่งกายชุดเครื่องแบบทหารยศสัญญาบัตร ว่าที่ร้อยตรีตามระเบียบหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน และสวมครูวิทยฐานะกับ

ข้อควรรู้เกี่ยวกับการศึกษาในวิทยาลัยพัฒนามหานคร

ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับหลักสูตร

1. ปีการศึกษาหนึ่ง ๆ แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ เรียกว่า “ระบบทวิภาค” คือภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 โดยหนึ่งภาคการศึกษจะต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์
2. หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปีการศึกษา) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติ แต่ไม่เกิน 10 ปีการศึกษา

การลงทะเบียนเรียน

3. ในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต หากมีความจำเป็น ต้องทำเรื่องขอลงทะเบียนเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร
4. นักศึกษาสามารถลงทะเบียนล่าช้าได้ไม่เกิน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคเรียน หากพ้นจากกำหนดแล้ว ให้นักศึกษาติดต่อยื่นคำร้องขอผ่อนผันหรือรักษาสภาพนักศึกษาได้ที่ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร
5. นักศึกษาสามารถเพิ่ม-ถอนรายวิชาได้ไม่เกิน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคเรียน หากพ้นจากกำหนดแล้ว นักศึกษาต้องการถอนรายวิชา นักศึกษาจะได้รับการบันทึกเกรดเป็น W ในรายวิชานั้น นักศึกษาสามารถติดต่อยื่นคำร้องขอถอนรายวิชาได้ที่ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร โดยนักศึกษาต้องดำเนินการถอนรายวิชาให้เสร็จสิ้นก่อนช่วงเวลาสอบปลายภาคเรียน 1 สัปดาห์ มิเช่นนั้นนักศึกษาจะได้รับการบันทึกเกรดเป็น F ในรายวิชานั้น
6. หากรายวิชาใน “หมวดวิชาศึกษาทั่วไป” หรือ “หมวดวิชาเลือกเสรี” นักศึกษาได้เกรด D, D+, F, U หรือ W นักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนรายวิชาอื่นแทนได้
7. นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ที่เคยเรียนมาแล้วซ้ำอีกครั้งเพื่อแก้ไขเกรดเฉลี่ยสะสม (GPAX) ให้สูงขึ้นได้ โดยในแต่ละรายวิชานักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนซ้ำได้สูงสุด 2 ครั้ง

การวัดผลการศึกษา

8. ผลการศึกษา (เกรด) ในรายวิชาที่มีการระบุค่าระดับคะแนนไว้ จะถูกนำไปคิดเป็นเกรดเฉลี่ยสะสม โดยมีสัญลักษณ์และค่าระดับคะแนน ดังนี้

สัญลักษณ์ (เกรด)	ค่าระดับคะแนน	ความหมาย
A	4.00	ดีเยี่ยม (Excellence)
B+	3.50	ดีมาก (Very Good)
B	3.00	ดี (Good)
C+	2.50	ค่อนข้างดี (Fairly Good)
C	2.00	พอใช้ (Fair)
D+	1.50	อ่อน (Poor)
D	1.00	อ่อนมาก (Very Poor)
F	0.00	ตก (Fail)

9. ผลการศึกษา (เกรด) ในรายวิชาที่ไม่มีภาระระดับคะแนนไว้ จะไม่ถูกนำไปคิดเป็นเกรดเฉลี่ยสะสม โดยมีสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์ (เกรด)	ความหมาย
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
P	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (In Progress)
S	พอใจ (Satisfactory)
ST	ผลการประเมินเป็นที่พอใจสำหรับรายวิชาที่เทียบโอน (Satisfactory, Transferred credit)
U	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
W	ถอนรายวิชา (Withdrawal)
X	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No report)

10. นักศึกษาจะได้รับเกรด F ก็ต่อเมื่อมีเงื่อนไข 4 ประการ ดังนี้ (1) นักศึกษามีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด (2) นักศึกษาขาดสอบโดยไม่แจ้งเหตุอันสมควร (3) นักศึกษาทุจริตต่อการสอบ และ (4) นักศึกษาได้เกรด I หรือ P แล้วไม่ติดต่ออาจารย์ประจำรายวิชาตามเวลาที่กำหนด
11. ในรายวิชาเอกหรือวิชาชีพ อาจารย์ประจำรายวิชาสามารถจัดสอบซ่อมให้กับนักศึกษาที่ได้เกรด D+ หรือ D ภายในภาคการศึกษาเดียวกันได้ แต่นักศึกษาจะได้เกรดสูงสุดไม่เกิน C หรือ S เท่านั้น
12. นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาต่าง ๆ ให้นำเกรดที่ได้รับการประเมินครั้งสุดท้ายมาคำนวณเกรดเฉลี่ยสะสมเสมอ
13. การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนรู้จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้เป็นไปตาม "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราชูติราช ว่าด้วยการโอนหน่วยกิต การเทียบโอนหน่วยกิต การเทียบโอนผลการเรียนรู้ และการย้ายคณะของนักศึกษาในระดับปริญญาตรีและอนุปริญญา

พ.ศ. 2559” โดยนักศึกษาสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัย
พัฒนามหานคร

สถานภาพนักศึกษา การพ้นสภาพนักศึกษา และการลาออก

14. นักศึกษาสถานภาพปกติ คือนักศึกษาที่มีเกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
15. นักศึกษาภาวะรอพินิจ (Probation) คือนักศึกษาที่มีเกรดเฉลี่ยสะสมน้อยกว่า 1.50 แต่ไม่ถึง 2.00 โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่
 - 15.1 นักศึกษาที่มีเกรดเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.50 แต่ไม่ถึง 1.80 หากได้เกรดเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 2.00 อีก 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน ให้พ้นสถานภาพการศึกษา
 - 15.2 นักศึกษาที่มีเกรดเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00 หากได้เกรดเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 2.00 อีก 4 ภาคการศึกษาติดต่อกัน ให้พ้นสถานภาพการศึกษา
16. นักศึกษาที่ได้เกรดเฉลี่ยสะสมไม่ถึง 1.50 เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ให้พ้นสถานภาพการศึกษา
17. นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาซ้ำครบ 2 ครั้งแล้วยังคงได้เกรด F หรือ U ให้พ้นสถานภาพการศึกษา
18. นักศึกษาประพฤติผิดวินัยอย่างร้ายแรงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชว่าด้วยวินัยนักศึกษา
19. นักศึกษาที่มีปัญหาทางจิตจนเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาหรือเสียชีวิต ให้พ้นสถานภาพการศึกษา
20. นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องเพื่อขอลาออกจากการเป็นนักศึกษาได้ที่ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร โดยต้องไม่มีหนี้สินใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัย

การลาพักการศึกษา

21. นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ที่ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร โดยสามารถลาพักการศึกษาได้สูงสุดไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา และต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชกำหนดไว้

การสำเร็จการศึกษา

22. สอบผ่านรายวิชาและเกณฑ์อื่น ๆ ครบตามหลักสูตรที่กำหนด
23. ได้เกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 ได้เกรดเฉลี่ยสะสมในรายวิชาเอกหรือวิชาชีพไม่ต่ำกว่า 2.00 ต้องศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษา และไม่มีหนี้สินใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัย

การให้ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญรางวัล

24. นักศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด (4 ปีการศึกษา)
25. ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำ และไม่เคยเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนรู้
26. ไม่เคยได้รับเกรดต่ำกว่า C ในรายวิชาเอกหรือวิชาชีพ
27. ปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง นักศึกษาต้องได้เกรดเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.50 และปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง นักศึกษาต้องได้เกรดเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.25
28. เหรียญรางวัล จะมอบให้แก่นักศึกษาที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้รับเกรดเฉลี่ยสะสมสูงสุดในบรรดาผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรและในปีการศึกษาเดียวกัน

สอบถามข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาได้ที่ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยพัฒนามหานคร ห้อง 303 ชั้น 3 อาคารนวมินทร์ 1 โทรศัพท์: 0 2241 3500 ต่อ 5758



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริการธุรกิจการบิน

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริการธุรกิจการบิน
ภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts Program in Aviation Business Services

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย (ชื่อเต็ม) ศิลปศาสตรบัณฑิต (การบริการธุรกิจการบิน)
ภาษาไทย (ชื่อย่อ) ศศ.บ. (การบริการธุรกิจการบิน)
ภาษาอังกฤษ (ชื่อเต็ม) Bachelor of Arts (Aviation Business Services)
ภาษาอังกฤษ (ชื่อย่อ) B.A. (Aviation Business Services)

จุดเด่นของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริการธุรกิจการบิน เป็นหลักสูตรที่มีวัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางด้านการบริการธุรกิจการบิน มีทักษะด้านความปลอดภัยการบิน การดูแลผู้โดยสาร การบริการขึ้นสูงบนภาคพื้น และเครื่องบิน พร้อมทั้งสามารถนำความรู้และทักษะในด้านต่าง ๆ ไปใช้ในงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตภายใต้ความร่วมมือกับบริษัท ไทยไฟท์ เทรนนิ่ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) โดยจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ณ บริษัท ไทยไฟท์เทรนนิ่ง จำกัด โดยเน้นการฝึกปฏิบัติในสถานที่จริงกับผู้เชี่ยวชาญ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในด้านการบริการและอุตสาหกรรมการบิน และเรียนวิชาด้านการพยาบาลเป็นวิชาโทเพื่อให้บริการเป็นไปด้วยความปลอดภัยและใส่ใจสุขภาพ

เส้นทางอาชีพและโอกาสในอนาคต

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริการธุรกิจการบิน สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลายทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน และจุดมุ่งเน้นสำคัญในสายงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบินและอุตสาหกรรมการบินทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศ เช่น

- พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน
- พนักงานต้อนรับภาคพื้นดิน
- พนักงานสำรองที่นั่งและออกบัตรโดยสารเครื่องบิน
- พนักงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมการบินและอุตสาหกรรมการบริการ
- เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐและองค์กรที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการบินและอุตสาหกรรมการบริการ

**“หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริการธุรกิจการบิน” มุ่งพัฒนาบัณฑิต
ให้มีความพร้อมด้านการเป็นผู้ให้บริการ/ ทำงานด้านธุรกิจการบินและอุตสาหกรรม
การบินอย่างมืออาชีพ โดยมีความเชี่ยวชาญ ชำนาญการ และรอบรู้ในสายงานอาชีพ
อย่างแท้จริง**

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 122 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต	
เป็นไปตามหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. 2564			
1.1 วิชาบังคับ	18	หน่วยกิต	
5011101 ภาษาอังกฤษ 1			3(2-2-5)
English 1			
5011102 ภาษาอังกฤษ 2			3(2-2-5)
English 2			
5011103 ภาษาอังกฤษ 3			3(2-2-5)
English 3			
5012101 การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ			2(2-0-4)
Effective Communication			
5012102 มหานครศึกษา			3(2-2-5)
Metropolitan Studies			
5012103 จิตสาธารณะและภาวะผู้นำ			2(1-2-3)
Public Consciousness and Leadership			
3000101 สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน			2(2-0-4)
Ecological System and Sustainable Development			
1.2 วิชาเลือก	12	หน่วยกิต	
5012108 การเสริมสร้างกระบวนการคิดและการจัดการความรู้			2(2-0-4)
Enhance Thinking Process and Knowledge Management			
5012111 พลศึกษา			1(0-2-1)
Physical Education			
5013101 สถิติในชีวิตประจำวัน			2(2-0-4)
Statistics for Daily Life			
5013109 คณิตศาสตร์และวิทยาการคอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน			3(2-2-5)
Mathematics and Computer Science for Daily Life			

3000104	มารยาทสังคมและการพัฒนาบุคลิกภาพ Social Etiquettes and Personality Development	1(1-0-2)
4000101	ภาษาจีน Chinese Language	3(3-0-6)
2.	หมวดวิชาเฉพาะ	86 หน่วยกิต
2.1	วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	11 หน่วยกิต
3020101	อุตสาหกรรมการบินเบื้องต้น Overview of Aviation Industry	3(3-0-6)
3020102	กฎหมายและระเบียบการบิน Aviation Laws and Regulations	3(3-0-6)
3020103	มนุษย์ปัจจัยทางการบิน Human Factors	3(3-0-6)
3020104	เวชศาสตร์การบินขั้นพื้นฐาน Basic in Aviation Medicine	2(2-0-4)
2.2	วิชาเอก	57 หน่วยกิต
2.2.1	วิชาเอกบังคับ	48 หน่วยกิต
3021105	การจัดการทรัพยากรการบิน Crew Resources Management	3(3-0-6)
3021106	ระบบการจัดการความปลอดภัยการบิน Safety Management System	3(3-0-6)
3021107	การป้องกันความปลอดภัยด้านการบิน Aviation Security	3(3-0-6)
3021201	กฎระเบียบเกี่ยวกับวัตถุอันตราย Dangerous Goods Regulations	3(3-0-6)
3021202	จิตวิทยาบริการและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Service Psychology and Cross-Cultural Communication	3(3-0-6)
3021203	ความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉินด้านการบิน Safety and Emergency	1(1-0-2)
3021204	ปฏิบัติการความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉินด้านการบิน Practicum in Safety and Emergency	3(0-6-3)
3021205	ครัวการบิน Airline Catering Operation and Services	1(1-0-2)
3021206	ปฏิบัติการครัวการบิน Practicum in Airline Catering Operation and Services	3(0-6-3)
3021207	การบริการภาคพื้น 1 Airline Ground Operation and Services 1	1(1-0-2)

3021208	ปฏิบัติการการบริการภาคพื้น 1 Practicum in Airline Ground Operation and Services 1	3(0-6-3)
3021209	การสำรองที่นั่งและการออกบัตรโดยสารเครื่องบิน Reservation and Ticketing	1(1-0-2)
3021210	ปฏิบัติการการสำรองที่นั่งและการออกบัตรโดยสารเครื่องบิน Practicum in Reservation and Ticketing	3(0-6-3)
3021311	การบริการภาคพื้น 2 Airline Ground Operation and Services 2	1(1-0-2)
3021312	ปฏิบัติการการบริการภาคพื้น 2 Practicum in Airline Ground Operation and Services 2	3(0-6-3)
3021313	การจัดการคลังสินค้า Air Cargo Management	2(2-0-4)
3021314	การบริการบนเครื่องบิน 1 In-Flight Services and Operation 1	1(1-0-2)
3021315	ปฏิบัติการการบริการบนเครื่องบิน 1 Practicum in In-flight Services and Operation 1	2(0-4-2)
3021416	การบริการบนเครื่องบิน 2 In-flight Services and Operation 2	1(1-0-2)
3021417	ปฏิบัติการการบริการบนเครื่องบิน 2 Practicum in In-flight Services and Operation 2	3(0-6-3)
3021418	การบริการบนเครื่องบิน 3 In-flight Services and Operation 3	1(1-0-2)
3021419	ปฏิบัติการการบริการบนเครื่องบิน 3 Practicum in In-flight Services and Operation 3	2(0-4-2)
3021420	การเตรียมความพร้อมด้านอาชีพการบินและการบริการ Career Preparation for Aviation and Service Industry	1(1-0-2)

2.2.2 วิชาเอกเลือก 12 หน่วยกิต

นักศึกษาต้องเลือกเรียนอย่างน้อย 1 ภาษา ดังนี้

3022301	ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับธุรกิจการบิน English for Aviation Business	2(2-0-4)
3022302	ปฏิบัติการภาษาอังกฤษเกี่ยวกับธุรกิจการบิน Practicum in English for Aviation Business	1(0-2-1)
3022303	ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับคลังสินค้า English for Air Cargo	2(2-0-4)
3022304	ปฏิบัติการภาษาอังกฤษเกี่ยวกับคลังสินค้า Practicum in English for Air Cargo	1(0-2-1)

3022405	ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการบริการภาคพื้น English for Ground Services	2(2-0-4)
3022406	ปฏิบัติภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการบริการภาคพื้น Practicum in English for Ground Services	1(0-2-1)
3022407	ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการบริการบนเครื่องบิน English for In-flight Services	2(2-0-4)
3022408	ปฏิบัติภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการบริการบนเครื่องบิน Practicum in English for In-flight Services	1(0-2-1)
3022309	ภาษาจีนเกี่ยวกับธุรกิจการบิน Chinese for Aviation Business	2(2-0-4)
3022310	ปฏิบัติภาษาจีนเกี่ยวกับธุรกิจการบิน Practicum in Chinese for Aviation Business	1(0-2-1)
3022311	ภาษาจีนเกี่ยวกับคลังสินค้า Chinese for Air Cargo	2(2-0-4)
3022312	ปฏิบัติภาษาจีนเกี่ยวกับคลังสินค้า Practicum in Chinese for Air Cargo	1(0-2-1)
3022413	ภาษาจีนเกี่ยวกับการบริการภาคพื้น Chinese for Ground Services	2(2-0-4)
3022414	ปฏิบัติภาษาจีนเกี่ยวกับการบริการภาคพื้น Practicum in Chinese for Ground Services	1(0-2-1)
3022415	ภาษาจีนเกี่ยวกับการบริการบนเครื่องบิน Chinese for In-flight Services	2(2-0-4)
3022416	ปฏิบัติภาษาจีนเกี่ยวกับการบริการบนเครื่องบิน Practicum in Chinese for In-flight Services	1(0-2-1)

2.2.3 วิชาโท 15 หน่วยกิต

3023301	การดูแลบุคคลขั้นพื้นฐาน Basic care for clients	1(1-0-2)
3023302	ปฏิบัติการดูแลบุคคลขั้นพื้นฐาน Practicum in basic care for clients	2(0-4-2)
3023303	การปฐมพยาบาลและการช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้น First aid and basic resurrección	1(1-0-2)
3023304	ปฏิบัติการปฐมพยาบาลและการช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้น Practicum in first aid and basic resurrección	2(0-4-2)
3023305	การดูแลช่วยเหลือหญิงตั้งครรภ์ ทารก และเด็ก Caring for pregnant, infant and children	1(1-0-2)

3023306	ปฏิบัติการดูแลช่วยเหลือหญิงตั้งครรภ์ ทารก และเด็ก Practicum in caring for pregnant, infant and children	2(0-4-2)
3023307	การดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ Caring for elderly	1(2-0-1)
3023308	ปฏิบัติการดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ Practicum in Caring for elderly	2(0-4-2)
3023401	การประเมินและการดูแลสุขภาพระหว่างการเดินทาง Health assessment and caring on trip	1(1-0-2)
3023402	ปฏิบัติการประเมินและการดูแลสุขภาพระหว่างการเดินทาง Practicum in Health assessment and caring on trip	2(0-4-2)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

**นักศึกษาเลือกจากรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
นวมินทราชินี หรือเลือกเรียนจากรายวิชา ดังต่อไปนี้**

3024301	ภาษาฝรั่งเศสในธุรกิจการบิน French Language for Aviation Business	3(3-0-6)
3024302	การพัฒนาบุคลิกภาพด้านการบริการ Personality Development for Services	2(2-0-4)
3024303	ศิลปะการต้อนรับและการบริการ Hospitality Arts and Services	2(0-4-2)
3024304	การบริหารจัดการท่าอากาศยาน Airport Management	2(2-0-4)
3024305	การตลาดระดับโลก Global Marketing	3(3-0-6)



ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการบริการธุรกิจการบิน
อาจารย์ ดร. นิสากร นครเก่า
ห้อง 404 ชั้น 4 อาคารนวมินทร์ 1
Email: nisakorn@nmu.ac.th

**แผนการศึกษา
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการบริการธุรกิจการบิน**

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1				
ประเภท วิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาศึกษา ทั่วไป	5011101	ภาษาอังกฤษ 1	3(2-2-5)	
วิชาศึกษา ทั่วไป	5012102	มหานครศึกษา	3(2-2-5)	
วิชาศึกษา ทั่วไป	3000101	สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2(2-0-4)	
วิชา พื้นฐาน วิชาชีพ	3020101	อุตสาหกรรมการบินเบื้องต้น	3(3-0-6)	
วิชา พื้นฐาน วิชาชีพ	3020102	กฎหมายและระเบียบการบิน	3(3-0-6)	
วิชา พื้นฐาน วิชาชีพ	3020103	มนุษย์ปัจจัยทางการบิน	3(3-0-6)	
วิชาเลือก เสรี	3024302	การพัฒนาบุคลากรภาพด้านการบริการ	2(2-0-4)	
รวมหน่วยกิต			19 (17-4-36)	

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2				
ประเภท วิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาศึกษา ทั่วไป	5011102	ภาษาอังกฤษ 2	3(2-2-5)	
วิชาศึกษา ทั่วไป	5012103	จิตสาธารณะและภาวะผู้นำ	2(1-2-3)	
วิชาศึกษา ทั่วไป	5013101	สถิติในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)	
วิชา พื้นฐาน วิชาชีพ	3020104	เวชศาสตร์การbinเบื้องต้น	2(1-2-3)	
วิชาเอก บังคับ	3021105	การจัดการทรัพยากรการbin	3(3-0-6)	
วิชาเอก บังคับ	3021106	ระบบการจัดการความปลอดภัย การbin	3(3-0-6)	
วิชาเอก บังคับ	3021107	การป้องกันความปลอดภัยด้าน การbin	3(3-0-6)	
รวมหน่วยกิต			18 (15-6-33)	

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1				
ประเภท วิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาศึกษา ทั่วไป	5013109	คณิตศาสตร์และวิทยาการ คอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	
วิชาศึกษา ทั่วไป	5012101	การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	2(2-0-4)	
วิชาศึกษา ทั่วไป	4000101	ภาษาจีน	3(3-0-6)	
วิชาเอก บังคับ	3021201	กฎระเบียบเกี่ยวกับวัตถุอันตราย	3(3-0-6)	

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1				
ประเภทวิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาเอก บังคับ	3021202	จิตวิทยาบริการและการสื่อสาร ข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)	
วิชาเอก บังคับ	3021209	การสำรองที่นั่งและการออกบัตร โดยสารเครื่องบิน	1(1-0-2)	
วิชาเอก บังคับ	3021210	ปฏิบัติการการสำรองที่นั่งและ การออกบัตรโดยสาร	3(0-6-3)	
รวมหน่วยกิต			18 (14-8-32)	

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2				
ประเภทวิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาศึกษา ทั่วไป	5011103	ภาษาอังกฤษ 3	3(2-2-5)	
วิชาศึกษา ทั่วไป	5012108	การเสริมสร้างกระบวนการคิด และการจัดการความรู้	2(2-0-4)	
วิชาเอก บังคับ	3021205	ครัวการบิน	1(1-0-2)	
วิชาเอก บังคับ	3021206	ปฏิบัติการครัวการบิน	3(0-6-3)	
วิชาเอก บังคับ	3021207	บริการภาคพื้น 1	1(1-0-2)	
วิชาเอก บังคับ	3021208	ปฏิบัติการการบริการภาคพื้น 1	3(0-6-3)	
วิชาเอก เลือก	3022301 3022305 3022309	ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับธุรกิจการบิน หรือ ภาษาจีนเกี่ยวกับธุรกิจการบิน หรือ ภาษาจีนเกี่ยวกับธุรกิจการบิน	2(2-0-4)	

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2				
ประเภท วิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาเอก เลือก	3022302	ปฏิบัติภาษาอังกฤษเกี่ยวกับธุรกิจ การบิน หรือ	1(0-2-1)	
	3022310	ปฏิบัติภาษาจีนเกี่ยวกับธุรกิจการ บิน		
รวมหน่วยกิต			16 (8-16-24)	

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1				
ประเภท วิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาศึกษา ทั่วไป	5012111	พลศึกษา	1(0-2-1)	
วิชาเอก บังคับ	3021311	การบริการภาคพื้น 2	1(1-0-2)	
วิชาเอก บังคับ	3021312	ปฏิบัติการการบริการภาคพื้น 2	3(0-6-3)	
วิชาเอก บังคับ	3021313	การจัดการคลังสินค้า	2(2-0-4)	
วิชาเอก เลือก	3022405	ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการบริการ ภาคพื้น หรือ	2(2-0-4)	
	3022413	ภาษาจีนเกี่ยวกับการบริการ ภาคพื้น		
วิชาเอก เลือก	3022406	ปฏิบัติภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการ บริการภาคพื้น หรือ	1(0-2-1)	
	3022414	ปฏิบัติภาษาจีนเกี่ยวกับการ บริการภาคพื้น		
วิชาโท	3023301	การดูแลบุคคลขึ้นพื้นฐาน	1(1-0-2)	
วิชาโท	3023302	ปฏิบัติการดูแลบุคคลขึ้นพื้นฐาน	2(0-4-2)	

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1				
ประเภทวิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาโท	5012107	ความหลากหลายทางวัฒนธรรมอาเซียน	2(2-0-4)	
รวมหน่วยกิต			15 (8-14-23)	

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2				
ประเภทวิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาศึกษาทั่วไป	3000104	มารยาทสังคมและการพัฒนาบุคลิกภาพ	1(1-0-2)	
วิชาเอกบังคับ	3021314	การบริการบนเครื่องบิน 1	1(1-0-2)	
วิชาเอกบังคับ	3021315	ปฏิบัติการการบริการบนเครื่องบิน 1	2(0-4-2)	
วิชาเอกเลือก	3022407	ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการบริการบนเครื่องบิน หรือ	2(2-0-4)	
	3022415	ภาษาจีนเกี่ยวกับการบริการบนเครื่องบิน		
วิชาเอกเลือก	3022408	ปฏิบัติภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการบริการบนเครื่องบิน หรือ	1(0-2-1)	
	3022416	ปฏิบัติภาษาจีนเกี่ยวกับการบริการบนเครื่องบิน		
วิชาโท	3023303	การปฐมพยาบาลและการช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้น	1(1-0-2)	
วิชาโท	3023304	ปฏิบัติการปฐมพยาบาลและการช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้น	2(0-4-2)	
วิชาเลือกเสรี	XXXXXXX	XXXXXXX	2(2-0-4)	

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2				
ประเภท วิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
รวมหน่วยกิต			12 (7-10-19)	

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1				
ประเภท วิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาเอก บังคับ	3021416	การบริการบนเครื่องบิน 2	1(1-0-2)	
วิชาเอก บังคับ	3021417	ปฏิบัติการการบริการบน เครื่องบิน 2	3(0-6-3)	
วิชาเอก บังคับ	3021203	ความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉิน ด้านการบิน	1(1-0-2)	
วิชาเอก บังคับ	3021204	ปฏิบัติการความปลอดภัยและ ภาวะฉุกเฉินด้านการบิน	3(0-6-3)	
วิชาเอก เลือก	3022303 3022311	ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับคลังสินค้า หรือ ภาษาจีนเกี่ยวกับคลังสินค้า	2(2-0-4)	
วิชาเอก เลือก	3022305 3022312	ปฏิบัติภาษาอังกฤษเกี่ยวกับ คลังสินค้า หรือ ปฏิบัติภาษาจีนเกี่ยวกับคลังสินค้า	1(0-2-1)	
วิชาโท	3023305	การดูแลช่วยเหลือหญิงตั้งครรภ์ ทารก และเด็ก	1(1-0-2)	
วิชาโท	3023306	ปฏิบัติการดูแลช่วยเหลือหญิง ตั้งครรภ์ ทารก และเด็ก	2(0-4-2)	
รวมหน่วยกิต			14 (5-18-19)	

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2				
ประเภทวิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาเอกบังคับ	3021418	การบริการบนเครื่องบิน 3	1(1-0-2)	
วิชาเอกบังคับ	3021419	ปฏิบัติการการบริการบนเครื่องบิน 3	2(0-4-2)	
วิชาเอกบังคับ	3021420	การเตรียมความพร้อมด้านอาชีพการบิน	1(1-0-2)	
วิชาโท	3023307	การดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ	1(1-0-2)	
วิชาโท	3023308	ปฏิบัติการดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ	2(0-4-2)	
วิชาโท	3023401	การประเมินและการดูแลสุขภาพระหว่างการเดินทาง	1(1-0-2)	
วิชาโท	3023402	ปฏิบัติการประเมินและการดูแลสุขภาพระหว่างการ	2(0-4-2)	
รวมหน่วยกิต			10 (5-12-14)	
รวมหน่วยกิตตลอดทั้งหลักสูตร			122 (79-88-200)	

คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการบริการธุรกิจการบิน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต
เป็นไปตามหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. 2564

1.1 วิชาบังคับ 18 หน่วยกิต

5011101 ภาษาอังกฤษ 1 3(2-2-5)

English 1

การฝึกฝนทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเบื้องต้น ด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อการสื่อสารในชั้นเรียนและในชีวิตประจำวัน การถามและการให้ข้อมูล การสืบค้นข้อมูล และการแสดงความคิดเห็นจากประสบการณ์ของผู้เรียน

Practicing basic English communication skills including listening, speaking, reading and writing for communication in classroom and daily life; asking for and giving information; searching for information; and expressing opinion from learners' experiences.

5011102 ภาษาอังกฤษ 2 3(2-2-5)

English 2

การฝึกฝนทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อการสื่อสารในชั้นเรียน ที่ทำงาน และเพื่อความบันเทิงตามความสนใจ การบรรยาย การอธิบาย การเปรียบเทียบ และการพูดแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

Practicing English communication skills including listening, speaking, reading and writing for communication in classroom, in workplace and for personal entertainment; narrating; describing; comparing; and expressing reasonable opinions through speaking.

5011103 ภาษาอังกฤษ 3 3(2-2-5)

English 3

การฝึกฝนทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษระดับกลาง ด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อการทำงาน และการสื่อสารกับชาวต่างชาติอย่างมีประสิทธิภาพ การวิเคราะห์และการสรุปข้อมูลที่มีความซับซ้อนจากสื่อต่าง ๆ ที่หลากหลาย และการพูดและการเขียนแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

Practicing intermediate English communication skills including listening, speaking, reading and writing for work and effective communication with foreigners; analyzing and summarizing complex information from various media; and expressing reasonable opinions through speaking and writing.

5012101 การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

2(2-0-4)

Effective Communication

หลักและรูปแบบของการสื่อสารในมิติต่าง ๆ ทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อให้การสื่อสารมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น แนวทางการเลือกใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารและการปรับปรุงตนเองให้มีศักยภาพในการสื่อสาร เพื่อตอบสนองการเรียนรู้ที่เหมาะสม

Principles and patterns of communication include listening, speaking, reading and writing. With the emerging of technology, communication is efficiently improved, leading to self-improvement and options to communicate appropriately in individual professions.

5012102 มหานครศึกษา

3(2-2-5)

Metropolitan Studies

บริบทของมหานครที่สำคัญในมิติต่าง ๆ เช่น ประวัติศาสตร์ความเป็นมา พัฒนาการทางการเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ประเพณี ข้อดี ข้อเสีย ฯลฯ เพื่อแสดงให้เห็นถึงมหานครในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต อันส่งผลต่อการดำรงชีวิตและการปรับตัวของชุมชน ความแตกต่างระหว่างสังคมเมืองและชนบท แนวคิด ทฤษฎีทุนนิยมและสังคมนิยม ความเป็นเมืองใหญ่ในระดับสากลอันส่งผลต่อการดำเนินชีวิต ตลอดจนกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีอิทธิพลต่อพลเมืองและประชาสังคมในการพัฒนากรุงเทพมหานครให้เกิดความเข้มแข็งและยั่งยืน

Metropolitan Studies covers historical, political, economic, social, cultural and traditional perspectives to historically illustrate the city's dynamic, starting from the old days to projected futures. These perspectives inevitably affect communities' ways of life and differences between downtown and rural area. It, also embraces the theory of Capitalism and Socialism influencing international urbanization and globalization for metropolitans, as strengthening sustainable development for the city.

5012103 จิตสาธารณะและภาวะผู้นำ

2(1-2-3)

Public Consciousness and Leadership

ความหมายและความสำคัญของจิตอาสา จิตสาธารณะ และภาวะผู้นำที่ดี จากการเข้าไปมีส่วนร่วมต่อชุมชน สังคม ฯลฯ ด้วยจิตอาสาและจิตสาธารณะ จนเกิดความมุ่งมั่นในการทำสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวมหรือการคำนึงถึงผู้อื่น (สาธารณะ) ทั้งระดับปัจเจกบุคคล หรือระดับกลุ่มภายใต้การสื่อสารและการปฏิสัมพันธ์อันดี อันเป็นส่วนสำคัญต่อการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

Definition and importance of volunteering, public consciousness and leadership are given and learnt as role-models via in-person participation within local communities. The emerging of social compensation and public mind yield surrounded society via communication and good interaction in different levels; individual and community. These approaches play significant roles in a sustainably developed society.

3000101 สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน

2(2-0-4)

Ecological System and Sustainable Development

พื้นฐานเกี่ยวกับนิเวศวิทยา เพื่อประโยชน์สำหรับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลักษณะของมลพิษสิ่งแวดล้อมและผลกระทบต่อสังคม แนวคิดต่าง ๆ เกี่ยวกับความยั่งยืนทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การวิเคราะห์ การตัดสินใจ จริยธรรมสิ่งแวดล้อม การออกแบบที่ยั่งยืน การดำเนินชีวิตอย่างเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลก เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างพลวัตของธรรมชาติ มนุษย์และสรรพสิ่ง ทั้งสิ่งแวดล้อมธรรมชาติ การใช้พลังงาน เศรษฐกิจ สังคม ที่นำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

To examine basic ecology for the benefit of the conservation of natural resources. The course also focuses on characteristics of environmental pollution and social impacts in society; the concepts about sustainability if natural resources and environmental analysis; decision making, ethical issue related to the environment and sustainable design. This course provides an introduction to the importance of life-cycle systems perspectives in understanding major challenges and solutions to archiving more sustainable societies in this changing world. Students will learn about the relationship between mankind and the environment in the context of energy and resource use, consumption and development and environmental constraints that will be leading to sustainable development.

1.2 วิชาเลือก

12

หน่วยกิต

5012108 การเสริมสร้างกระบวนการคิดและการจัดการความรู้

2(2-0-4)

Enhance Thinking Process and Knowledge Management

ความสำคัญของการพัฒนากระบวนการคิด รูปแบบการคิดในการพัฒนาดตนเองในด้านต่าง ๆ ทั้งด้านความคิดทางสติปัญญา อารมณ์ และบุคลิกภาพ ตลอดจนพฤติกรรมการแสดงออกในการมีความสัมพันธ์ทางสังคม ผสมผสานร่วมกับการฝึกทักษะเพื่อการปรับตัวในยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงไป โดยการสังเคราะห์องค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการประกอบอาชีพในอนาคต และการใช้ชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุขบนพื้นฐานของการทำความเข้าใจในมิติของความเป็นมนุษย์ เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคม ตลอดจนการจัดการองค์ความรู้ผ่านประสบการณ์และสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการจัดการความรู้เพื่อต่อยอดองค์ความรู้จากภายในตนเองสู่สังคมภายนอก

Enhance Thinking Process and Knowledge Management significance of the development, patterns of thinking in various ways; intellectual, emotional, personality and physical expression ones. Including self-adaptation in repeatedly changing society, knowledge needs to be enhanced and managed property for individual professions, as well as satisfactorily via personal experience and Information Technology for further uses.

5012111 พลศึกษา

1(0-2-1)

Physical Education

การออกกำลังกายและการเล่นกีฬา การประเมินสุขภาพก่อนการออกกำลังกาย การทดสอบก่อนและหลัง การฝึกสมรรถนะทางกาย การออกกำลังกายเฉพาะวัย ความเจ็บป่วยและปัญหาที่พบบ่อยในการออกกำลังกาย

Exercising and sports; health assessment before exercises; pre-tests and post-test; physical training, age-specific exercises; sickness and problem frequently found in exercises.

5013101 สถิติในชีวิตประจำวัน

2(2-0-4)

Statistics for Daily Life

คณิตศาสตร์พื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน อัตราส่วน สัดส่วน ร้อยละ การตัดสินใจเชิงสถิติเบื้องต้น คณิตศาสตร์และสถิติในการดูแลสุขภาพ คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษี การคำนวณค่าสาธารณูปโภค

Basic mathematics for daily life; ratio, proportions and percentages; basic statistic decisions; mathematics and statistics in health care; introduction to financial mathematics; basic tax, utilities bills.

5013109 คณิตศาสตร์และวิทยาการคอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน

3(2-2-5)

Mathematics and Computer Science for Daily Life

ระบบเลขฐานสองและเลขฐานต่าง ๆ ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล กระบวนการแก้ปัญหาด้วยวิธีการคณิตศาสตร์ การบูรณาการคณิตศาสตร์กับศาสตร์อื่น ๆ การประมาณค่าพารามิเตอร์ของฟังก์ชันข้อมูล การใช้งานคอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตอย่างมีประสิทธิภาพ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

Binary and base number systems; logic and reasoning; problem solving process by mathematical method; integration of mathematics with other subjects; parameter estimation of data function; introduction to computer system and internet; software packages for solving mathematical and statistical problems.

3000104 มารยาทสังคมและการพัฒนาบุคลิกภาพ

1(1-0-2)

Social Etiquettes and Personality Development

การฝึกฝนทักษะ มารยาทพื้นฐานในการเข้าสังคมให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมไทยและสากล มารยาทในการประชุม การพูด การแต่งกาย มารยาทบนโต๊ะอาหาร และการมีมนุษยสัมพันธ์ การปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กร รวมถึงการเสริมสร้างและพัฒนาบุคลิกภาพในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เพื่อสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

Practicing basic etiquette skills in socializing in accordance with Thai and international culture. Meeting etiquette, speaking, dress and table manners. Creation of interpersonal relations, adaptation to the situation and corporate culture. Including strengthening and develop personality in a good leadership and follower in order to apply it in daily life properly.

4000101 ภาษาจีน

3(3-0-6)

Chinese Language

พัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนประโยค โดยเน้นเกี่ยวกับการเรียนรู้พยัญชนะ เสียงพยัญชนะ สระ การใช้คำศัพท์ ส่วนวน ประโยคไวยากรณ์ การสนทนาในชีวิตประจำวัน การให้เหตุผล การให้คำแนะนำ การบอกทาง การสนทนาในสถานการณ์ต่าง ๆ พร้อมกับการเรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรม

Improve of listening, speaking, reading and writing skills with focusing on leaning about consonants, vowels, vocabulary, idioms, sentence structure and grammar; everyday conversation; giving reasoning; giving suggestions; giving directions; conversation in different situations along with learning about Chinese traditions and culture.

2. หมวดวิชาเฉพาะ 86 หน่วยกิต

2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ 11 หน่วยกิต

3020101 อุตสาหกรรมการบินเบื้องต้น 3(3-0-6)

Overview of Aviation Industry

สภาพปัจจุบันและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมการบินของโลก อุตสาหกรรมการบินของประเทศในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน นโยบายประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนกับตลาดการบิน ปัญหาและอุปสรรคของอุตสาหกรรมการบินของประเทศในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

Current conditions and trends in the global aviation industry; aviation industry in the ASEAN economic community; policy of the ASEAN economic community and aviation market; problems and obstacles of aviation industry in the ASEAN economic community.

3020102 กฎหมายและระเบียบการบิน 3(3-0-6)

Aviation Laws and Regulations

ภาพรวมด้านกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบินทั้งหมดที่จำเป็นในอุตสาหกรรมการบินและคู่ค้า/ คู่สัญญา กรอบกฎระเบียบที่ใช้บังคับกับอุตสาหกรรมการบินทั้งกฎหมายระหว่างประเทศและกฎหมายที่ใช้บังคับทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งเครื่องมือทางกฎหมายระหว่างประเทศที่สำคัญและบทบาทขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับกฎระเบียบด้านการบินภายในประเทศและระดับภูมิภาค ความสัมพันธ์ของสัญญาที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมถึงเอกสารสัญญาที่เป็นมาตรฐาน ซึ่งรวมทั้งสัญญาเช่าทางอากาศทั่วไป การเงินเครื่องบินขึ้นพื้นฐานและหลักเกณฑ์การจัดการข้อมูล

Overview of all relevant aspects of aviation laws and regulations required in airline industry and its partners/ counterparties; regulatory frameworks enforced in aviation industry; international laws and laws enforced in public and private sectors including important international law instruments and associations' roles of regional and national aviation regulations; all relevant contractual relationships as well as standard contractual documentation including typical airline contracts, basic aircraft finance and data protection management guidelines.

3020103 มนุษย์ปัจจัยทางการบิน 3(3-0-6)

Human Factors

แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับจิตวิทยาและการจัดการพฤติกรรมมนุษย์ในองค์กร การปัจจัยทางจิตวิทยาที่มีผลกระทบต่องานปฏิบัติงานของมนุษย์ ทักษะ การสื่อสาร อิทธิพลของสังคมและแรงจูงใจ ศึกษาการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมมนุษย์ในองค์กร ความขัดแย้ง การบริหารความขัดแย้ง พฤติกรรมผู้นำและความมีประสิทธิภาพขององค์กร ศึกษาเกี่ยวกับข้อจำกัดของมนุษย์ที่ทำให้เกิดความผิดพลาดได้ตลอดเวลา ข้อจำกัดของร่างกาย อายุ เพศ ปัจจัยด้านสรีรศาสตร์ และปัจจัยด้านจิตวิทยา เพื่อนำความรู้เกี่ยวกับมนุษย์

ปัจจัยไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพให้พอดีระหว่างคนกับระบบในการทำงาน และปรับปรุงการทำงานให้ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

Basic concepts of psychology and human behavior management in organizations; psychological factors affecting human's working behaviors, attitudes, communication, social influences and motivation; studying of human behavioral changes in organizations, conflict, conflict management, leadership and organizational effectiveness; studying of human errors, physical limitations, age, gender, physiological and psychological factors to optimize the balance between people and working systems and to improve safety and performance.

3020104 เวชศาสตร์การบินขั้นพื้นฐาน

2(2-0-4)

Basic in Aviation Medicine

ความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงการทำงานของระบบต่าง ๆ ในร่างกาย ซึ่งเป็นผลกระทบจากสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปเนื่องมาจากการบิน ระยะสูง ความหนาแน่นของอากาศ ความกดบรรยากาศ อุณหภูมิ การพองออกซิเจน การหลงสภาพการบิน และการเปลี่ยนแปลงความเร็ว

Knowledge of changes in body systems affected by atmospheric changing due to altitude, density, pressure, temperature, hypoxia, spatial disorientation and speed change.

2.2 วิชาเอก

57

หน่วยกิต

2.2.1 วิชาเอกบังคับ

48

หน่วยกิต

3021105 การจัดการทรัพยากรการบิน

3(3-0-6)

Crew Resources Management

การจัดสรรทรัพยากรมนุษย์ ความรู้ อุปกรณ์ หรือสิ่งแวดล้อมรอบตัวทั้งหมดที่มีอยู่มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงการเสริมสร้างทักษะของการสื่อสารและการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานมีความปลอดภัยด้วยการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบ รวมถึงขั้นตอนในการป้องกันภัยคุกคามและข้อผิดพลาดในแต่ละระยะของเที่ยวบิน และวิธีการลดผลกระทบต่าง ๆ

Management of human resources, knowledge, equipment, or surroundings including appropriate and effective skills in communication and management to provide safety to operations through systematic collaboration as well as procedures to prevent threats and errors at each phase of flight and impact reduction.

3021106 ระบบการจัดการความปลอดภัยการบิน

3(3-0-6)

Safety Management System

แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการด้านความปลอดภัย และแนวคิดเรื่องความปลอดภัยในองค์กร รวมถึงกระบวนการจัดการความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน ศึกษาวิวัฒนาการของความปลอดภัย สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ บริบทและความปลอดภัย ข้อผิดพลาดและการละเมิด ให้เห็นภาพรวมของหลักการจัดการด้านความปลอดภัยและนำไปปฏิบัติใช้ เพื่อให้การปฏิบัติการบินมีความปลอดภัยในอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ตามข้อแนะนำจากสำนักงานการบินพลเรือนระหว่างประเทศ หรือ ICAO

Basic concepts of safety management and organizational safety including process of basic safety management; studying of safety system evolution, causes of accidents, context

and safety, errors and violations to provide an overview of safety management principles and implementation for safety in aviation operations at an acceptable level according to recommendations of the International Civil Aviation Agency, or ICAO.

3021107 การป้องกันความปลอดภัยด้านการบิน

3(3-0-6)

Aviation Security

แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการประกันความปลอดภัยการบินพลเรือนตามมาตรฐานสากลและข้อแนะนำที่พึงปฏิบัติ รายละเอียดตามข้อแนะนำจากสำนักงานการบินพลเรือนระหว่างประเทศ หรือ ICAO ในภาคผนวก 17 (ฉบับที่ 9) ว่าด้วยเรื่องการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนของอนุสัญญาชิคาโก (ค.ศ.1944) ที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยการบิน แผนฝึกอบรมการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนแห่งชาติ และแผนรักษาความปลอดภัยในการบินพลเรือนแห่งชาติ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติ ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงการจัดการภัยคุกคามและการบริหารความเสี่ยง

Basic concepts of civil aviation safety assurance and recommendation to meet with international standards; details of civil aviation security of the Chicago Convention (1944) recommended by the International Civil Aviation Organization or ICAO in Appendix 17 (No. 9), training plans for the National Civil Aviation Security and National Aviation and security plans to enhance the attitude, knowledge, skills and experiences required to perform the duties including threat and risk management.

3021201 กฎระเบียบเกี่ยวกับวัตถุอันตราย

3(3-0-6)

Dangerous Goods Regulations

แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับประเภทของสินค้าอันตรายและการขนส่งสินค้าอันตรายทางอากาศ ตามมาตรฐานสากลของการขนส่งสินค้าอันตรายทางอากาศ ประกอบด้วย วิธีการจัดเก็บ เชื้อเพลิงต่าง ๆ เกี่ยวกับสินค้าอันตราย ตามกฎระเบียบตามมาตรฐานสากล ศึกษาการบรรจุภัณฑ์ และแบ่งบรรจุภัณฑ์สำหรับสินค้าอันตราย การจัดทำเอกสารใบสำแดงรายการสินค้าอันตราย ตามวิธีการที่ระบุไว้ในระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการขนส่งสินค้าอันตรายทางอากาศ (IATA DGR-Dangerous Goods Regulations) เพื่อให้การขนส่งสินค้าอันตรายทางอากาศ มีความปลอดภัยตามข้อแนะนำจากสำนักงานการบินพลเรือนระหว่างประเทศ หรือ ICAO รวมถึงการใช้คู่มือสินค้าอันตรายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Basic concepts of the categories of dangerous goods and airfreight of dangerous goods in accordance with international Air Transport Association Dangerous Goods Regulations (IATA DGRs) as well as the storage and conditions of dangerous goods according to international standards; studying dangerous goods packaging and separating, documentation of Dangerous Goods Declaration in accordance with procedures specified in the IATA DGR for the safety of dangerous goods shipment by air following the recommendations from the International Civil Aviation Organization or the ICAD, including the effective use of the Dangerous Goods guidelines.

3021202 จิตวิทยาบริการและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

3(3-0-6)

Service Psychology and Cross-Cultural Communication

ศึกษาเคล็ดลับเกี่ยวกับจิตวิทยาบริการเพื่อการบริการลูกค้าที่ดีขึ้น ความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมและวิธีการสื่อสาร รวมถึงการสร้างและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า และเพื่อนร่วมงาน และกระบวนการความคิดหรือความเชื่อที่ส่งผลต่อพฤติกรรม และทัศนคติเชิงบวก

Studying psychology for service tips for a better customer service. The difference of cross-cultural and methods communication including building and maintaining effective relationships with clients and colleagues as well as thinking processes or beliefs influencing behavior (mindset) and positive attitudes.

3021203 ความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉินด้านการบิน

1(1-0-2)

Safety and Emergency

กฎระเบียบด้านความปลอดภัยการบิน ประกอบด้วยทฤษฎี การฝึกปฏิบัติ และการฝึกตามทฤษฎี เกี่ยวกับระบบของเครื่องบิน ระบบออกซิเจน การปฐมพยาบาลและการฝึกอบรมทางเวชศาสตร์ การใช้กฎเกณฑ์คำศัพท์เกี่ยวกับการบิน การบินพื้นฐาน สรีรวิทยา การเปิดประตูเครื่องบินในกรณีฉุกเฉิน วิธีการอพยพในกรณีฉุกเฉินทั้งทางบกและทางน้ำ การดับเพลิง การฝึกการมีชีวิตรอดในน้ำเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับกรณีฉุกเฉิน และมาตรฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยสำหรับการบินตั้งแต่พื้นดินและในทุกขั้นตอนบนเที่ยวบิน

Safety aviation regulations consisting of theories, practical and theoretical training aircraft systems, oxygen system, first aid and medical training, the use of aviation terminology, basic knowledge of the aviation field, physiology, emergency exit door operation, emergency evacuation procedures, fire-fighting, water survival, standard use of emergency equipment and safe operating procedures from ground services to all phases of flight.

3021204 ปฏิบัติการความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉินด้านการบิน

3(0-6-3)

Practicum in Safety and Emergency

ฝึกทักษะการใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ในกรณีที่มีเหตุการณ์ฉุกเฉิน เครื่องดับเพลิงชนิดน้ำและผง อุปกรณ์ต่างที่ใช้ในกรณีฉุกเฉิน รวมถึงการเปิดประตูฉุกเฉิน และการออกคำสั่งในการการอพยพ เป็นต้น

Practical training on the use of safety equipment in case of emergency situations, fire-fighting with water and dry chemical fire extinguishers, emergency exit door operations and evacuation commands.

3021205 ครีวการบิน

1(1-0-2)

Airline Catering Operation and Services

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับครีวการบิน อุตสาหกรรมครีวการบิน พฤติกรรมผู้บริโภค ลักษณะการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มของสายการบิน อาหารพิเศษ การจัดรายการอาหารและกลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์ การจัดการโซ่อุปทานครีวการบิน การปฏิบัติงานด้านครีวการบิน สิ่งอำนวยความสะดวกในการผลิต การบรรจุ และการขนส่ง การบริการและการจัดเก็บบนเครื่องบิน หลักการประกันคุณภาพ อาชีวอนามัยและความปลอดภัยสำหรับครีวการบิน มาตรฐานและองค์การที่เกี่ยวข้อง

Introduction to flight catering and flight catering industry, passenger behavior, airline food and beverage service characteristics; special meals, menu creations and product strategies, flight catering supply chain management, flight catering operations and product facilities, product packing and dispatching, onboard catering services and stowage; principles of quality assurance, occupational health and safety for catering including standards and related organizations.

3021206 ปฏิบัติการครัวการบิน

3(0-6-3)

Practicum in Airline Catering Operation and Services

เรียนรู้ และฝึกปฏิบัติทักษะการเตรียมวัตถุดิบในการประกอบอาหาร เครื่องดื่ม การบริหารจัดการ จัดเตรียม และขนส่งอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อนำไปบริการบนเครื่องบิน ความปลอดภัยในการขนส่งอาหาร

Studying and practicing in food and beverage material preparation, management, preparation methods, steps to transport food and beverages for in-flight service, safety of food and beverage transportation.

3021207 การบริการภาคพื้น 1

1(1-0-2)

Airline Ground Operation and Services 1

ความรู้เกี่ยวกับการให้บริการสนามบิน และสายการบิน พิธีการและงานบริการผู้โดยสารขาออก ขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อเดินทาง นโยบายและข้อกำหนดต่าง ๆ วิธีการเช็คอิน การเช็คอินสัมภาระ การขนส่งสัมภาระ ขั้นตอนการขึ้นเครื่อง การบริการในห้องรับรองของสายการบิน ระบบควบคุมการเดินทาง และผู้โดยสารที่มีความต้องการในบริการแบบพิเศษ การดูแลผู้โดยสารจากอาคารสนามบินไปยังเครื่องบิน

Knowledge of airport and airline ground services, the airport formalities and departure services, the process of itinerary registration, policies and regulations of check-in systems, checked baggage policy and loading procedures; boarding procedures, airline lounge services, departure control systems; passengers requiring assistance including departure passenger services from the airport to the aircraft.

3021208 ปฏิบัติการบริการภาคพื้น 1

3(0-6-3)

Practicum in Airline Ground Operation and Services 1

ฝึกทักษะภายในสนามบิน และพิธีการงานบริการผู้โดยสารขาออก เช่น การเช็คอิน การจองที่นั่ง การขึ้นหรือ load กระเป๋าสัมภาระ การดูแลผู้โดยสารพิเศษ การบริการในห้องรับรองของสายการบิน ขั้นตอนการส่งผู้โดยสารขึ้นเครื่องบิน รวมถึงแก้ไขปัญหาระหว่างการปฏิบัติงาน

Practicing service skills at the airport such as check-in systems, reservation, baggage loading procedures, passengers requiring assistance and airline lounge services, boarding procedures including problem solving during the practicum.

3021209 การสำรองที่นั่งและการออกบัตรโดยสารเครื่องบิน

1(1-0-2)

Reservation and Ticketing

ความรู้พื้นฐานด้านบัตรโดยสารเครื่องบิน ราคา การสำรองที่นั่ง ระบบสำรองที่นั่ง การจำหน่ายบัตรโดยสาร และระบบการจำหน่ายบัตรโดยสาร การคำนวณค่าโดยสาร การออกบัตรโดยสาร และระบบการจัดจำหน่ายแบบเบ็ดเสร็จ ศึกษาข้อกำหนดและเงื่อนไขการการจองบัตรโดยสาร การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

Basic skills in air journey pricing and ticketing, reservations, reservation systems, distribution systems, fares calculation procedures, issuing air tickets and global distribution systems; studying of terms and conditions of ticket reservation and ticketing training in the computer laboratory.

3021210 ปฏิบัติการการสำรองที่นั่งและการออกบัตรโดยสารเครื่องบิน

3(0-6-3)

Practicum in Reservation and Ticketing

ฝึกปฏิบัติวิธีการสำรองที่นั่งโดยสาร และการออกบัตรโดยสาร ในระบบต่าง ๆ การแก้ปัญหาข้อขัดข้องต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ระหว่างฝึกปฏิบัติในห้องคอมพิวเตอร์ และที่เคาน์เตอร์สนามบิน

Practicing of reservation and ticketing and all related systems to ticketing and reservation; problem solving occurred during the practicum in computer laboratory and at the airport service counters.

3021311 การบริการภาคพื้น 2

1(1-0-2)

Airline Ground Operation and Services 2

ลักษณะของงานบริการภาคพื้น ณ ท่าอากาศยาน พธีการและงานบริการผู้โดยสารขาเข้า ผู้โดยสารผ่านและผู้โดยสารเปลี่ยนเครื่อง สัมภาระ พธีการทางศุลกากร ขั้นตอนการขอวีซ่า การดูแลผู้โดยสารพิเศษ การบริการในห้องรับรองของสายการบิน ห้องพักระหว่างรอการเดินทาง ห้องปฏิบัติทางศาสนา ปัญหาและแนวทางแก้ไขสำหรับงานบริการภาคพื้น

Knowledge of airport and airlines ground service for airport formalities and arrival passenger services, transit and connecting flight passengers, baggage claim, customs formalities, visa on arrival procedures including passengers requiring assistance services; transit lounge service, prayer rooms; problems and solutions to ground services.

3021312 ปฏิบัติการการบริการภาคพื้น 2

3(0-6-3)

Practicum in Airline Ground Operation and Services 2

ฝึกทักษะภายในสนามบิน และพธีการงานบริการผู้โดยสารขาเข้า การดูแลผู้โดยสารผ่าน ผู้โดยสารเปลี่ยนเครื่อง และการดูแลผู้โดยสารพิเศษ เป็นต้น พธีการทางศุลกากร ขั้นตอนการขอวีซ่าเพื่อพำนักในประเทศไทย ห้องพักระหว่างรอการเดินทาง รวมถึงแก้ไขปัญหาระหว่างการปฏิบัติงาน

Practicing in ground service skills at the airport, transit and connecting flight passenger services, customs formalities, visa on arrival procedures including passenger requiring assistance services, information of transit lounge and day rooms for connecting flight passengers as well as problem solving during the practicum.

3021313 การจัดการคลังสินค้า

2(2-0-4)

Air Cargo Management

ศึกษาระบบขนส่งสินค้าทางอากาศ ระบบการจัดการสินค้าทางอากาศ ประเภทของการขนส่งสินค้าทางอากาศ การจัดแบ่งประเภทของสินค้า การจัดการคลังสินค้า เทคโนโลยีสำหรับการจัดการคลังสินค้า พิธีการ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ บทบาทของรัฐและนโยบายระหว่างประเทศต่อธุรกิจการขนส่งสินค้าทางอากาศ และศึกษาการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมการขนส่งทางอากาศ

Studying of airfreight and air cargo management systems; types and categories of air cargos; warehouse and technology management; procedures; standards; regulations; roles of government and international policies for air cargo business; and studying transformation of air cargo industry.

3021314 การบริการบนเครื่องบิน 1

1(1-0-2)

In-Flight Services and Operation 1

ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจการบิน ข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องบินตามชนิดและแบบของเครื่องบิน ห้องโดยสารและห้องครัว อุปกรณ์และการใช้อุปกรณ์ การบรรจุอาหารที่ให้บริการบนเครื่องบินตามแผนการและ การตรวจเช็คอุปกรณ์บนเครื่องบิน เปลเด็ก ผ้าห่ม กระดาษชำระสำรอง ความรู้เกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม การผสมเครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ การจัดเตรียมรถเครื่องดื่มที่ใช้ในการบริการ ความหมายของเมนูอาหารที่ให้บริการ และการเตรียมงานบนพื้นก่อนให้บริการ รายละเอียดและอักษรย่อเกี่ยวกับอาหารพิเศษต่าง ๆ ที่ให้บริการบนเครื่องบินตาม International Air Transportation Association (IATA) กำหนด

Acquiring knowledge of airline business, aircraft types and models; cabin and galley layouts, the use of equipment; in-flight meal stowage procedures according to flight plans; cabin equipment checklist such as baby basinet, blankets and spare toilet paper storage; food and beverage knowledge, beverage mixed methods and beverage cart preparations, understanding of Menu and Loading Plan (MLP) and on ground preparations, knowledge of airline special meal codes according to IATA guidelines and standards.

3021315 ปฏิบัติการบริการบนเครื่องบิน 1

2(0-4-2)

Practicum in In-flight Services and Operation 1

ทักษะในการนำความรู้เกี่ยวกับการเช็คอุปกรณ์การทำงาน การติดตั้งอุปกรณ์บนเครื่องบิน วิธีการอุ่นอาหาร จัดเตรียมรถเครื่องดื่มและการฝึกผสมเครื่องดื่ม และฝึกทักษะการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ที่ใช้ในการให้บริการ มาฝึกปฏิบัติในห้องฝึกปฏิบัติจำลองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Implementation of cabin equipment inspection and installation skills; meal reheating methods, beverage mixed methods and beverage cart preparations, practicing device operational skills and problem solving in mock-up training area effectively.

3021416 การบริการบนเครื่องบิน 2

1(1-0-2)

In-flight Services and Operation 2

การทำงานร่วมกันเป็นทีมและมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน สามารถปฏิบัติงานในความรับผิดชอบตามแบบของเครื่องบิน ขั้นตอนการต้อนรับและลาผู้โดยสาร ความแตกต่างของมื้ออาหารที่ให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการอาหารแต่ละมื้อ รวมถึงการใช้ความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงาน

Concepts of teamwork and positive attitudes, abilities to perform duty in various working routines and responsibilities in the aircraft, steps to greet passengers as on boarding and exiting the plane, understanding different types of meal services, steps of meal services including safety awareness in the workplace.

3021417 ปฏิบัติการการบริการบนเครื่องบิน 2

3(0-6-3)

Practicum in In-flight Services and Operation 2

ทักษะในการนำความรู้เกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบในการทำงาน และการบริการอาหารในแต่ละมื้อ รวมถึงการให้บริการอาหารพิเศษมาฝึกปฏิบัติในห้องฝึกปฏิบัติจำลองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Implementation of in-flight service duties and responsibilities, meal services including special meals; practicing in mock-up training area effectively.

3021418 การบริการบนเครื่องบิน 3

1(1-0-2)

In-flight Services and Operation 3

ความรู้ด้านการบริการพื้นฐานของผู้โดยสารในชั้นธุรกิจ และการบริการผู้โดยสารพิเศษ ผู้สูงอายุ ผู้โดยสารเด็ก อายุต่ำกว่า 12 ปี และผู้โดยสารที่มีอายุระหว่าง 12-18 ปี ที่เดินทางโดยลำพัง ผู้โดยสารตาบอด หูหนวก และผู้โดยสารที่กำพิดกระดูกเรื้อรัง หรือผิวดกกฎหมาย พร้อมทั้งเรียนรู้วิธีการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ความรู้ และหน้าที่รับผิดชอบ รวมถึงการเตรียมการการให้บริการผู้โดยสารในชั้นหนึ่ง ตั้งแต่ภาคพื้น การให้บริการในเที่ยวบินเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่มในแต่ละมื้อ และขั้นตอนการให้บริการ

Advanced knowledge to support passengers requiring assistance on board involving a passenger with a wheelchair, elderly passengers, Unaccompanied Minors (UM), Young Passengers (YP), disabled passengers and deported or law-violated passengers as well as related in-flight problem solving; basic knowledge of duties and responsibilities, on ground, in-flight preparation, steps of food and beverage service in business class including first class.

3021419 ปฏิบัติการการบริการบนเครื่องบิน 3

2(0-4-2)

Practicum in In-flight Services and Operation 3

ฝึกทักษะการให้บริการอาหารในชั้นธุรกิจและรวมถึงชั้นหนึ่ง ตั้งแต่ภาคพื้น การให้บริการในระหว่างเที่ยวบินด้านอาหารและเครื่องดื่ม ฝึกปฏิบัติในห้องฝึกปฏิบัติจำลองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ฝึกทักษะในการแก้ปัญหาในทุกกรณีของการบริการ และการจัดการกับผู้โดยสารพิเศษ รวมถึงการสร้างการแก้ปัญหาสำหรับการให้บริการบนเครื่องบิน

Practicing skills of food and beverage services in business class and first class both ground and in-flight services; practicing in mock-up training area effectively; practicing problem solving skills for all cases of service and special handling passenger management including in-flight solutions.

3021420 การเตรียมความพร้อมด้านอาชีพการบินและการบริการ 1(1-0-2)

Career Preparation for Aviation and Service Industry

ความรู้ เกี่ยวกับโอกาสในการจ้างงานในอุตสาหกรรมการบิน ทักษะในการวางแผนสำหรับอาชีพของตนเอง ทักษะในการสื่อสารและสร้างมนุษยสัมพันธ์ การสร้างความประทับใจ วิธีการเตรียมความพร้อมและขั้นตอนในการสมัครงานด้านอุตสาหกรรมการบินและการบริการ รวมถึงหลักเกณฑ์และเทคนิคในการสอบสัมภาษณ์ แต่ละประเภทสำหรับอาชีพด้านการบินและการบริการ

Knowledge of prospects and trends for employment in aviation industry, skills of career planning, communication skills and human relations, an ability to build impressions, preparing for job application in aviation and service industry including guidelines and techniques in each type of interview for aviation and service careers.

2.2.2 วิชาเอกเลือก 12 หน่วยกิต

นักศึกษาต้องเลือกเรียนอย่างน้อย 1 ภาษา ดังนี้

3022301 ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับธุรกิจการบิน 2(2-0-4)

English for Aviation Business

ศึกษาภาษาอังกฤษโดยเน้นทักษะการฟัง และการพูด ฝึกการฟังภาษาอังกฤษอย่างง่าย สามารถนำคำศัพท์ด้านการบินมาเรียบเรียงเพื่อสนทนาโต้ตอบและสื่อสารเบื้องต้นในรูปวลี และประโยคที่จำเป็นต้องใช้ในแวดวงการบิน โดยการใช้รูปโครงสร้างประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Studying English listening and speaking skills; practicing simple English listening skills; being able to use aviation vocabulary in basic conversation and communication using necessary phrases and sentences in aviation industry by using simple sentence structures.

3022302 ปฏิบัติภาษาอังกฤษเกี่ยวกับธุรกิจการบิน 1(0-2-1)

Practicum in English for Aviation Business

ฝึกทักษะการพูดภาษาอังกฤษโดยการใช้ประโยค และคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลด้านธุรกิจการบิน พร้อมกับการใช้ประโยค และคำศัพท์สำหรับการโต้ตอบ และการแก้ปัญหา โดยการใช้รูปประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Practicing skills of speaking English by using sentences and vocabulary related to aviation business information. Together with the use of simple sentences and vocabulary for interactive and problems solving.

3022303 ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับคลังสินค้า**2(2-0-4)****English for Air Cargo**

ศึกษาภาษาอังกฤษโดยเน้นทักษะการฟัง และการพูด ฝึกการฟังภาษาอังกฤษอย่างง่าย สามารถนำคำศัพท์เกี่ยวกับคลังสินค้ามาเรียบเรียงเพื่อสนทนาโต้ตอบและสื่อสารเบื้องต้นในรูปวลี และประโยคที่จำเป็นต้องใช้เกี่ยวกับคลังสินค้าโดยการใช้รูปโครงสร้างประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Studying English listening and speaking skills; practicing simple English listening skills; being able to use air cargo vocabulary in basic conversation and communication using necessary phrases and sentences in air cargo by using simple sentence structures.

3022304 ปฏิบัติภาษาอังกฤษเกี่ยวกับคลังสินค้า**1(0-2-1)****Practicum in English for Air Cargo**

ฝึกทักษะการพูดภาษาอังกฤษโดยการใช้ประโยค และคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลด้านคลังสินค้า พร้อมกับการใช้ประโยค และคำศัพท์สำหรับการโต้ตอบ และการแก้ปัญหาโดยการใช้รูปประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Practicing skills of speaking English by using sentences and vocabulary related to air cargo information. Together with the use of simple sentences and vocabulary for interactive and problems solving.

3022405 ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการบริการภาคพื้น**2(2-0-4)****English for Ground Services**

ศึกษาภาษาอังกฤษโดยเน้นทักษะการฟัง และการพูด ฝึกการฟังภาษาอังกฤษอย่างง่าย สามารถนำคำศัพท์ด้านการบริการภาคพื้น มาเรียบเรียงเพื่อสนทนาโต้ตอบและสื่อสารเบื้องต้นในรูปวลี และประโยคที่จำเป็นต้องใช้ในการบริการภาคพื้น โดยการใช้รูปโครงสร้างประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Studying English listening and speaking skills; practicing simple English listening skills; being able to use ground service vocabulary in basic conversation and communication using necessary phrases and sentences in ground services by using simple sentence structures.

3022406 ปฏิบัติภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการบริการภาคพื้น**1(0-2-1)****Practicum in English for Ground Services**

ฝึกทักษะการพูดภาษาอังกฤษโดยการใช้ประโยค และคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลการบริการภาคพื้นดิน พร้อมกับการใช้ประโยค และคำศัพท์สำหรับการโต้ตอบ และการแก้ปัญหา โดยการใช้รูปประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Practicing skills of speaking English by using sentences and vocabulary related to ground services information. Together with the use of simple sentences and vocabulary for interactive and problems solving.

3022407 ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการบริการบนเครื่องบิน**2(2-0-4)****English for In-flight Services**

ศึกษาภาษาอังกฤษโดยเน้นทักษะการฟัง และการพูด ฝึกการฟังภาษาอังกฤษอย่างง่าย สามารถนำคำศัพท์ด้านการบริการบนเครื่องบินมาเรียบเรียงเพื่อสนทนาโต้ตอบและสื่อสารเบื้องต้นในรูปวลี และประโยคจำเป็นต้องใช้ในการบริการบนเครื่องบิน โดยการใช้รูปโครงสร้างประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Studying English listening and speaking skills; practicing simple English listening skills; being able to use in-flight service vocabulary in basic conversation and communication using necessary phrases and sentences in in-flight services by using simple sentence structures.

3022408 ปฏิบัติภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการบริการบนเครื่องบิน**1(0-2-1)****Practicum in English for In-flight Services**

ฝึกทักษะการพูดภาษาอังกฤษโดยการใช้ประโยค และคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลการบริการบนเครื่องบิน พร้อมกับการใช้ประโยค และคำศัพท์สำหรับการโต้ตอบ และการแก้ปัญหา โดยการใช้รูปประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Practicing skills of speaking English by using sentences and vocabulary related to in-flight services information. Together with the use of simple sentences and vocabulary for interactive and problems solving.

3022309 ภาษาจีนเกี่ยวกับธุรกิจการบิน**2(2-0-4)****Chinese for Aviation Business**

ศึกษาภาษาจีนโดยเน้นทักษะการฟัง และการพูด ฝึกการฟังภาษาจีนอย่างง่าย สามารถนำคำศัพท์ด้านการบริการบนเครื่องบินมาเรียบเรียงเพื่อสนทนาโต้ตอบและสื่อสารเบื้องต้นในรูปวลี และประโยคภาษาจีนที่จำเป็นต้องใช้ในแวดวงการบิน โดยการใช้รูปโครงสร้างประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Studying Chinese listening and speaking skills; practicing simple Chinese listening skills; being able to use aviation vocabulary in basic conversation and communication using necessary phrases and sentences in aviation industry by using simple sentence structures.

3022310 ปฏิบัติภาษาจีนเกี่ยวกับธุรกิจการบิน**1(0-2-1)****Practicum in Chinese for Aviation Business**

ฝึกทักษะการพูดจีนโดยการใช้ประโยค และคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลธุรกิจการบิน พร้อมกับการใช้ประโยค และคำศัพท์สำหรับการโต้ตอบ และการแก้ปัญหา โดยการใช้รูปประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Practicing skills of speaking Chinese by using sentences and vocabulary related to aviation business information. Together with the use of simple sentences and vocabulary for interactive and problems solving.

3022311 ภาษาจีนเกี่ยวกับคลังสินค้า**2(2-0-4)****Chinese for Air Cargo**

ศึกษาภาษาจีนโดยเน้นทักษะการฟัง และการพูด ฝึกการฟังภาษาจีนอย่างง่าย สามารถนำ คำศัพท์เกี่ยวกับคลังสินค้ามาเรียบเรียงเพื่อสนทนาได้ตอบและสื่อสารเบื้องต้นในรูปวลี และประโยคภาษาจีน ที่จำเป็นต้องใช้เกี่ยวกับคลังสินค้า โดยการใช้รูปโครงสร้างประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Studying Chinese listening and speaking skills; practicing simple Chinese listening skills; being able to use air cargo vocabulary in basic conversation and communication using necessary phrases and sentences in air cargo by using simple sentence structures.

3022312 ปฏิบัติภาษาจีนเกี่ยวกับคลังสินค้า**1(0-2-1)****Practicum in Chinese for Air Cargo**

ฝึกทักษะการพูดจีนโดยใช้ประโยค และคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลธุรกิจการบิน พร้อมกับการใช้ประโยค และคำศัพท์สำหรับการโต้ตอบ และการแก้ปัญหา โดยการใช้รูปประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Practicing skills of speaking Chinese by using sentences and vocabulary related to air cargo information. Together with the use of simple sentences and vocabulary for interactive and problems solving.

3022413 ภาษาจีนเกี่ยวกับการบริการภาคพื้น**2(2-0-4)****Chinese for Ground Services**

ศึกษาภาษาจีนโดยเน้นทักษะการฟัง และการพูด ฝึกการฟังภาษาจีนอย่างง่าย สามารถนำ คำศัพท์ด้านการบริการภาคพื้นมาเรียบเรียงเพื่อสนทนาได้ตอบและสื่อสารเบื้องต้นในรูปวลี และประโยค ภาษาจีนที่จำเป็นต้องใช้ในการบริการภาคพื้น โดยการใช้รูปโครงสร้างประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Studying Chinese listening and speaking skills; practicing simple Chinese listening skills; being able to use ground service vocabulary in basic conversation and communication using necessary phrases and sentences in ground services by using simple sentence structures.

3022414 ปฏิบัติภาษาจีนเกี่ยวกับการบริการภาคพื้น**1(0-2-1)****Practicum in Chinese for Ground Services**

ฝึกทักษะการพูดจีนโดยใช้ประโยค และคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลธุรกิจการบิน พร้อมกับการใช้ประโยค และคำศัพท์สำหรับการโต้ตอบ และการแก้ปัญหา โดยการใช้รูปประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Practicing skills of speaking Chinese by using sentences and vocabulary related to ground services information. Together with the use of simple sentences and vocabulary for interactive and problems solving.

3022415 ภาษาจีนเกี่ยวกับการบริการบนเครื่องบิน**2(2-0-4)****Chinese for In-flight Services**

ศึกษาภาษาจีนโดยเน้นทักษะการฟัง และการพูด ฝึกการฟังภาษาจีนอย่างง่าย สามารถนำ คำศัพท์ด้านการบริการบนเครื่องบินมาเรียบเรียงเพื่อสนทนาได้ตอบและสื่อสารเบื้องต้นในรูปวลี และประโยคภาษาจีนที่จำเป็นต้องใช้ในการบริการบนเครื่องบิน โดยการใช้รูปโครงสร้างประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Studying Chinese listening and speaking skills; practicing simple Chinese listening skills; being able to use in-flight service vocabulary in basic conversation and communication using necessary phrases and sentences in in-flight services by using simple sentence structures.

3022416 ปฏิบัติภาษาจีนเกี่ยวกับการบริการบนเครื่องบิน 1(0-2-1)

Practicum in Chinese for In-flight Services

ฝึกทักษะการพูดจีนโดยใช้ประโยค และคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลธุรกิจการบิน พร้อมกับการใช้ประโยค และคำศัพท์สำหรับการโต้ตอบ และการแก้ปัญหา โดยการใช้รูปประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Practicing skills of speaking Chinese by using sentences and vocabulary related to in-flight services information. Together with the use of simple sentences and vocabulary for interactive and problems solving.

2.2.3 วิชาโท 15 หน่วยกิต

3023301 การดูแลบุคคลขั้นพื้นฐาน 1(1-0-2)

Basic care for clients

แนวคิดเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ การป้องกันปัญหาสุขภาพ และการดูแลช่วยเหลือเบื้องต้นให้แก่ผู้ใช้บริการที่เดินทางทั้งภาคพื้นและทางอากาศ

Concepts of health care; health problem prevention; and primary assistance for ground and air passengers.

3023302 ปฏิบัติการดูแลบุคคลขั้นพื้นฐาน 2(0-4-2)

Practicum in basic care for clients

ปฏิบัติการดูแลสุขภาพ การป้องกันปัญหาสุขภาพ และการดูแลช่วยเหลือเบื้องต้นให้แก่ผู้ใช้บริการที่เดินทางทั้งภาคพื้นและทางอากาศ

Practices of health care; health problem prevention; and primary assistance for ground and air passengers.

3023303 การปฐมพยาบาลและการช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้น 1(1-0-2)

First aid and basic resuscitation

หลักการดูแลช่วยเหลือปฐมพยาบาลและการช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้นให้แก่ผู้ใช้บริการที่เดินทางทั้งภาคพื้นและทางอากาศ

Principles of first aid and basic resuscitation for ground and air passengers.

3023304 ปฏิบัติการปฐมพยาบาลและการช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้น 2(0-4-2)

Practicum in first aid and basic resuscitation

ปฏิบัติการปฐมพยาบาลและการช่วยฟื้นคืนชีพเบื้องต้นให้แก่ผู้ใช้บริการที่เดินทางทั้งภาคพื้นและทางอากาศ

Practices of first aid and basic resuscitation for ground and air passengers.

- 3023305 การดูแลช่วยเหลือหญิงตั้งครรภ์ ทารก และเด็ก** **1(1-0-2)**
Caring for pregnant, infant and children
 แนวคิดเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ การป้องกันปัญหาสุขภาพ และการดูแลช่วยเหลือเบื้องต้นให้แก่หญิงตั้งครรภ์ ทารก และเด็กที่เดินทางทั้งภาคพื้นและทางอากาศ
 Concepts of health care; health problem prevention; and primary assistance for ground and air pregnant woman, infant and child passengers.
- 3023306 ปฏิบัติการดูแลช่วยเหลือหญิงตั้งครรภ์ ทารก และเด็ก** **2(0-4-2)**
Practicum in caring for pregnant, infant and children
 ปฏิบัติการดูแลสุขภาพ การป้องกันปัญหาสุขภาพ และการดูแลช่วยเหลือเบื้องต้นให้แก่หญิงตั้งครรภ์ ทารก และเด็กที่เดินทางทั้งภาคพื้นและทางอากาศ
 Practices of health care; health problem prevention; and primary assistance for ground and air pregnant woman, infant and child passengers
- 3023307 การดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ** **1(2-0-1)**
Caring for elderly
 แนวคิดเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ การป้องกันปัญหาสุขภาพ และการดูแลช่วยเหลือเบื้องต้นให้แก่ผู้สูงอายุที่เดินทางทั้งภาคพื้นและทางอากาศ
 Concepts of health care; health problem prevention; and primary assistance for ground and air senior passengers.
- 3023308 ปฏิบัติการดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุ** **2(0-4-2)**
Practicum in Caring for elderly
 ปฏิบัติการดูแลสุขภาพ การป้องกันปัญหาสุขภาพ และการดูแลช่วยเหลือเบื้องต้นให้แก่ผู้สูงอายุที่เดินทางทั้งภาคพื้นและทางอากาศ
 Practices of health care; health problem prevention; and primary assistance for ground and air senior passengers.
- 3023401 การประเมินและการดูแลสุขภาพระหว่างการเดินทาง** **1(1-0-2)**
Health assessment and caring on trip
 หลักการประเมิน การดูแลสุขภาพและการส่งต่อผู้ให้บริการที่มีปัญหาสุขภาพในระหว่างการเดินทางทั้งภาคพื้นและทางอากาศ
 Principles of onboard health care, assessment and reference of ground and air passengers with health problems.
- 3023402 ปฏิบัติการประเมินและการดูแลสุขภาพระหว่างการเดินทาง** **2(0-4-2)**
Practicum in Health assessment and caring on trip
 ปฏิบัติการประเมิน การดูแลสุขภาพและการส่งต่อผู้ให้บริการที่มีปัญหาสุขภาพในระหว่างการเดินทางทั้งภาคพื้นและทางอากาศ
 Practices of onboard health care, assessment and reference of ground and air passengers with health problems.

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6

หน่วยกิต

นักศึกษาเลือกจากรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
วามินทราราช หรือเลือกเรียนจากรายวิชา ดังต่อไปนี้

3024301 ภาษาฝรั่งเศสในธุรกิจการบิน

3(3-0-6)

French Language for Aviation Business

พัฒนาศักยภาพการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้นในการสื่อสารในชั้นเรียนและการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การถามและการให้ข้อมูลอย่างง่าย และการแสดงความคิดเห็นจากเรื่องราว ปัญหา ข่าว เหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน

Improving French listening, speaking, reading and writing skills in in-class and daily communications; giving and asking for information; and expressing opinions on various stories, problems, news, situations in daily life.

3024302 การพัฒนาบุคลิกภาพด้านการบริการ

2(2-0-4)

Personality Development for Services

ความสำคัญของบุคลิกภาพต่องานบริการ ลักษณะบุคลิกภาพที่ผู้ให้บริการพึงมี บุคลิกภาพที่ดีของผู้ให้บริการ การปรับปรุงบุคลิกภาพ การเสริมสร้างบุคลิกภาพ

Importance of personality in services; desirable personality of service providers; good personality of service providers; personality improvement; personality enhancement.

3024303 ศิลปะการต้อนรับและการบริการ

2(0-4-2)

Hospitality Arts and Services

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการบริการ ความหมายของการบริการ ลักษณะของการบริการ ความสำคัญของการบริการ ประเภทของธุรกิจการบริการ องค์ประกอบของธุรกิจการบริการ ลักษณะที่ดีของผู้ให้บริการต้อนรับ หลักการการให้บริการที่ดี

Concepts and theories about services; definition of services; characteristics of services; importance of services; type of service business; aspects of service business; good characteristics of receptionists; principles of good services.

3024304 การบริหารจัดการท่าอากาศยาน

2(2-0-4)

Airport Management

หลักการบริหารจัดการท่าอากาศยาน ระบบท่าอากาศยาน ธุรกิจท่าอากาศยาน กรรมสิทธิ์และสิทธิในการประกอบการท่าอากาศยาน การวางระบบแผนงานท่าอากาศยาน โครงสร้างในการจัดการและการดำเนินงานท่าอากาศยาน การจัดการท่าอากาศยานในเชิงพาณิชย์ การจัดการมลพิษทางเสียงและอากาศ

Principles of airport management; airport systems; airport business; ownerships and rights to operate airports; airport system planning; structure of airport management and operation; airport commercial management; noise and air pollution management.

Global Marketing

ความรู้พื้นฐานและความสำคัญทางการตลาดระดับโลก สิ่งแวดล้อมด้านการตลาดระดับโลก การวิเคราะห์ตลาดเป้าหมาย การวางแผนการตลาดระดับโลก กลยุทธ์ผลิตภัณฑ์และตราผลิตภัณฑ์ระดับโลก การกำหนดราคาระดับโลก การส่งเสริมการตลาดระดับโลก กลยุทธ์การเข้าสู่ตลาดระดับโลก การรวมกลุ่มทางด้านเศรษฐกิจในระดับภูมิภาคและระดับโลก บทบาทและนโยบายของรัฐที่ช่วยสนับสนุนผู้ที่ต้องการส่งออกไปยังตลาดทั่วโลก

Fundamental knowledge and importance of global marketing; global marketing environment; target market analysis; global marketing planning; global product and brand strategy; global pricing; global marketing promotion; global market entry strategy; regional and global economic integration; government roles and policies that support exporters to markets globally.

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts Program in Urban Administration and Management

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย (ชื่อเต็ม)	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การบริหารจัดการเมือง)
ภาษาไทย (ชื่อย่อ)	ศศ.บ. (การบริหารจัดการเมือง)
ภาษาอังกฤษ (ชื่อเต็ม)	Bachelor of Arts (Urban Administration and Management)
ภาษาอังกฤษ (ชื่อย่อ)	B.A. (Urban Administration and Management)

จุดเด่นของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง เป็นหลักสูตรที่มีวัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่สำคัญเกี่ยวกับการบริหารจัดการเมือง ภายใต้ความร่วมมือกับกรุงเทพมหานคร โดยนำเอาประสบการณ์ของมหานครมาออกแบบหลักสูตรเพื่อจัดการเมืองให้น่าอยู่ ยั่งยืน ตอบสนองภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มุ่งเน้นการบูรณาการองค์ความรู้หลากหลายสาขาวิชา เช่น นโยบาย วิศวกรรม บริหารธุรกิจ การเมือง สิ่งแวดล้อม กฎหมาย สังคม พังเมือง ในการสร้างความเข้าใจปรากฏการณ์ของเมือง และมหานครในหลากหลายมิติ และเน้นการฝึกปฏิบัติเพื่อสร้างประสบการณ์จริงในหน่วยงานสังกัด กรุงเทพมหานคร ให้นักศึกษาเกิดองค์ความรู้และมีทักษะในการปฏิบัติงานเชิงบูรณาการข้ามศาสตร์เพื่อการเป็นนักบริหารเมืองมืออาชีพ

เส้นทางอาชีพและโอกาสในอนาคต

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลายทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน และจุดมุ่งเน้นสำคัญในสายงานที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีมากกว่า 8,000 แห่งทั่วประเทศ หรือในองค์กรพัฒนาเอกชนและองค์การระหว่างประเทศ เช่น

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- นักทรัพยากรมนุษย์
- นักพัฒนาชุมชน
- นักพัฒนาองค์กร

- ผู้ประกอบการสังคม
- พนักงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเมือง

“หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง” มุ่งสร้างบัณฑิตให้เป็นนักบริหารเมืองมืออาชีพที่มีความรู้ด้านการบริหารจัดการกิจการสาธารณะเชิงบูรณาการข้ามศาสตร์ เข้าใจเมืองอย่างลุ่มลึก เพื่อตอบสนองต่อการแก้ไขปัญหาของเมือง และเป็นกำลังหลักในการพัฒนาเมืองและมหานครในอนาคต

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตร

1.	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
	เป็นไปตามหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. 2564		
1.1	วิชาบังคับ	18	หน่วยกิต
5011101	ภาษาอังกฤษ 1 English 1		3(2-2-5)
5011102	ภาษาอังกฤษ 2 English 2		3(2-2-5)
5011103	ภาษาอังกฤษ 3 English 3		3(2-2-5)
5012101	การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ Effective Communication		2(2-0-4)
5012102	มหานครศึกษา Metropolitan Studies		3(2-2-5)
5012103	จิตสาธารณะและภาวะผู้นำ Public Consciousness and Leadership		2(1-2-3)
3000101	สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน Ecological System and Sustainable Development		2(2-0-4)
1.2	วิชาเลือก	12	หน่วยกิต
5013101	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics for Daily Life		2(2-0-4)

5013102	ภัยพิบัติศึกษา Disasters Studies	3(3-0-6)
3000106	ผู้ประกอบการสมัยใหม่ Modern Entrepreneur	3(3-0-6)
4000102	การออกแบบและสร้างนวัตกรรมเบื้องต้น Fundamental design and creation of innovations	2(2-0-4)
4000104	เทคโนโลยีดิจิทัล Digital Technology	2(2-0-4)

2. หมวดวิชาเฉพาะ 99 หน่วยกิต

2.1 วิชาแกน 42 หน่วยกิต

3030101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารจัดการเมือง Introduction to Urban Policy Administration and Management	3(3-0-6)
3030102	การเมืองการปกครองของไทย Thai Government and Politics	3(3-0-6)
3030103	กฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง Constitutional Law and Related Law	2(2-0-4)
3030104	การปกครองท้องถิ่นในประเทศไทย Local Government in Thailand	3(3-0-6)
3030105	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3(3-0-6)
3030106	การจัดการภาครัฐและเอกชน Public and Private Sector Management	2(2-0-4)
3030207	ทฤษฎีองค์การและพฤติกรรมองค์การ Organization Theory and Organization Behaviors	3(3-0-6)
3030208	การบริหารโครงการ Project Management	3(3-0-6)
3030209	การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการเมือง Strategic Planning in Urban Administration and Management	2(2-0-4)
3030210	การฝึกปฏิบัติการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการเมือง Practicum in Strategic Planning in Urban Administration and Management	1(0-2-1)
3030211	เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการเมือง Information Technology in Urban Administration and Management	2(2-0-4)
3030212	การฝึกปฏิบัติเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการเมือง Practicum in Information Technology in Urban Administration and Management	1(0-2-1)
3030213	การคลังและงบประมาณ Public Budgeting and Fiscal	2(2-0-4)

3030214	การฝึกปฏิบัติการคลังและงบประมาณ Practicum in Public Budgeting and Fiscal	1(0-2-1)
3030215	ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรมนุษย์ Strategic Management in Human Resources	2(2-0-4)
3030216	การฝึกปฏิบัติการยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรมนุษย์ Practicum in Strategic Management in Human Resources	1(0-2-1)
3030217	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Integrated Marketing Communication	2(2-0-4)
3030218	การฝึกปฏิบัติการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ Practicum in Integrated Marketing Communication	1(0-2-1)
3030219	การจัดการความเสี่ยงของเมือง Urban Risk Management	2(2-0-4)
3030220	การฝึกปฏิบัติการจัดการความเสี่ยงของเมือง Practicum in Urban Risk Management	1(0-2-1)
3030421	วิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ Method in Social Research	2(2-0-4)

2.2 วิชาเอก

57

หน่วยกิต

3031201	ธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการเมือง Good Governance in Urban Administration and Management	2(2-0-4)
3031202	การจัดการน้ำ Water Management	2(2-0-4)
3031303	สัมมนาความหลากหลายทางวัฒนธรรมและวิถีชุมชน Seminar in Urban Lifestyle and Culture Diversity	2(2-0-4)
3031304	การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้งของเมือง Negotiation and Urban Conflict Management	2(2-0-4)
3031305	การวางแผนและออกแบบเมืองอย่างยั่งยืน Sustainable Urban Planning and Design	2(2-0-4)
3031306	การฝึกปฏิบัติการวางแผนและออกแบบเมืองอย่างยั่งยืน Practicum in Sustainable Urban Planning and Design	2(0-4-2)
3031307	การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมเมือง Urban Socioeconomic Development	2(2-0-4)
3031308	การฝึกปฏิบัติการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมเมือง Practicum in Urban Economics and Social Development	2(0-4-2)
3031309	การบริหารระบบสาธารณสุขในชุมชนเมือง Public Health System and Administration in Urban Community	2(2-0-4)

3031310	การฝึกปฏิบัติการบริหารระบบสาธารณสุขในชุมชนเมือง Practicum in Public Health System and Administration in Urban Community	2(0-4-2)
3031311	การบริหารการคลังท้องถิ่น Local Government Fiscal Administration	2(2-0-4)
3031312	การฝึกปฏิบัติการบริหารการคลังท้องถิ่น Practicum in Local Government Fiscal Administration	2(0-4-2)
3031313	การพัฒนาสิ่งแวดล้อมเมืองอย่างยั่งยืน Sustainable Urban Environmental Development	2(2-0-4)
3031314	การฝึกปฏิบัติการพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน Practicum in Sustainable Urban Environmental Development	2(0-4-2)
3031315	เทคโนโลยีและการคมนาคมในอนาคต Transportation and Technology in the Future	2(2-0-4)
3031316	การฝึกปฏิบัติเทคโนโลยีและการคมนาคมในอนาคต Practicum in Transportation and Technology in the Future	2(0-4-2)
3031317	การจัดการมลภาวะทางอากาศและเสียง Air and Noise Pollution Management	1(1-0-2)
3031318	การฝึกปฏิบัติการจัดการมลภาวะทางอากาศและเสียง Practicum in Air/ Noise Pollution Management	2(0-4-2)
3031319	การฝึกงานด้านการบริหารจัดการเมืองแบบบูรณาการ 1 Practicum in Integrated Urban Administration and Management 1	3(0-9-3)
3031420	การจัดการขยะมูลฝอยและกากของเสีย Solid and Hazardous Waste Management	2(2-0-4)
3031421	การฝึกปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยและกากของเสีย Practicum in Solid and Hazardous Waste Management	2(0-4-2)
3031422	การบริหารการศึกษาในเขตเมือง Urban Education Administration	2(2-0-4)
3031423	การฝึกปฏิบัติด้านการบริหารการศึกษาในเขตเมือง Practicum in Urban Education Administration	2(0-4-2)
3031424	มหานครเปรียบเทียบ Metropolitan Comparative	2(2-0-4)
3031425	สัมมนาพิเศษการบริหารจัดการเมือง Special Topic Seminar in Urban Administration and Management	3(0-6-3)
3031426	โครงการด้านการบริหารจัดการเมือง Project in Urban Administration and Management	3(0-9-3)
3031427	การฝึกงานด้านการบริหารจัดการเมืองแบบบูรณาการ 2 Practicum in Integrated Urban Administration and Management 2	3(0-9-3)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6

หน่วยกิต

นักศึกษาเลือกจากรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
นวมินทราชินราชมงคล

ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง
อาจารย์ วรวิญญู เสนาสุ
ห้อง 403 ชั้น 4 อาคารนวมินทร์ 1
Email: waranyoo@nmu.ac.th



แผนการศึกษา
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชบริหารจัดการเมือง

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1				
ประเภท วิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาศึกษา ทั่วไป	5011101	ภาษาอังกฤษ 1	3(2-2-5)	
วิชาศึกษา ทั่วไป	5012101	การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	2(2-0-4)	
วิชาศึกษา ทั่วไป	5012102	มหานครศึกษา	3(2-2-5)	
วิชาศึกษา ทั่วไป	5013102	ภัยพิบัติศึกษา	3(3-0-6)	
วิชาศึกษา ทั่วไป	3000101	สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2(2-0-4)	
วิชาศึกษา ทั่วไป	3000106	ผู้ประกอบการสมัยใหม่	3(3-0-6)	
วิชาแกน	3030101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารจัดการเมือง	3(3-0-6)	
รวมหน่วยกิต			19 (17-4-36)	

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2				
ประเภท วิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาศึกษา ทั่วไป	5011102	ภาษาอังกฤษ 2	3(2-2-5)	
วิชาศึกษา ทั่วไป	5013101	สถิติในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)	

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2				
ประเภทวิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาแกน	3030102	การเมืองการปกครองของไทย	3(3-0-6)	
วิชาแกน	3030103	กฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	2(2-0-4)	
วิชาแกน	3030104	การปกครองท้องถิ่นในประเทศไทย	3(3-0-6)	
วิชาแกน	3030105	นโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)	
รวมหน่วยกิต			16 (15-2-31)	

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1				
ประเภทวิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาแกน	3030106	การจัดการภาครัฐและเอกชน	2(2-0-4)	
วิชาแกน	3030207	ทฤษฎีองค์การและพฤติกรรมองค์การ	3(3-0-6)	
วิชาแกน	3030211	เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการเมือง	2(2-0-4)	
วิชาแกน	3030212	การฝึกปฏิบัติเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการเมือง	1(0-2-1)	
วิชาแกน	3030215	ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรมนุษย์	2(2-0-4)	
วิชาแกน	3030216	การฝึกปฏิบัติยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรมนุษย์	1(0-2-1)	
วิชาเอก	3031304	การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้งของเมือง	2(2-0-4)	
วิชาเอก	3031313	การพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	2(2-0-4)	

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1				
ประเภท วิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาเอก	3031314	การฝึกปฏิบัติการพัฒนา สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	2(0-4-2)	
รวมหน่วยกิต			17 (13-8-32)	

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2				
ประเภท วิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาศึกษา ทั่วไป	5011103	ภาษาอังกฤษ 3	3(2-2-5)	
วิชาศึกษา ทั่วไป	5012103	จิตสาธารณะและภาวะผู้นำ	2(1-2-3)	
วิชาแกน	3030208	การบริหารโครงการ	3(3-0-6)	
วิชาแกน	3030209	การวางแผนกลยุทธ์ในการบริหาร จัดการเมือง	2(2-0-4)	
วิชาแกน	3030210	การฝึกปฏิบัติการวางแผนกล ยุทธ์ในการบริหารจัดการเมือง	1 (0-2-1)	
วิชาแกน	3030213	การคลังและงบประมาณ	2(2-0-4)	
วิชาแกน	3030214	การฝึกปฏิบัติการคลังและ งบประมาณ	1(0-2-1)	
วิชาแกน	3030217	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณา การ	2(2-0-4)	
วิชาแกน	3030218	การฝึกปฏิบัติการสื่อสาร การตลาดแบบบูรณาการ	1(0-2-1)	
วิชาเอก	3031201	ธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ การเมือง	2(2-0-4)	
รวมหน่วยกิต			19 (14-10-33)	

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1				
ประเภท วิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาศึกษา ทั่วไป	4000104	เทคโนโลยีดิจิทัล	2(2-0-4)	
วิชาแกน	3030219	การจัดการความเสี่ยงของเมือง	2(2-0-4)	
วิชาแกน	3030220	การฝึกปฏิบัติการจัดการความ เสี่ยงของเมือง	1(0-2-1)	
วิชาเอก	3031202	การจัดการน้ำ	2(2-0-4)	
วิชาเอก	3031305	การวางแผนและออกแบบเมือง อย่างยั่งยืน	2(2-0-4)	
วิชาเอก	3031306	การฝึกปฏิบัติการวางแผนและ ออกแบบเมืองอย่างยั่งยืน	2(0-4-2)	
วิชาเอก	3031309	การบริหารระบบสาธารณสุขใน ชุมชนเมือง	2(2-0-4)	
วิชาเอก	3031310	การฝึกปฏิบัติการบริหารระบบ สาธารณสุขในชุมชนเมือง	2(0-4-2)	
วิชาเอก	3031422	การบริหารการศึกษาในเขตเมือง	2(2-0-4)	
วิชาเอก	3031423	การฝึกปฏิบัติการด้านการบริหาร การศึกษาในเขตเมือง	2(0-4-2)	
รวมหน่วยกิต			19 (12-14-31)	

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2				
ประเภท วิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาศึกษา ทั่วไป	4000102	การออกแบบและสร้างนวัตกรรม เบื้องต้น	2(2-0-4)	
วิชาแกน	3030421	วิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์	2(2-0-4)	
วิชาเอก	3031303	สัมมนาความหลากหลายทาง วัฒนธรรมและวิถีชุมชนเมือง	2(2-0-4)	
วิชาเอก	3031311	การบริหารการคลังท้องถิ่น	2(2-0-4)	

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2				
ประเภท วิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาเอก	3031312	การฝึกปฏิบัติด้านการคลัง ท้องถิ่น	2(0-4-2)	
วิชาเอก	3031315	เทคโนโลยีและการคมนาคมใน อนาคต	2(2-0-4)	
วิชาเอก	3031316	การฝึกปฏิบัติเทคโนโลยีและการ คมนาคม	2(0-4-2)	
วิชาเอก	3031317	การจัดการมลภาวะทางอากาศ และเสียง	1(1-0-2)	
วิชาเอก	3031318	การฝึกปฏิบัติงานการจัดการ มลภาวะทางอากาศและเสียง	2(0-4-2)	
วิชาเอก	3031420	การจัดการขยะมูลฝอยและกาก ของเสีย	2(2-0-4)	
วิชาเอก	3031421	การฝึกปฏิบัติงานการจัดการขยะ มูลฝอยและกากของเสีย	2(0-4-2)	
รวมหน่วยกิต			21 (13-16-34)	

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1				
ประเภท วิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาเอก	3031319	การฝึกงานด้านการบริหารจัดการ การเมืองแบบบูรณาการ 1	3(0-9-3)	
วิชาเอก	3031426	โครงการงานด้านการบริหารจัดการ การเมือง	3(0-9-3)	
วิชาเอก	3031427	การฝึกงานด้านการบริหารจัดการ การเมืองแบบบูรณาการ 2	3(0-9-3)	
รวมหน่วยกิต			9 (0-27-9)	

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2				
ประเภท วิชา	รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด
วิชาเอก	3031307	การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม เมือง	2(2-0-4)	
วิชาเอก	3031308	การฝึกปฏิบัติด้านการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมเมือง	2(0-4-2)	
วิชาเอก	3031424	มหานครเปรียบเทียบ	2(2-0-5)	
วิชาเอก	3031425	สัมมนาปัญหาพิเศษการบริหาร จัดการเมือง	3(0-6-3)	
วิชาเลือก เสรี	XXXXXXX	XXXXXXX	3(3-0-6)	
วิชาเลือก เสรี	XXXXXXX	XXXXXXX	3(3-0-6)	
รวมหน่วยกิต			15 (10-10-26)	
รวมหน่วยกิตตลอดทั้งหลักสูตร			135 (94-91- 232)	

คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารจัดการเมือง

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต
เป็นไปตามหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. 2564

1.1 วิชาบังคับ 18 หน่วยกิต

5011101 ภาษาอังกฤษ 1 3(2-2-5)

English 1

การฝึกฝนทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเบื้องต้น ด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อการสื่อสารในชั้นเรียนและในชีวิตประจำวัน การถามและการให้ข้อมูล การสืบค้นข้อมูล และการแสดงความคิดเห็นจากประสบการณ์ของผู้เรียน

Practicing basic English communication skills including listening, speaking, reading and writing for communication in classroom and daily life; asking for and giving information; searching for information; and expressing opinion from learners' experiences.

5011102 ภาษาอังกฤษ 2 3(2-2-5)

English 2

การฝึกฝนทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อการสื่อสารในชั้นเรียน ที่ทำงาน และเพื่อความบันเทิงตามความสนใจ การบรรยาย การอธิบาย การเปรียบเทียบ และการพูดแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

Practicing English communication skills including listening, speaking, reading and writing for communication in classroom, in workplace and for personal entertainment; narrating; describing; comparing; and expressing reasonable opinions through speaking.

5011103 ภาษาอังกฤษ 3 3(2-2-5)

English 3

การฝึกฝนทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษระดับกลาง ด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อการทำงาน และการสื่อสารกับชาวต่างชาติอย่างมีประสิทธิภาพ การวิเคราะห์และการสรุปข้อมูลที่มีความซับซ้อนจากสื่อต่าง ๆ ที่หลากหลาย และการพูดและการเขียนแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล

Practicing intermediate English communication skills including listening, speaking, reading and writing for work and effective communication with foreigners; analyzing and summarizing complex information from various media; and expressing reasonable opinions through speaking and writing.

5012101 การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

2(2-0-4)

Effective Communication

หลักและรูปแบบของการสื่อสารในมิติต่าง ๆ ทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อให้การสื่อสารมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น แนวทางการเลือกใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารและการปรับปรุงตนเองให้มีศักยภาพในการสื่อสาร เพื่อตอบสนองการเรียนรู้ที่เหมาะสม

Principles and patterns of communication include listening, speaking, reading and writing. With the emerging of technology, communication is efficiently improved, leading to self-improvement and options to communicate appropriately in individual professions.

5012102 มหานครศึกษา

3(2-2-5)

Metropolitan Studies

บริบทของมหานครที่สำคัญในมิติต่าง ๆ เช่น ประวัติศาสตร์ความเป็นมา พัฒนาการทางการเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ประเพณี ข้อดี ข้อเสีย ฯลฯ เพื่อแสดงให้เห็นถึงมหานครในอดีต ปัจจุบัน และอนาคต อันส่งผลต่อการดำรงชีวิตและการปรับตัวของชุมชน ความแตกต่างระหว่างสังคมเมืองและชนบท แนวคิด ทฤษฎีทุนนิยมและสังคมนิยม ความเป็นเมืองใหญ่ในระดับสากลอันส่งผลต่อการดำเนินชีวิต ตลอดจนกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีอิทธิพลต่อพลเมืองและประชาสังคมในการพัฒนากรุงเทพมหานครให้เกิดความเข้มแข็งและยั่งยืน

Metropolitan Studies covers historical, political, economic, social, cultural and traditional perspectives to historically illustrate the city's dynamic, starting from the old days to projected futures. These perspectives inevitably affect communities' ways of life and differences between downtown and rural area. It, also embraces the theory of Capitalism and Socialism influencing international urbanization and globalization for metropolitans, as strengthening sustainable development for the city.

5012103 จิตสาธารณะและภาวะผู้นำ

2(1-2-3)

Public Consciousness and Leadership

ความหมายและความสำคัญของจิตอาสา จิตสาธารณะ และภาวะผู้นำที่ดี จากการเข้าไปมีส่วนร่วมต่อชุมชน สังคม ฯลฯ ด้วยจิตอาสาและจิตสาธารณะ จนเกิดความมุ่งมั่นในการทำสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวมหรือการคำนึงถึงผู้อื่น (สาธารณะ) ทั้งระดับปัจเจกบุคคล หรือระดับกลุ่มภายใต้การสื่อสารและการปฏิสัมพันธ์อันดี อันเป็นส่วนสำคัญต่อการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

Definition and importance of volunteering, public consciousness and leadership are given and learnt as role-models via in-person participation within local communities. The emerging of social compensation and public mind yield surrounded society via communication and good interaction in different levels; individual and community. These approaches play significant roles in a sustainably developed society.

3000101 สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนาที่ยั่งยืน

2(2-0-4)

Ecological System and Sustainable Development

พื้นฐานเกี่ยวกับนิเวศวิทยา เพื่อประโยชน์สำหรับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลักษณะของมลพิษสิ่งแวดล้อมและผลกระทบต่อสังคม แนวคิดต่าง ๆ เกี่ยวกับความยั่งยืนทางทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การวิเคราะห์ การตัดสินใจ จริยธรรมสิ่งแวดล้อม การออกแบบที่ยั่งยืน การดำเนินชีวิตอย่างเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลก เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างพลวัตของธรรมชาติ มนุษย์และสรรพสิ่ง ทั้งสิ่งแวดล้อมสรรสร้าง การใช้พลังงาน เศรษฐกิจ สังคม ที่นำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

To examine basic ecology for the benefit of the conservation of natural resources. The course also focuses on characteristics of environmental pollution and social impacts in society; the concepts about sustainability if natural resources and environmental analysis; decision making, ethical issue related to the environment and sustainable design. This course provides an introduction to the importance of life-cycle systems perspectives in understanding major challenges and solutions to archiving more sustainable societies in this changing world. Students will learn about the relationship between mankind and the environment in the context of energy and resource use, consumption and development and environmental constraints that will be leading to sustainable development.

1.2 วิชาเลือก

12

หน่วยกิต

5013101 สถิติในชีวิตประจำวัน

2(2-0-4)

Statistics for Daily Life

คณิตศาสตร์พื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน อัตราส่วน สัดส่วน ร้อยละ การตัดสินใจเชิงสถิติเบื้องต้น คณิตศาสตร์และสถิติในการดูแลสุขภาพ คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษี การคำนวณค่าสาธารณูปโภค

Basic mathematics for daily life; ratio, proportions and percentages; basic statistic decisions; mathematics and statistics in health care; introduction to financial mathematics; basic tax, utilities bills.

5013102 ภัยพิบัติศึกษา

3(3-0-6)

Disasters Studies

วิทยาศาสตร์โลกเบื้องต้น การเปลี่ยนแปลงทางภูมิอากาศ วัฏจักรของน้ำ ภัยพิบัติทางธรรมชาติ อุทกภัย ภัยแล้ง ธรณีพิบัติ การระเบิดของภูเขาไฟ สึนามิ พายุ ไฟป่า ดินถล่มและโคลนถล่ม โรคระบาดในคน และสัตว์ ความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติ ภัยพิบัติจากการกระทำของมนุษย์ แนวโน้มสภาพการณ์ ภัยพิบัติในประเทศไทยและรอบโลก การจัดการเพื่อป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติธรรมชาติ แนวความคิดในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งรวมถึงธรรมชาติของป่าชายเลน เขิงเขา ชายฝั่ง แม่น้ำ ป่าไม้ และดิน น้ำ ลม ไฟ ที่เกี่ยวข้องกับสาธารณภัยและภัยพิบัติ แนวทางการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากสาธารณภัย

Basic earth science; climate change; water cycle; natural disasters, floods, drought, geohazard, volcanic eruptions, tsunamic, storms, wildfire, landslides and

mudslides; epidemic in humans and animals; risks and consequences of natural disasters; disasters from human action; trends in disasters in Thailand and worldwide; management of natural disasters prevention and mitigation. Concept of natural resource and environment management including the nature of mangrove forests, foothills, river coasts, forest, earth, water, wind and fire which is related to disasters and natural disasters; Guidelines to sustainably develop natural resource and the environment; Impacts of disasters on environment.

3000106 ผู้ประกอบการสมัยใหม่

3(3-0-6)

Modern Entrepreneur

แนวคิดการบริหารธุรกิจยุคโลกาภิวัตน์ บทบาทและความสำคัญของการบริหารธุรกิจยุคใหม่ องค์ประกอบและการเขียนแผนธุรกิจ การเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นผู้ประกอบการในสังคมเมือง การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง รวมถึงจิตสำนึกของผู้ประกอบการ

Concept of business in the administration in the globalization era, roles and the significance of modern business administration, business plan element and writing, competency preparation for being an entrepreneur in the urban society, business feasibility analysis, risk management as well as public mind of entrepreneur.

4000102 การออกแบบและสร้างนวัตกรรมเบื้องต้น

2(2-0-4)

Fundamental design and creation of innovations

ประเภทและรูปแบบ องค์ความรู้ของนวัตกรรม กระบวนการออกแบบนวัตกรรมเชิงวิศวกรรม เชิงพาณิชย์ และเชิงวิชาชีพ การประยุกต์ความรู้จากการออกแบบเพื่อการสร้างนวัตกรรม การนำเสนอผลงานนวัตกรรม และการประเมินความสำเร็จของนวัตกรรม

Innovation types and models, Knowledge of innovation, Innovation process design, engineering, commercial and careers. Application of knowledge from design to creative innovation, innovation presentation and innovation achievement evaluation.

4000104 เทคโนโลยีดิจิทัล

2(2-0-4)

Digital Technology

แนวคิดความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล การสื่อสารและการบริหารสารสนเทศข้อมูลดิจิทัล การใช้ดิจิทัลเพื่อความปลอดภัย การสร้างสื่อดิจิทัล การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ ดิจิทัลคอมเมอร์ส กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัล เทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคต และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในสายอาชีพ

Digital literacy concept, rights and responsibility, digital security, digital media creation, big data management, digital commerce, Laws relating to digital technology, future digital technology and application of digital technology in the careers field.

2. หมวดวิชาเฉพาะ 99 หน่วยกิต

2.1 วิชาแกน 42 หน่วยกิต

3030101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารจัดการเมือง 3(3-0-6)

Introduction to Urban Policy Administration and Management

ความหมาย และ วัฏจักรของเมือง บทบาทของเมืองในมิติการพัฒนาทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม วิเคราะห์การเติบโตของเมือง เข้าใจถึงทิศทางการพัฒนาเมือง รวมทั้งองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องในกระบวนการนโยบายและการจัดการ และแนวทางในการบริหารจัดการเมืองในมิติต่าง ๆ เช่น โครงสร้างพื้นฐาน ที่อยู่อาศัย การวางผังเมือง สิ่งแวดล้อม และการบริการทางสังคม รวมทั้งกระบวนการและเทคนิคการมีส่วนร่วมในการจัดการเมือง โดยศึกษาประสบการณ์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

Definition of city and city cycle; role of urban in urban development in political, economic, social, and environmental development; urban growth analysis; understanding of urban management and development process and related organization; approaches in urban management and development in related aspects such as infrastructure, housing, urban planning, environment, public services etc.; process and techniques in participatory urban management from case studies in Thailand and worldwide.

3030102 การเมืองการปกครองของไทย 3(3-0-6)

Thai Government and Politics

ศึกษาสถาบันและกระบวนการเมืองไทย ประวัติศาสตร์การเมืองการปกครองของไทยในระบอบต่าง ๆ วิเคราะห์การเมืองและพฤติกรรมทางการเมืองไทย วิเคราะห์บทบาทสถาบันทางการเมืองและการปกครองไทย สถาบันกษัตริย์ คณะรัฐมนตรี รัฐสภา ศาล พรรคการเมือง การเลือกตั้ง การบริหารราชการแผ่นดิน การปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ และการเมืองกับวิถีประชาชน

Thai governmental and political process and institutions; Thai political history; Thai political and political behavior analysis; role of government and politics institutions to Thai society; roles of monarchy; roles of cabinet; roles of parliament members; roles of court; roles of political party; election; government administration; local government; organizations under constitutional law; political and Thai society.

3030103 กฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 2(2-0-4)

Constitutional Law and Related Law

กฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายลูกที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเมืองในมิติต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องการบริหารจัดการเมืองและมหานคร กฎหมายการปกครอง กฎหมายการปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายมหาชน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

Constitutional law and related law to urban management and administration; administrative law; local government law; public law; others laws and regulations.

3030104 การปกครองท้องถิ่นในประเทศไทย

3(3-0-6)

Local Government in Thailand

วิวัฒนาการการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะ กทม. โดยให้ความสำคัญเชิงโครงสร้างทางกายภาพ สังคม เศรษฐกิจ การเมือง ควบคู่กัน ตลอดจนการสร้างวิสัยทัศน์รูปแบบการบริหารงาน กทม. ในอนาคต ศึกษาความเข้าใจในการจัดการเมืองขนาดใหญ่ โดยให้ความสำคัญในการบริหารตามอำนาจหน้าที่ การให้บริการสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ การบริการสาธารณะ ตลอดจนความเป็นอยู่ของผู้อยู่อาศัย และการมีส่วนร่วมของผู้อยู่อาศัยต่อการบริหารจัดการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารงานส่วนกลางและการปกครองส่วนท้องถิ่น

Evolution and development of local government in Thailand, focusing on Bangkok Metropolitan; issues related to Thai local government such as physical, social, economic, and political; local government visions and administration plan and design for future; understanding of big scale city management focusing on administration, provision of utility and facility, mass transportation, quality of life, and public participation in urban management and administration; relationship between central and local government.

3030105 นโยบายสาธารณะ

3(3-0-6)

Public Policy

คุณลักษณะและแนวทางการจัดการนโยบายสาธารณะ บทบาทของนโยบายและผลกระทบของนโยบายต่อสังคม แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการก่อรูปนโยบาย การกำหนดนโยบาย การวางแผนนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ การประเมินผลนโยบาย และการยุตินโยบาย การพัฒนานโยบาย รวมทั้งกรณีศึกษา นโยบายสาธารณะของไทยและต่างประเทศ

Characteristics and public policy management; roles and effects of public policy to society; public policy design; policy formulation; policy planning; policy implementation; policy evaluation; policy abortion; policy development; case studies of Thai and international public policy.

3030106 การจัดการภาครัฐและเอกชน

2(2-0-4)

Public and Private Sector Management

แนวคิดและทฤษฎีการจัดการภาครัฐทั้งในส่วนกลางและภูมิภาค และภาคเอกชน สิ่งแวดล้อมและระบบภายในองค์กร ปัจจัยที่มีผลต่อการออกแบบโครงสร้างองค์กร เทคนิคทางการจัดการสมัยใหม่ที่สัมพันธ์กับประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กร รูปแบบขององค์กรสมัยใหม่ การจัดการเชิงกระบวนการ การจัดการเชิงปริมาณ การจัดการเชิงพฤติกรรม การจัดการเชิงระบบ การจัดการองค์กรแห่งการเรียนรู้ การจัดการธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ การจัดการองค์กรเสมือนจริง ธรรมชาติและจริยธรรมทางธุรกิจ

Concepts and theories of central and regional public sector management; Concepts and theories of private sector management; organization system and environment; factors related to organization structure design; modern organization management for effective and efficient performance; process management; quantity management; behavior management; system management; learning organization management; electronics

business management; virtual organization management; good governance and ethics for business.

3030207 ทฤษฎีองค์การและพฤติกรรมองค์กร

3(3-0-6)

Organization Theory and Organization Behaviors

ความหมาย วิธีการศึกษา ทฤษฎีและแนวความคิดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับองค์การและการจัดการองค์การ ศึกษาและวิเคราะห์โครงสร้างองค์การ ปัจจัยแวดล้อมที่มีผลต่อองค์การ และกระบวนการจัดการวางแผน การอำนวยการ และการควบคุม ตลอดจนการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงองค์การ รวมทั้งพฤติกรรมขององค์กร โครงสร้างและวัฒนธรรมขององค์กร การเปลี่ยนแปลงองค์กร และการพัฒนาองค์กร

Definition, study process, theory and concepts related to organization and organization behaviors; study and analysis of organization structure; external contexts to organization behavior; planning process and development; facilitating organization; organization control; organization change; organization behavior; organization structure and culture; organization development.

3030208 การบริหารโครงการ

3(3-0-6)

Project Management

แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารโครงการ วงจรการบริหารโครงการตั้งแต่การจัดทำและวิเคราะห์โครงการ การจัดองค์การของโครงการ การกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ดำเนินการตามโครงการ การวางแผน การปฏิบัติ การควบคุมและการประเมินผล กระบวนการประเมินผล การใช้เครื่องมือวัดและเทคนิคการวัดผลโครงการ การประเมินผลกับสภาพแวดล้อมด้านต่าง ๆ

Project management theory and concept; project management process and cycle; project proposal; project analysis; project organization arrangement; Term of Reference (TOR) arrangement; project planning; project action and implementation; project control and evaluation; tools and measures for project evaluation; project assessment in selected aspects.

3030209 การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการเมือง

2(2-0-4)

Strategic Planning in Urban Administration and Management

หลักการ แนวคิด และกระบวนการวางแผน ตลอดจนพัฒนาการของบริบททางการบริหารจัดการเมืองที่ส่งผลต่อการนำไปสู่การวางแผนเชิงกลยุทธ์ ความสำคัญของแผนเชิงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการเมือง โดยครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับการวิเคราะห์และกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และแผนการดำเนินการขององค์การที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเมือง รวมถึงความสอดคล้องของนโยบายและแผนเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนการประเมินการนำแผนสู่การปฏิบัติ โดยใช้กรณีศึกษาจากองค์การภาครัฐและองค์กรภาคสาธารณะต่าง ๆ รวมทั้งศึกษาเปรียบเทียบกับภาคเอกชน

Principles, concepts, and planning process of strategic plan for urban administration and management; development process of urban administration and management that affects strategic planning; importance of strategic plan; vision, mission, strategic plan, and working plan analysis and design in urban management; relevance of

policy and strategic plan; evaluation of strategic plan implementation using case studies of both public and private organizations.

3030210 การฝึกปฏิบัติการวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการเมือง 1(0-2-1)
Practicum in Strategic Planning in Urban Administration and Management

ฝึกปฏิบัติการกระบวนการการวางแผนเชิงกลยุทธ์ ตั้งแต่การวิเคราะห์และกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์การ รวมถึงความสอดคล้องของนโยบายและแผนเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนการประเมินการนำแผนไปปฏิบัติ โดยใช้กรณีศึกษาจากองค์กรภาครัฐ และองค์กรภาคสาธารณะต่าง ๆ รวมทั้งศึกษาเปรียบเทียบกับภาคเอกชน

Practice in creating strategic plan for urban administration and management from vision, mission, strategic plan, and working plan analysis and design; practice in evaluation of strategic plan implementation using case studies of both public and private organizations.

3030211 เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการเมือง 2(2-0-4)
Information Technology in Urban Administration and Management

แนวคิดและแนวโน้มในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการพัฒนา ควบคุม กำกับติดตามการบริหารจัดการเมือง ทั้งในด้านระบบข้อมูล การบริหารจัดการสารสนเทศ การประมวลผลข้อมูลและการบันทึกข้อมูล การจำแนกข้อมูล ฐานข้อมูลและรูปแบบข้อมูล การเชื่อมต่อระบบงานเครือข่ายทางการบริหารจัดการ การจัดหาข้อมูล ความรู้เกี่ยวกับการใช้ข้อมูลสารสนเทศในการตัดสินใจ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน

Approaches and trends in using information technology for developing, controlling, and monitoring urban administration and management; data system, data processing, and data recording of information and technology for urban administration and management; data classification; database and data type; connection of urban administrative network system; data provision; knowledge about the use of information for decision making and performance evaluation.

3030212 การฝึกปฏิบัติเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการเมือง 1(0-2-1)
Practicum in Information Technology in Urban Administration and Management

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับระบบข้อมูล การบริหารจัดการสารสนเทศ การประมวลผลข้อมูลและการบันทึกข้อมูล การจำแนกข้อมูล ฐานข้อมูลและรูปแบบข้อมูล

Practice in information technology system and information technology management; practice in data system, data recording, and data processing; practice in data classification, database, and data type.

3030213 การคลังและงบประมาณ

2(2-0-4)

Public Budgeting and Fiscal

เป้าหมายและหน้าที่ด้านเศรษฐกิจของรัฐในบริบทของประเทศ กิจกรรมทางการคลัง ระบบการคลัง การจัดการด้านรายรับ การจัดการด้านภาษีอากร และการจัดการหนี้สาธารณะของประเทศ การจัดการด้านรายจ่าย งบประมาณ ความสำคัญและบทบาทของงบประมาณ กระบวนการงบประมาณ ระบบงบประมาณ ปัญหาทางการคลังและงบประมาณ และผลกระทบของสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อการบริหารการคลังและงบประมาณของประเทศ

Government's role and goals for country economy; fiscal activity; fiscal system; income allocation and management; tax management; public debt management; expenditure allocation and management; budgeting; role and importance of budgeting; budget process; budget system; challenges in public budgeting and fiscal; Effects of environment to public budgeting and fiscal management

3030214 การฝึกปฏิบัติการคลังและงบประมาณ

1(0-2-1)

Practicum in Public Budgeting and Fiscal

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการวิเคราะห์และกำหนดเป้าหมายและหน้าที่ด้านเศรษฐกิจของรัฐ กิจกรรมทางการคลัง ระบบการคลัง การจัดการด้านรายรับ การจัดการด้านภาษีอากร และหนี้สาธารณะของประเทศ การจัดการด้านรายจ่าย กระบวนการงบประมาณ และการวิเคราะห์ผลกระทบของสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อการบริหารการคลังและงบประมาณของประเทศ

Practice in analyze and define government's role and goals for country economy; fiscal activity analysis; fiscal system analysis; practice in income allocation and management; practice in tax management; practice in public debt management; practice in expenditure allocation and management; budgeting; role and importance of budgeting analysis; budget process and system analysis; effects of environment to public budgeting and fiscal management analysis.

3030215 ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรมนุษย์

2(2-0-4)

Strategic Management in Human Resources

แนวคิดและทฤษฎีการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชน การวางแผนอัตราจ้าง การสรรหาบุคลากร การคัดเลือกบุคลากร การบริหารค่าตอบแทน การจัดสวัสดิการ รูปแบบการพัฒนาบุคลากร การจัดการความปลอดภัย แรงงานสัมพันธ์ การประเมินผลการทำงาน การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ กลยุทธ์การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ให้ทันต่อสภาวะการเปลี่ยนแปลงของโลก

Concept and theory of human resources management in public and private agencies; manpower planning; recruitment; manpower selection; salary/ wage management; welfare management; employee development; safety management; human resources relations; work performance evaluation; information technology for strategic

human resources management; strategic human resources management; challenges in human resources management in global change

3030216 การฝึกปฏิบัติการศาสตร์การบริหารทรัพยากรมนุษย์

1(0-2-1)

Practicum in Strategic Management in Human Resources

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชน การวางแผน อัตราค่าจ้าง การสรรหาบุคลากร การคัดเลือกบุคลากร การบริหารค่าตอบแทน การจัดสวัสดิการ รูปแบบ การพัฒนาบุคลากร การจัดการความปลอดภัย แรงงานสัมพันธ์ การประเมินผลการทำงาน การจัดระบบ ข้อมูลสารสนเทศเพื่องานทรัพยากรมนุษย์

Practice in human resources management in public and private agencies; manpower planning; recruiting; manpower selection; salary/ wage management; welfare management; employee development; safety management; human resources relations; work performance evaluation; information technology for strategic human resources management.

3030217 การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ

2(2-0-4)

Integrated Marketing Communication

การบูรณาการเครื่องมือการสื่อสารการตลาดต่าง ๆ เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างแม่นยำด้วยสารที่ตรงตามความต้องการของผู้รับสารกลุ่มเป้าหมาย การใช้สื่อ บุคคล การจูงใจกลุ่มเป้าหมาย การสร้างการรับรู้ การโน้มน้าวใจ การสร้างประสบการณ์ให้แก่กลุ่ม ภาวลักษณะขององค์กร รวมทั้งการจัดทำประชาสัมพันธ์ในเรื่องต่าง ๆ

Integrating marketing communication tools for effective communications; choosing marketing communication tools to reach target audience effectively; using of personal media; target audience motivation; recognition creation; persuasion; experience creation; corporate image; public hearing in different occasions.

3030218 การฝึกปฏิบัติการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ

1(0-2-1)

Practicum in Integrated Marketing Communication

ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการสื่อสารประชาสัมพันธ์ด้วยการบูรณาการเครื่องมือการสื่อสารการตลาดต่าง ๆ

Practice in using appropriate marketing tools for integrated marketing communication in different occasions.

3030219 การจัดการความเสี่ยงของเมือง

2(2-0-4)

Urban Risk Management

ความหมายของความเสี่ยง หลักการพื้นฐานและสภาวะที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ลักษณะและ รูปแบบความเสี่ยง โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ผลของความเสี่ยง การวัดและประเมินมูลค่าความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยงทางเครดิต ความเสี่ยงในการดำเนินงาน ความเสี่ยงทางการเงิน กระบวนการจัดการ ความเสี่ยงและวิกฤตของธุรกิจ เทคนิคและเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันและการควบคุมความเสี่ยง จริยธรรม

ของผู้บริหารและ ธรรมชาติในการบริหารความเสี่ยง ศึกษาและวิเคราะห์ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของเมือง และมหานคร

Definition of risk; basic cause of risk; types and characteristics of risk; risk opportunities; result of risk; risk measurement and evaluation; credit risk analysis; operational risk; financial risk; risk management process and business crisis; tools and techniques for risk control and prevention; executive ethics; good governance in risk management; study and analysis of risk factors in urban.

3030220 การฝึกปฏิบัติการจัดการความเสี่ยงของเมือง

1(0-2-1)

Practicum in Urban Risk Management

ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของเมือง และมหานครการวิเคราะห์ลักษณะและรูปแบบความเสี่ยง วิเคราะห์โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง วิเคราะห์ผลของความเสี่ยง ฝึกการวัดและประเมินมูลค่าความเสี่ยง ฝึกการวิเคราะห์ความเสี่ยงทางเครดิต ฝึกวิเคราะห์ความเสี่ยงในการดำเนินงาน วิเคราะห์ความเสี่ยงทางการเงิน ฝึกฝนกระบวนการจัดการความเสี่ยง ฝึกฝนเทคนิคและเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันและการควบคุมความเสี่ยง

Practice in cause of risk in urban analysis; types and characteristics of risk analysis; risk opportunities analysis; result of risk analysis; practice in tools for risk measurement and evaluation; credit risk analysis; operational risk analysis; financial risk analysis; practice in risk management process; practice of using tools and techniques for risk control and prevention.

3030421 วิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์

2(2-0-4)

Method in Social Research

วิธีการหาความรู้และวิจัยทางสังคมศาสตร์ ทั้งการวิจัยเชิงปริมาณและการวิจัยเชิงคุณภาพ โดยครอบคลุมการสร้างแนวความคิดประเด็นปัญหา การตั้งสมมติฐาน การวิเคราะห์ และรายงานผลการวิจัย การตีความตัวบท การวิเคราะห์ภาษา รวมตลอดถึงแนววิเคราะห์ในวิธีการหาความรู้แบบอื่น ๆ ที่ใช้กันอยู่ในแวดวงการศึกษาสังคมศาสตร์ในปัจจุบัน

Method in social research; qualitative and quantitative methods in social research; research problem determination; hypothesis formation; data analysis; reporting research results; transcribing; language analysis; other tools in social research methods.

2.2 วิชาเอก

57

หน่วยกิต

3031201 ธรรมชาติในการบริหารจัดการเมือง

2(2-0-4)

Good Governance in Urban Administration and Management

แนวความคิดทฤษฎี แนวคิดการบริหารจัดการที่ดี ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการนำระบบการบริหารจัดการที่ดีไปปฏิบัติ บทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร ความรับผิดชอบขององค์กรต่อสังคม ศึกษาเรื่องการจูงใจภาวะผู้นำ ความร่วมมือและความขัดแย้งในองค์กร อำนาจอิทธิพล และการติดต่อสื่อสารในองค์กร ความสำคัญของวัฒนธรรมองค์กรและผลที่มีพฤติกรรมของมนุษย์ การพัฒนาองค์กรและการบริหารการเปลี่ยนแปลง

Ten good governances of local administrative organization; good governance; success factors in implementing good governance; roles of executive; social responsible of organization; motivation; leadership; cooperate and conflicts in organization; power and influence; internal communication in organization; importance of organization culture to employees' behavior; organization management and change management.

3031202 การจัดการน้ำ

2(2-0-4)

Water Management

การจัดการน้ำแบบบูรณาการและยั่งยืน การใช้ประโยชน์ทรัพยากรน้ำเพื่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจ การจัดการน้ำ การแก้ปัญหาวิกฤตการณ์น้ำ การจัดสรรและการใช้น้ำที่มีอย่างมีประสิทธิภาพและยุติธรรม การอนุรักษ์ต้นน้ำลำธาร อนุรักษ์น้ำและแหล่งน้ำ การบรรเทาและแก้ไขปัญหาที่ท่วมที่เป็นเหตุทำให้เกิดการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน และการแก้ไขปัญหาคุณภาพน้ำ

Integrated water management for sustainable water management; using of water resources in urban economy development; water procurement; water crisis management; water allocation; upstream conservation; water and water resources conservation; flood management; water quality management.

3031303 สัมมนาความหลากหลายทางวัฒนธรรมและวิถีชุมชน

2(2-0-4)

Seminar in Urban Lifestyle and Culture Diversity

ศึกษาแนวทางการดำเนินชีวิตของสมาชิกส่วนใหญ่ในแต่ละชุมชน โครงสร้างของชุมชน ข้อตกลงและกฎเกณฑ์ทางสังคม บรรทัดฐานทางสังคม กลไกทางสังคม การสร้างอำนาจและพลังของชุมชนเมือง ประเพณีและความหลากหลายทางวัฒนธรรมและวิถีชีวิตของคนในชุมชนต่าง ๆ กรณีศึกษาในชุมชนของเขตกรุงเทพมหานครและเมืองต่าง ๆ ที่มีความแตกต่าง และมีความต้องการที่ต่างกันที่มีความสัมพันธ์กับการบริหารจัดการเมือง

Urban community lifestyle; community structure; social rules and regulations; social norms; social mechanism; empowering urban community; tradition and culture diversity; case studies of different needs of urban community in Bangkok and other cities in Thailand related to urban administration and management issues.

3031304 การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้งของเมือง

2(2-0-4)

Negotiation and Urban Conflict Management

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับวิธีการจัดการปัญหาความขัดแย้ง วิเคราะห์ความขัดแย้งในสังคมสมัยใหม่ ความขัดแย้งอันเนื่องมาจากกระบวนการนโยบายสาธารณะ ความขัดแย้งเชิงอัตลักษณ์ ความขัดแย้งทางชาติพันธุ์ ความขัดแย้งในองค์กร การกำหนดรูปแบบและวิธีการจัดการความขัดแย้ง การจัดทำประชาพิจารณ์ การประชาติ การเจรจาต่อรอง และการปรึกษาหารือร่วม แนวคิดว่าด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการนโยบาย ระดับและรูปแบบของการมีส่วนร่วม และการจัดการความขัดแย้งแบบมีส่วนร่วม

Concepts and theories in conflict management; conflict in modern society analysis; conflicts from public policy process; identity conflict; racial conflicts; organizational

conflicts; types and methods in conflict management; public hearing; referendum; finding consensus; public participation in policy process; levels and forms of public participation; participatory conflict management.

3031305 การวางแผนและออกแบบเมืองอย่างยั่งยืน

2(2-0-4)

Sustainable Urban Planning and Design

ศึกษาโครงสร้างองค์การ การวางแผนภาคและเมือง แผนการใช้ประโยชน์ที่ดิน อาคาร และโครงสร้างพื้นฐานของเมือง การพัฒนาปรับปรุงหรือออกแบบเมืองให้เหมาะสมกับสิ่งแวดล้อมและคำนึงถึงผลกระทบต่อนิเวศวิทยาของเมือง และสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า

Study of institution structure; urban and regional planning; land use, building, and infrastructure planning; urban planning and design for sustainable and efficient use of urban environment and urban ecology.

3031306 การฝึกปฏิบัติการวางแผนและออกแบบเมืองอย่างยั่งยืน

2(0-4-2)

Practicum in Sustainable Urban Planning and Design

การฝึกปฏิบัติการออกแบบโครงสร้างองค์การ การวางแผนภาคและเมือง การวางแผนการใช้ประโยชน์ที่ดิน อาคาร และโครงสร้างพื้นฐานของเมือง เพื่อการพัฒนาปรับปรุงหรือออกแบบเมืองให้เหมาะสมกับสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงนิเวศวิทยาของเมือง และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

Institution structure design; practice in urban and regional planning; practice in land use, building, and infrastructure planning; practice in urban planning and design for sustainable and efficient use of urban environment and urban ecology.

3031307 การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมเมือง

2(2-0-4)

Urban Socioeconomic Development

ศึกษาหลักการกำหนดนโยบายและการวางแผนเกี่ยวกับเศรษฐกิจ และสังคมของไทย ปัญหาเศรษฐกิจที่สำคัญโดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความยากจน การกระจายรายได้ การพัฒนาชนบท ภูมิปัญญาท้องถิ่น การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรม การว่างงานในชนบท และการโยกย้ายของประชากรของมหานครและเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายกับบทบาทของหน่วยงานหรือสถาบันต่าง ๆ ในสังคม กระบวนการและขั้นตอนในการวางแผนพัฒนาในระดับต่าง ๆ การปฏิบัติตามแผนและประเมินผลสำเร็จ

Study of socioeconomic plan and policy design; important social and economic issues such as poverty, income allocation, rural development, local knowledge, agricultural and industrial development, rural unemployment, and rural-urban migration; relationship between institutions and policy; stages in urban socioeconomic development process at different level; policy implementation and evaluation.

3031308 การฝึกปฏิบัติการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมเมือง

2(0-4-2)

Practicum in Urban Economics and Social Development

การฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ปัญหาเศรษฐกิจที่สำคัญ อาทิ ความยากจน การกระจายรายได้ การพัฒนาชนบท ภูมิปัญญาท้องถิ่น การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรม การว่างงานในชนบท

การโยกย้ายของประชากร ของมหานครและเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายกับบทบาทของหน่วยงานหรือสถาบันต่าง ๆ ในสังคม กระบวนการและขั้นตอนในการวางแผนพัฒนาในระดับต่าง ๆ

Important social and economic issues analysis such as poverty, income allocation, rural development, local knowledge, agricultural and industrial development, rural unemployment, and rural-urban migration; relationship between institutions and policy analysis; practice and analyze policy evaluation of urban socioeconomic development process at different level.

3031309 การบริหารระบบสาธารณสุขในชุมชนเมือง

2(2-0-4)

Public Health System and Administration in Urban Community

ศึกษาและวิเคราะห์นโยบายของรัฐที่เกี่ยวกับการสาธารณสุข ที่มีความเชื่อมโยงกับการพัฒนาเมือง และการบริหารจัดการเมืองในอนาคต ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายกับบทบาทของหน่วยงานหรือสถาบันต่าง ๆ ในสังคม กระบวนการและขั้นตอนในการวางแผนพัฒนาระบบสาธารณสุขในระดับต่าง ๆ การปฏิบัติตามแผนและประเมินผลสำเร็จของการบริหารระบบสาธารณสุขในชุมชนเมือง

Study and analyze policy in public health related to urban development and urban management and administration in the future; relationship between roles of different agencies and organizations in public health issues; processes and steps in developing of public health system; implementation and evaluation of public health policy and administration.

3031310 การฝึกปฏิบัติการบริหารระบบสาธารณสุขในชุมชนเมือง

2(0-4-2)

Practicum in Public Health System and Administration in Urban Community

การฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์นโยบายของรัฐที่เกี่ยวกับการสาธารณสุข ที่มีความเชื่อมโยงกับการพัฒนาเมือง และการบริหารจัดการเมืองในอนาคต ฝึกการวางแผนและประเมินกระบวนการและขั้นตอนในการพัฒนาระบบสาธารณสุขในชุมชนเมืองในระดับต่าง ๆ

Practice in analyze policy in public health related to urban development and urban management and administration in the future; practice in planning processes and steps for public health system development; practice in implementing and evaluating public health policy and administration.

3031311 การบริหารการคลังท้องถิ่น

2(2-0-4)

Local Government Fiscal Administration

แนวความคิดและหลักการในการบริหารการคลังของท้องถิ่น เทคนิคการพยากรณ์และการจัดการรายรับรายจ่ายของท้องถิ่น การจัดการด้านภาษีอากร ผลกระทบด้านพฤติกรรมของภาษีหลักต่าง ๆ อาทิ ภาษีเงินได้ ภาษีบริโภค ภาษีทรัพย์สิน ภาษีระหว่างประเทศ การจัดการการเงิน ระบบบัญชี การตรวจสอบและการวัดผลงานด้านการบริหารการคลังท้องถิ่นขององค์การท้องถิ่นที่มีรูปแบบการปกครองตนเอง ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างการคลังท้องถิ่นและการคลังระดับชาติ

Concepts and principles in local government fiscal administration; forecasting technique for income and expenditure management; tax management; behavioral impacts of income tax, consumption tax, property tax, or international tax; local government monetary management; accounting system; monitoring and evaluation of local government fiscal administration; relationship between local and central government fiscal administration.

3031312 การฝึกปฏิบัติการบริหารการคลังท้องถิ่น

2(0-4-2)

Practicum in Local Government Fiscal Administration

การฝึกปฏิบัติการบริหารการคลังของท้องถิ่น เทคนิคการพยากรณ์และการจัดการรายรับรายจ่ายของท้องถิ่น การจัดการด้านภาษีอากร การจัดการการเงิน และระบบบัญชี

Practice in using tools for forecasting technique for income and expenditure management; practice in tax management; practice in local government monetary management; practice in accounting system; practice in monitoring and evaluation of local government fiscal administration.

3031313 การพัฒนาสิ่งแวดล้อมเมืองอย่างยั่งยืน

2(2-0-4)

Sustainable Urban Environmental Development

กระบวนการและเครื่องมือทางนโยบายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม สถานการณ์สิ่งแวดล้อมในไทย ปัญหาสิ่งแวดล้อมในชุมชนเมืองและมหานคร แนวทางและมาตรการต่าง ๆ ในการจัดการสิ่งแวดล้อม กฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภาวะมลพิษด้านต่าง ๆ บทบาทขององค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสิ่งแวดล้อม การประสานนโยบายสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาประเทศด้านอื่น ๆ โดยศึกษาจากกรณีศึกษาความขัดแย้งต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ตลอดจนศึกษาเกี่ยวกับนโยบายและการจัดการสิ่งแวดล้อมในระดับระหว่างประเทศ

Process and policy measures related to urban environmental; urban environmental situation in Thailand; urban community environment issues; approaches and measures in urban environmental management; related law and regulations in pollution control; roles of related organizations in urban environment; implementing environment policy to other development policy from case studies; international urban environmental policy and management.

3031314 การฝึกปฏิบัติการพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

2(0-4-2)

Practicum in Sustainable Urban Environmental Development

การฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ปัญหาสิ่งแวดล้อมในชุมชนเมืองและมหานคร กำหนดแนวทางและมาตรการต่าง ๆ ในการจัดการสิ่งแวดล้อม และการควบคุมภาวะมลพิษด้านต่าง ๆ

Urban environmental situation in Thailand analysis; approaches and measures design for urban environmental management; regulations design for pollution control.

3031315 เทคโนโลยีและการคมนาคมในอนาคต

2(2-0-4)

Transportation and Technology in the Future

ศึกษาบทบาทของเทคโนโลยีในการส่งเสริม การพัฒนา การเปลี่ยนแปลงและการปรับปรุงระบบ การขนส่งสาธารณะ ระบบโลจิสติกส์ ระบบสาธารณูปโภค และการสื่อสารโทรคมนาคมในเขตเมือง บทบาท ของภาครัฐและเอกชน โครงสร้างพื้นฐาน และการวางแผนสำหรับเมืองเพื่อการพัฒนา ระบบขนส่งในอนาคต

Roles of technology in advocating, developing, changing and upgrading mass transportation, logistics system, utility system, and telecommunication system in urban area; roles of public and private sector in providing transportation, infrastructure, and urban development plan of urban transportation in the future.

3031316 การฝึกปฏิบัติการเทคโนโลยีและการคมนาคมในอนาคต

2(0-4-2)

Practicum in Transportation and Technology in the Future

การฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์บทบาทของภาครัฐและเอกชน โครงสร้างพื้นฐาน และการวางแผน สำหรับเมืองใหญ่เพื่อการพัฒนา ระบบขนส่งในอนาคต

Roles of public and private sector in providing transportation, infrastructure, and urban development plan of urban transportation in the future analysis.

3031317 การจัดการมลภาวะทางอากาศและเสียง

1(1-0-2)

Air and Noise Pollution Management

ความหมายของมลภาวะทางอากาศและเสียง แหล่งกำเนิดของการเกิดมลพิษทางอากาศและ เสียง มาตรฐานมลภาวะทางอากาศและเสียง การจัดการปัญหา การควบคุม และการแก้ไขมลพิษทางอากาศ และเสียง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมลภาวะทางอากาศและเสียงทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ เครื่องมือและกลไกการบริหารจัดการมลพิษทางอากาศและเสียงทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ กรณีศึกษาการจัดการมลภาวะทางอากาศและเสียง

Definition of air and noise pollution; source of air and noise pollution; air and noise pollution standard; management, control, and solution of air and noise pollution; related law and policy to air and noise pollution in Thailand and worldwide; tools and mechanism for air and noise pollution in Thailand and worldwide; case studies of air and noise pollution management.

3031318 การฝึกปฏิบัติการจัดการมลภาวะทางอากาศและเสียง

2(0-4-2)

Practicum in Air/ Noise Pollution Management

การวิเคราะห์และฝึกปฏิบัติการจัดการปัญหา การควบคุม และการแก้ไขมลพิษทางอากาศและ เสียง

Air and noise pollution analysis from case studies; practice in air and noise pollution management, control, and problem-solving.

3031319 การฝึกงานด้านการบริหารจัดการเมืองแบบบูรณาการ 1 3(0-9-3)

Practicum in Integrated Urban Administration and Management 1

ฝึกปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการเมืองแบบบูรณาการในทุกมิติในสถานที่จริงทั้งใน กทม. และเขตเมืองใหญ่ต่าง ๆ

Practicum in integrated urban administration and management in selected department of the Bangkok Metropolitan Authority or local municipality in Thailand.

3031420 การจัดการขยะมูลฝอยและกากของเสีย 2(2-0-4)

Solid and Hazardous Waste Management

ลักษณะและแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและกากของเสีย ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อันตรายต่อสุขภาพ กระบวนการเก็บรวบรวมและระบบการขนถ่าย การนำไปใช้ประโยชน์ วิธีการกำจัด เทคโนโลยีการบำบัดหรือกำจัดกากของเสียอุตสาหกรรมให้ได้ตามที่กฎหมายกำหนด การพิจารณาเลือกใช้ เทคโนโลยีการบำบัดหรือกำจัดกากของเสียที่เหมาะสม ศึกษาดูงานการจัดการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และกากของเสียในชุมชนเมือง การคัดแยกขยะ การกวาดขยะ การตั้งถังขยะ การขนถ่าย การฝังกลบ การเผา แหล่งจัดการขยะ

Characteristics and sources of solid waste and hazardous waste; environmental impact; health impact; solid, sewage, and hazardous waste collection, use and disposal; industrial waste treatment and disposal technology; excursion to solid and hazardous waste collection and treatment plant; waste management in urban community such as waste collection, separation, disposal location design, transportation, landfill, incinerate, or other methods of waste management.

3031421 การฝึกปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยและกากของเสีย 2(0-4-2)

Practicum in Solid and Hazardous Waste Management

การฝึกปฏิบัติการออกแบบการจัดการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและกากของเสียในชุมชนเมือง

Practice in designing community solid, sewage, and hazardous waste management in urban community.

3031422 การบริหารการศึกษาในเขตเมือง 2(2-0-4)

Urban Education Administration

นโยบายการจัดการศึกษาของชาติ การกระจายโอกาสทางการศึกษา การบริหารจัดการศึกษาในแต่ละระดับ ตั้งแต่ปฐมวัย ประถมศึกษา มัธยมศึกษา อาชีวศึกษา การศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การศึกษาพิเศษ และการศึกษาในระดับอุดมศึกษา การส่งเสริมการศึกษาของภาครัฐและเอกชน

Educational national policy; distribution and equality of education; education administration in all levels: pre-school education, primary education, secondary education, vocational education, higher education, professional education, or special education; educational promotion of public and private agencies.

3031423 การฝึกปฏิบัติด้านการบริหารการศึกษาในเขตเมือง**2(0-4-2)****Practicum in Urban Education Administration**

ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์นโยบายการศึกษาชาติ การบริหารจัดการการศึกษาของหน่วยงานในเขตเมืองและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่าง ๆ การจัดทำรายงานเสนอเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของหน่วยงานที่ได้รับการฝึกปฏิบัติ

Analyze educational national policy; practice in urban education administration for urban and local government agencies; arrange report of practicum in assigned organization.

3031424 มหานครเปรียบเทียบ**2(2-0-4)****Metropolitan Comparative**

ศึกษาเปรียบเทียบเกี่ยวกับลักษณะความเป็นเมือง โครงสร้างเมือง รูปแบบเมือง การเติบโตของเมือง ปัจจัยทางสังคมและวัฒนธรรม เศรษฐกิจ การศึกษา การเมือง การสาธารณสุข สิ่งแวดล้อม โอกาสในการจ้างงาน การคมนาคมและขนส่ง และความท้าทายในสังคมปัจจุบันระหว่างมหานครต่าง ๆ ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับโลก

Comparative study of urbanization, urban structure, urban form, urban growth, urban social and cultural, urban economics, urban education, urban political, urban healthcare, urban environment, employment, and urban transportation; challenging issues related to urban development in local and global scale.

3031425 สัมมนาปัญหาพิเศษการบริหารจัดการเมือง**3(0-6-3)****Special Topic Seminar in Urban Administration and Management**

นักศึกษาสามารถเลือกหัวข้อหรือกรณีศึกษา เชิงลึกเกี่ยวกับการบริหารจัดการเมืองในด้านต่าง ๆ และการจัดระเบียบเมือง ที่ตนเองสนใจมานำเสนอและอภิปรายร่วมกัน

Seminar in selected special topic or case study related to urban management and administration.

3031426 โครงการงานด้านการบริหารจัดการเมือง**3(0-9-3)****Project in Urban Administration and Management**

จัดทำโครงการที่นักศึกษาแต่ละคนได้เลือกในเรื่องใดเรื่องหนึ่งภายใต้การควบคุมแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ เรื่องที่เลือกทำโครงการต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการเมือง โดยการแนะนำยินยอมของอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการในเรื่องนั้น ๆ

Design and work in selected project under supervise of advisor and/ or external advisor from outside organization in related field (if needed); the project must relate to issues in urban management and administration.

3031427 การฝึกงานด้านการบริหารจัดการเมืองแบบบูรณาการ 2

3(0-9-3)

Practicum in Integrated Urban Administration and Management 2

ฝึกปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการเมืองแบบบูรณาการชั้นสูงในทุกมิติในสถานที่จริง ทั้งใน กทม. และเขตเมืองใหญ่ต่าง ๆ ที่ไม่ซ้ำหน่วยงานกับรายวิชา 3031319

Practicum in integrated urban administration and management in selected department of the Bangkok Metropolitan Authority or local municipality in Thailand, which is different department to practice in 3031319.

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6

หน่วยกิต

**นักศึกษาเลือกจากรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
นวมินทราชินา**

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

ข้อมูลหนังสือ

ชื่อหนังสือ: คู่มือเพื่อการเรียนรู้กับวิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช 2564
IMD CityPASS 2021

ปีที่พิมพ์: สิงหาคม 2564

สถานที่พิมพ์: วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

จำนวนเล่ม: 50 เล่ม

จำนวนหน้า: 88 หน้า

คณะผู้จัดทำ: กิรพัฒน์ เขียนทองกุล (เนื้อหา ภาพประกอบ จัดรูปเล่ม)
วรัญญู เสนาสู (ออกแบบปก พิสูจน์อักษร)
อภิชัย หาญกล้า (เนื้อหา พิสูจน์อักษร)

ภาพประกอบ: https://undraw.co/illustrations?fbclid=IwAR0mcT7v2D5AYNDCTJEmdOut3IA_g2Pj6nGsHePp1VUfQjkHqx2l8FicYLc

ติดต่อ: วิทยาลัยพัฒนามหานคร มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
อาคารนวมินทร์ 1 198 สามเสนซอย 13 ถนนสามเสน แขวงจวฬรพยาบา
เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

โทรศัพท์: 0 2241 3500 ต่อ 5760

Email: imd@nmu.ac.th

เว็บไซต์: <https://imd.nmu.ac.th>
<https://www.facebook.com/imdnmu>

IMD CityPASS 2021



คู่มือเพื่อการเรียนรู้กับวิทยาลัยพัฒนามหานคร
มหาวิทยาลัยนวัตกรรมธรรมาภิบาล

imd.nmu.ac.th